

**Procès-verbal
Réunion publique du Conseil d'administration
Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique
Le 6 février 2013 par courriel**

Réponse au courriel : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin
Robert Joncas, conseiller

Sans réponse : Eva Elliott, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Marc-André Ouellette, conseiller

1. Calendriers scolaires 2013-2014

Trois options de calendriers scolaires sont présentées. Les consultations auprès des communautés-écoles sont prévues pour identifier le calendrier préférable par communauté.

Résolution P-1245-02-2013

Que le conseil d'administration approuve les options de calendriers scolaires 2013-2014 telles que présentées.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 13 AVRIL 2013


Président


Secrétaire trésorier


Date

**Procès-verbal
Réunion publique du Conseil d'administration
Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique
Le 8 février 2013 par courriel**

Réponse au courriel : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin
Robert Joncas, conseiller

Sans réponse : Eva Elliott, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Marc-André Ouellette, conseiller

1. Politique D-400-2 Inscription des élèves

Comme discuté à la retraite du 19 janvier courant, la politique d'admission que nous proposons a fait l'objet d'une discussion avec la Fédération des parents francophones de la Colombie-Britannique, Me Power et Me Bastarache.

Résolution P-1246-02-2013

Que le conseil d'administration adopte les révisions à la politique D-400-2 Inscription des élèves telles que présentées et approuve son envoi en consultation auprès de la communauté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 13 AVRIL 2013


Président


Secrétaire trésorier


Date

**Procès-verbal
Réunion du Conseil d'administration
Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique
Le 16 février 2013 au bureau central du CSF**

Présences : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Marc-André Ouellette, conseiller (par téléphone)

Participaient aussi :
Sylvain Allison, secrétaire trésorier
Pierre Claveau, directeur du Secteur des relations publiques
Mario Cyr, directeur général
Simon Couture, directeur du Secteur des finances

Absences : Eva Elliott, conseillère
Robert Joncas, conseiller

Secrétaire : Hélène Rivest

Le président, Roger Hébert, assume la présidence.

Pour l'intérêt du public, le président invite tous présents à un tour de table.

1. Ouverture de la réunion publique

Résolution P-1247-02-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 38.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

2. Lecture de la vision et de la mission

Marie-France Lapierre procède à la lecture de la vision tandis que Christine C. Beaudoin procède à la lecture de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que le Conseil d'administration approuve l'ordre du jour tel qu'amendé : ajouter les points 7.6 Projet éducatif et 14.2 UBCM.

Résolution P-1248-02-2013

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

4. Suivi du Conseil d'administration

4.1. Suivi de la réunion du 15 février 2013

Les membres font un survol des suivis et une mise à jour sur leur échéancier.

4.2. Suivi de la réunion huis clos du 15 février 2013

Le président rapporte des discussions aux dossiers des Ressources humaines, immobilisation et de la cause juridique.

5. Adoption des procès-verbaux

5.1. Procès-verbal P 301 du 8 décembre 2012

Résolution P-1249-02-2013

Que le Conseil d'administration adopte le procès-verbal P 301 du 8 décembre 2012 tel que présenté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

5.2. Procès-verbal P 302 du 6 février 2013

Le procès-verbal P 302 du 6 février sera entériné à la prochaine réunion où le quorum sera réalisé.

5.3. Procès-verbal P 303 du 8 février 2013

Le procès-verbal P 303 du 8 février sera entériné à la prochaine réunion où le quorum sera réalisé.

6. Correspondance

La présidente fait un survol de la correspondance du Conseil d'administration et de la direction générale.

Résolution P-1250-02-1203

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt la correspondance de la présidence et de la direction générale.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

7. Éducation

7.1. Compte rendu de la rencontre du Comité conseil d'éducation du 2 avril 2012

La conseillère de la région Nord de l'île de Vancouver présente le compte-rendu de la réunion du Comité conseil d'éducation du 4 février 2013. Les membres qui y ont participé apportent des précisions sur certains points. La conseillère de la région du Grand Vancouver demande qu'une lettre soit envoyée au ministère de l'Éducation pour protester sur les courts délais quant à une décision à propos des calendriers scolaires. Le directeur général rapporte que le ministère de l'Éducation a le désir de changer la loi scolaire pour le CSF.

Résolution P-1251-02-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt le compte-rendu de la réunion du Comité conseil d'éducation du 4 février 2013 présenté par Christine C. Beaudoin, alternative à la présidence du Comité.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

7.2. Groupes de travail du Comité conseil d'éducation

Les groupes de travail du Secondaire, de l'Inclusion communautaire, du Rehaussement de l'éducation autochtone et de la Technologie éducative se sont réunis au cours des derniers mois pour faire avancer leur dossier respectif.

Le groupe de travail du Secondaire s'est réuni le 18 janvier 2013 et a établi trois sous-groupes pour mieux cerner certains aspect du mandat du groupe.

7.3. Calendriers scolaires 2013-2014

Les calendriers scolaires seront remis au ministère de l'Éducation le 31 mars 2013.

7.4. Conférence du Cercle canadien – conférencière l'honorable Michaëlle Jean

Le Cercle canadien accueillera l'honorable Michaëlle Jean pour une conférence en français le 28 février 2013. Le président du Cercle canadien invitera le président du CSF à se joindre la table d'honneur.

7.5. Projet prix pédagogique offert par la Fédération des francophones de la C.-B.

Le CSF rencontrera la Fédération le 27 février pour discuter de ce projet qui consiste en une bourse Henriette Moreau qui sera possiblement offerte aux enseignants.

7.6. Projets éducatifs

Le directeur général adjoint présente ce point. Il présente les documents pertinents au projet. Les objectifs permettent aux écoles d'exposer leur réalité et au CSF d'offrir les moyens aux écoles de relever leurs défis et une bonne mise en place des programmes éducatifs. Il décrit le processus de concertation entre les écoles et la direction du CSF. Les membres présents discutent du projet avec le directeur général adjoint, de l'aspect de la mise en œuvre, de la collaboration avec les différents partenaires de la communauté-école et de l'impact budgétaire du projet.

8. Pause

8.1. Prise à 10 h 01. M. Bertrand Dupain quitte la réunion.

8.2. Reprise des délibérations à 10 h 19.

9. Gestion

9.1. Immobilisation

Le secrétaire trésorier présente le rapport d'immobilisation et précise le développement au dossier de certaines écoles. La conseillère de la région du Nord de l'île de Vancouver rapporte que la portative à l'école Mer-et-montagne n'est pas encore fonctionnelle.

9.2. Groupes de travail du Comité conseil de gestion

Le groupe de travail des élections s'est réuni en janvier courant et a adopté, en une première initiative, un nouveau formulaire de membricité. Il est suggéré d'ajouter que le CSF a l'autorité en vertu de la loi scolaire, de recueillir cette information.

9.3. Transport scolaire à l'école des Glaciers

Le conseiller de la région du Sud Est rapporte que la communauté de l'école des Glaciers demande le transport scolaire dans leur région. Le secrétaire trésorier rappelle que le CSF n'est pas en mesure d'offrir, pour l'instant, le transport scolaire et ce fait avait déjà été mentionné à la communauté lors de l'acceptation de l'ouverture du programme. D'ailleurs d'autres communautés vivent la même situation. Les membres discutent que, s'il y a lieu, le nombre minimum requis pour le service de transport scolaire pourrait être indiqué dans la politique de transport. Cependant, plusieurs facteurs déterminent la mise en œuvre d'un transport scolaire dans une région : la proximité des domiciles à l'école, le nombre d'élèves dont le domicile se trouve dans la zone de transport et l'ampleur du programme de la région qui détermine le budget nécessaire à la viabilité du transport scolaire.

9.4. École des Deux-rives – 8^e année et zone de fréquentation

Le secrétaire trésorier rapporte que la communauté de l'école des Deux-rives a été consultée concernant la 8^e année et la zone de fréquentation avec un résultat en faveur de ces changements.

Résolution P-1252-02-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'ajout d'une 8e année à l'école des Deux-rives et un changement à la zone de fréquentation de l'école.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

9.5. Présentation du budget amendé 2012-2013

Le directeur du Secteur des finances présente le budget amendé 2012-2013, l'implication du groupe de travail du budget à la rédaction du document final et les points saillants du budget amendé. La conseillère de la région Nord de l'île de Vancouver remercie le directeur du Secteur des finances pour cette présentation.

9.6. Arrêté du budget amendé 2012-2013 - 1^{ère} lecture

Résolution P-1253-02-2013

Que le Conseil d'administration procède à la 1^{ère} lecture de l'arrêté du budget amendé 2012-2013 tel que présenté.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

9.7. Arrêté du budget amendé 2012-2013 - 2^e lecture

Résolution P-1254-02-2013

Que le Conseil d'administration procède à la deuxième lecture de du budget amendé 2012-2013 tel que présenté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

9.8. Arrêté du budget amendé 2012-2013 – 3^e lecture et adoption

Résolution P-1255-02-2013

Que le Conseil d'administration propose, en cette même réunion, la troisième lecture et l'adoption de l'arrêté du budget amendé 2012-2013 tel que présenté.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

9.9. Carbon Neutral Capital Program (CNCP) arrêté no 126491 - 1^{ère} lecture

Le secrétaire trésorier rapporte que ce projet proposé par le ministère de l'Éducation à tous les conseils scolaires de la province. Le *Carbon Neutral Capital Program (CNCP)* est un programme d'appui où les conseils scolaires reçoivent des fonds de compensation dans le cadre du programme de la neutralité de l'émission du carbone. Les fonds reçus seront dépensés pour développer un plan sur un projet spécifique relié au programme.

Résolution P-1256-02-2013

Que le Conseil d'administration procède à la 1^{ère} lecture de l'arrêté no 126491 tel que présenté.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

9.10. Carbon Neutral Capital Program (CNCP) Arrêté no 126491 - 2^e lecture

Résolution P-1257-02-2013

Que le Conseil d'administration procède à la deuxième lecture de l'arrêté no 126491 tel que présenté.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

9.11. *Carbon Neutral Capital Program (CNCP)* Arrêté no 126491 - 3^e lecture et adoption

Résolution P-1258-02-2013

Que le Conseil d'administration propose, en cette même réunion, la troisième lecture et l'adoption de l'arrêté no 126491 tel que présenté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

9.12. *SPIRS Supported Seismic Project* arrêté no 116033 - 1^{ère} lecture

Le secrétaire trésorier rapporte que cet arrêté couvre les couts encourus pour l'étude sur les projets séismiques de l'école des Pionniers-de-Maillardville.

Résolution P-1259-02-2013

Que le Conseil d'administration procède à la 1^{ère} lecture de l'arrêté no 116033 tel que présenté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

9.13. *SPIRS Supported Seismic Project* arrêté no 116033 - 2^e lecture

Résolution P-1260-02-2013

Que le Conseil d'administration procède à la deuxième lecture de l'arrêté no 116033 tel que présenté.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

9.14. *SPIRS Supported Seismic Project* arrêté no 116033 - 3^e lecture et adoption

Résolution P-1261-02-2013

Que le Conseil d'administration propose, en cette même réunion, la troisième lecture et l'adoption de l'arrêté no 116033 tel que présenté.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

9.15. Demande d'ouverture d'école : Fernie

Un groupe de parents de la région de Fernie présentent, pour une deuxième fois, une demande d'ouverture d'un programme francophone dans leur région. La conseillère du Nord de l'île de Vancouver demande un amendement à la proposition afin de préciser les nombres. La conseillère de la région du Grand Vancouver demande de communiquer avec la communauté pour maintenir les nombres.

Résolution P-1262-02-2013

Que le Conseil d'administration approuve, en principe, l'ouverture d'une école offrant la maternelle à la deuxième année dans la région de Fernie pour le mois de septembre 2013 en autant que le nombre de 15 inscriptions soit atteint à la réunion du 25 mai courant et que les conditions suivantes de la politique D-400-14 Ouverture ou fermeture d'une école sont rencontrées :

- a. La possibilité d'offrir des services pédagogiques suffisants;
- b. L'existence d'une ou de plusieurs écoles publiques francophones à proximité qui pourraient répondre aux besoins des élèves;
- c. Le caractère raisonnable du temps de déplacements des élèves;
- d. L'intérêt, chez les parents francophones, de se prévaloir des services d'éducation en français;
- e. La disponibilité de locaux et d'infrastructures;
- f. Le coût des services requis (ressources humaines, transport, frais de location, frais d'entretien, etc.);
- g. Tout autre facteur qui pourrait motiver l'acceptation ou le rejet de la demande.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

9.16. Demande d'ouverture d'école : Burnaby

Les parents de la région de Burnaby présentent une demande d'ouverture d'un programme dans leur région.

Résolution P-1263-02-2013

Que le Conseil d'administration approuve, en principe, l'ouverture d'une école offrant la maternelle à la deuxième année dans la région de Fernie pour le mois de septembre 2013 en autant que le nombre de 15 inscriptions soit atteint à la réunion du 25 mai courant et que les conditions suivantes de la politique D-400-14 Ouverture ou fermeture d'une école sont rencontrées :

- a. La possibilité d'offrir des services pédagogiques suffisants;
- b. L'existence d'une ou de plusieurs écoles publiques francophones à proximité qui pourraient répondre aux besoins des élèves;
- c. Le caractère raisonnable du temps de déplacements des élèves;
- d. L'intérêt, chez les parents francophones, de se prévaloir des services d'éducation en français;
- e. La disponibilité de locaux et d'infrastructures;
- f. Le coût des services requis (ressources humaines, transport, frais de location, frais d'entretien, etc.);
- g. Tout autre facteur qui pourrait motiver l'acceptation ou le rejet de la demande.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

9.17. Dons d'ordinateur au Sénégal pour le projet Yaakaar

Le CSF entreprend son troisième voyage dans le cadre du projet humanitaire. Plusieurs dons sont apportés à Yaakaar, tel monture de lunettes, vêtements, etc. Le CSF peut donner ses ordinateurs puisque, au cinq ans, il les change. Ces ordinateurs sont très fonctionnels et desservent bien la communauté de Yaakaar. Le CSF ne désire nullement contribuer au dépotoir toxique en Afrique.

Résolution P-1264-02-2013

Que le Conseil d'administration approuve le don d'ordinateurs, jusqu'au maximum de 10, au projet Yaakaar, tel que demandé dans la lettre de M. C. Côté, directeur de l'école Virtuelle.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Pour : 4

Contre : 1

Adoptée à la majorité.

10. Pause

10.1. Pause à 11 h 33.

10.2. Reprise de délibérations à 11 h 44.

11. Politiques

11.1. Politique E-500-1 Transport scolaire

La politique du transport scolaire a fait l'objet d'une consultation auprès de la communauté. Pour faire suite à cette consultation, «les enfants qui fréquentent une garderie logée dans une école francophone» sera ajouté au paragraphe 4 de la politique intitulée « Sièges de courtoisie ». La conseillère du Nord de l'île de Vancouver demande un amendement à la proposition afin de refléter l'ajout et pour s'assurer que le CSF ne dépasse pas son mandat en acceptant de transporter des enfants d'âge non-scolaire.

Résolution P-1265-02-2013

Que le Conseil d'administration adopte la politique E-500-1 Transport scolaire telle que révisée en ajoutant un siège de courtoisie pour les enfants de la garderie et conditionnel à une vérification légale pour transporter ces enfants du niveau préscolaire et de la garderie.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Pour : 4.

Contre : 1.

Adoptée à la majorité.

12. Regroupement

12.1. Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF)

Une réunion en début février s'est déroulée où les membres ont fait une révision du plan stratégique, des politiques.

12.2. Association canadienne de l'éducation en langue française – ACELF

Ce point est sans objet.

12.3. BC Public Employers' Association – BCPSEA

Ce point est sans objet.

12.4. Fédération des parents francophones de la CB – FPFCB

Ce point est sans objet.

12.5. BC Schools Trustees Association – BCSTA

Une motion sur le transport scolaire sera présentée au Provincial Council. L'organisme a informé ses membres du changement au conflit d'intérêt du conseiller dans l'exercice de ses fonctions suite à une décision de la Cour d'appel.

13. Rapports régionaux et de la direction générale

13.1. Rapports régionaux

Les membres présentent un bref rapport de leurs activités dans leur région respective.

Résolution P-1266-02-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt les rapports régionaux.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

13.2. Rapport de la direction régionale

Le directeur général présente son rapport dont plusieurs points couverts tout au long de la cette même réunion. Il rapporte que le 15 mars courant les élèves qui y sont inscrits partiront pour leur voyage en France.

Résolution P-1267-02-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt le rapport de la direction générale.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

14. Divers

14.1. Composition du groupe de travail du budget

Le groupe de travail du budget a fait l'objet d'une modification pour mieux s'arrimer au plan stratégique.

Résolution P-1268-02-201312

Que le Conseil d'administration approuve la nouvelle composition du groupe de travail du budget telle que présentée avec l'ajout du directeur général adjoint.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

14.2. Participation au congrès du Union of BC Municipalities (UBCM)

Le CSF a participé aux activités du UBCM depuis les deux dernières années. Étant donné les résultats mitigés de cette participation, le CSF remet à plus tard sa participation. La conseillère du Grand Vancouver apporte son point de vue sur l'activité. Ce point est remis à la réunion du mois d'avril.

15. Questions du public

En l'absence des questions du public, ce point est sans objet.

16. Levée de la réunion

Résolution P-1269-02-2013

Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 12 h 48.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 13 AVRIL 2013


Président


Secrétaire trésorier


Date

**Procès-verbal
Réunion publique du Conseil d'administration
Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique
Le 20 mars 2013 par courriel**

Réponse au courriel : Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin
Robert Joncas, conseiller
Marc-André Ouellette, conseiller

Sans réponse : Roger Hébert, président
Eva Elliott, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère

1. Calendriers scolaires

La loi scolaire prescrit aux conseils scolaires l'approbation de leurs calendriers avant le 31 mars 2013. Ces calendriers sont conformes aux options 1, 2 et 3 approuvées par le CA le 16 février 2013.

Résolution P-1270-03-2013

Que le Conseil d'administration adopte les calendriers scolaires tels que présentés.

Proposé par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

2. Calendriers scolaires modifiés

La loi scolaire prescrit aux conseils scolaires l'approbation de leurs calendriers avant le 31 mars 2013. Ces calendriers modifiés diffèrent des options 1, 2 et 3 approuvées par le CA le 16 février 2013 et sont accompagnés d'une demande la l'APÉ.

Résolution P-1271-03-2013

Que le Conseil d'administration adopte les calendriers scolaires modifiés tels que présentés.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 13 AVRIL 2013



Président



Secrétaire trésorier



Date

**Procès-verbal
Réunion du Conseil d'administration
Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique
Le 13 avril 2013 au bureau central du CSF**

Présences : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin, conseillère
Eva Elliott, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Robert Joncas, conseiller
Marc-André Ouellette, conseiller

Participaient aussi :
Sylvain Allison, secrétaire trésorier
Pierre Claveau, directeur des relations publiques
Mario Cyr, directeur général
Bertrand Dupain, directeur général adjoint

Absences : Sans objet

Secrétaire : Hélène Rivest

Le président, Roger Hébert, assume la présidence.

Pour l'intérêt du public, le président invite toutes et tous à un tour de table.

1. Ouverture de la réunion publique

Résolution P-1272-04-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 40.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

2. Lecture de la vision et de la mission

Robert Joncas procède à la lecture de la vision tandis que Marie-France Lapierre procède à la lecture de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que le Conseil d'administration approuve l'ordre du jour tel que présenté.

Résolution P-1273-04-2013

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

4. Adoption des procès-verbaux

4.1. Procès-verbal P 302 du 6 février 2013

Résolution P-1274-04-2013

Que le Conseil d'administration adopte le procès-verbal P 302 du 6 février 2013 tel que présenté.

Proposée par : Robert Joncas.

Abstentions : Eva Elliott, Alexandra T. Greenhill et Marc-André Ouellette, pour cause d'absence.

Adoptée à l'unanimité.

4.2. Procès-verbal P 303 du 8 février 2013

Résolution P-1275-04-2013

Que le Conseil d'administration adopte le procès-verbal P 303 du 8 février 2013 tel que présenté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Abstentions : Eva Elliott, Alexandra T. Greenhill et Marc-André Ouellette, pour cause d'absence.

Adoptée à l'unanimité.

4.3. Procès-verbal P 304 du 16 février 2013

Résolution P-1276-04-2013

Que le Conseil d'administration adopte le procès-verbal P 304 du 16 février 2013 tel que présenté.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Abstentions : Eva Elliott, Robert Joncas, pour cause d'absence.

Adoptée à l'unanimité.

4.4. Procès-verbal P 305 du 20 mars 2013

Résolution P-1277-04-2013

Que le Conseil d'administration adopte le procès-verbal P 305 du 20 mars 2013 tel que présenté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Abstentions : Eva Elliott et Alexandra T. Greenhill, pour cause d'absence.

Adoptée à l'unanimité.

5. Suivi du Conseil d'administration

5.1. Suivi de la réunion du 16 février 2013

Les membres font un survol des suivis et une mise à jour sur l'échéancier des suivis.

5.2. Suivi de la réunion huis clos du 12 avril 2013

Le président rapporte que les sujets de ressources humaines, immobilisation et révision des politiques par une firme externe pour accélérer le processus ont été discutés.

6. Correspondance

Le président fait un survol de la correspondance du Conseil d'administration et de la direction générale.

Résolution P-1278-04-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt la correspondance de la présidence et de la direction générale.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

7. Éducation

7.1. Compte rendu de la rencontre du Comité conseil d'éducation du 2 avril 2013

Résolution P-1279-04-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt le rapport de la réunion du Comité conseil d'éducation du 2 avril 2013 présenté par Eva Elliot, présidente du Comité.

Proposée par : Eva Elliott.

Adoptée à l'unanimité.

7.2. BAA – Cours de production vidéo

Le CSF propose un nouveau cours de développement de carrière et métier pour les élèves. Ce serait une première étape pour les élèves de 11^e et 12^e année, un projet pilote dans la région de Vancouver pour l'instant. Vu l'expertise du CSF en technologie, le cours sera offert par un enseignant qualifié et la création de ce cours se fera de concert avec les techniciens, en collaboration avec Apple Canada. Le directeur général adjoint présente l'aspect budgétaire du cours. Le secrétaire trésorier mentionne que les prédictions budgétaires sont en ébauche. Le directeur général, pour répondre aux questions des membres, remet la question des cours en contexte avec le ministère de l'Éducation.

Les membres du CA proposent une entente écrite avec Apple Canada.

Résolution P-1280-04-2013

Que le Conseil d'administration, sous la recommandation du Comité conseil d'éducation, approuve la mise en place du Parcours métier technologique.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

7.3. Groupe de travail – École communautaire citoyenne

Le groupe de travail demande un changement de nom pour mieux refléter son contexte et travail actuel.

Résolution P-1281-04-2013

Que le Conseil d'administration, sous la recommandation du Comité conseil d'éducation, adopte le changement du nom du groupe de travail École-communauté à "Groupe de travail - École communautaire citoyenne".

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité

7.4. Groupe de travail École communautaire citoyenne – composition du groupe

Le groupe de travail vise à une représentation communautaire plus forte pour apporter un meilleur équilibre au groupe.

Résolution P-1282-04-2013

Que le Conseil d'administration, sous la recommandation du Comité conseil d'éducation, adopte l'ajout d'un membre pour représenter la communauté francophone.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité

7.5. Mise en œuvre du plan stratégique 2011-2014

Le directeur général présente ce point, et fait un bref survol du processus pour la rédaction du rapport du plan de mise en œuvre du plan stratégique. Le directeur général adjoint présente ce rapport. A la page 3 du rapport, au point 4, on devrait lire « *organisation du secondaire* » et non « *organisation scolaire* ». Il fait part également des recommandations du rapport et en discute avec les membres présents. Les membres remercient le directeur général adjoint de son travail.

8. Pause

8.1. Ajournement à 10 h

8.2. Reprise des délibérations à 10 h 15

9. Politiques (suite)

9.1. Présentation de l'APÉ de l'école Victor-Brodeur

L'APÉ de l'école Victor-Brodeur présente un exposé sur la consultation de la politique D-400-2 Admission des élèves ainsi que son opinion sur les changements proposés.

9.2. Révision des procédures de consultation des politiques avec les partenaires communautaires
Le président prend la parole et présente le constat des consultations. La conseillère de la région du Grand Vancouver, qui est également la présidente du Comité conseil des politiques, fait part de l'historique de consultations du CSF et déplore le déroulement de la consultation au niveau des APÉs. Elle souhaiterait voir un changement au niveau du processus de consultation. Elle réitère le fonctionnement à travers les partenaires et l'importance des structures en place. Elle réitère également la refonte totale des politiques du Conseil scolaire.

Le CSF s'efforce d'avoir des communications efficaces et transparentes et a à cœur la voix de la communauté, thème renchéri par le directeur général et plusieurs membres du Conseil d'administration.

9.3. Politique D-400-2 Admission des élèves
Le directeur général présente la politique et les éléments soulignés par le Conseil d'administration : le visage de la francophonie, l'éducation en langue française et l'aspect réparateur. Le conseil a le droit constitutionnel de prendre la responsabilité de ses programmes scolaires, donc la gestion des admissions. Le reflet des différentes cultures francophones fait l'objet des visées du CA.

Les membres discutent des différents points de la politique proposée et y apportent des changements.

9.3 Amendement à la proposition originale d'adopter la politique d'admission telle que révisée.

Résolution P-1283-04-2013

Que le Conseil d'administration reporte la décision de l'adoption de la politique d'admission à la prochaine réunion du CA afin de rallonger la période de consultation.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Pour : 3

Contre : 3

Abstention : 1

Rejetée.

10. Pause

10.1. Ajournement : à 12 h 14

10.2. Retour aux délibérations : 12 h 39

10.3. Reporter le vote pour la question de l'adoption de la politique D-400-2 Admission des élèves

Résolution P-1284-04-2013

Que le Conseil d'administration reporte le vote sur la politique par courriel avant le 19 avril courant.

Proposé par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

Question du public :

Les membres du public posent des questions et expriment leur opinion et engage le dialogue avec le Conseil d'administration et le Conseil exécutif.

11. Pause

11.1. Ajournement : 13 h 17

11.2. Reprise de délibérations : 14 h 05

Eva Elliot a quitté à 14 h.

Simon Couture se joint à la réunion.

12. Gestion

12.1. Rapport d'immobilisation

Le secrétaire trésorier présente son rapport d'immobilisation et souligne certaines régions en particulier.

12.2. Rapport financier au 28 février 2013

Le secrétaire trésorier passe la parole au directeur du secteur des Finances qui présente le rapport financier au 28 février 2013 et son impact d'ici la fin de l'année scolaire. Celui-ci rédigera un rapport financier mensuel jusqu'à la fin de l'année.

Résolution P-1285-04-2013

Que le Conseil d'administration adopte le rapport financier au 28 février 2013 tel que présenté.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

12.3. Crédit de 10 000 de Home Depot

Le CSF a fait des démarches pour économiser sur les coûts d'entretien et maintenance et propose l'utilisation de la carte de crédit Home Depot à cette fin.

Résolution P-1286-04-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'obtention d'une carte de crédit limitée à 10 000 \$ de Home Depot.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

12.4. Entente de projet immobilier numéro 116033 – école des Pionniers-de-Maillardville

Le Ministère de l'Éducation signe une entente de projet immobilier avec le Conseil scolaire pour le remplacement de l'école des Pionniers-de-Maillardville.

Résolution P-1287-04-2013

Que le Conseil d'administration approuve la signature et par la suite la mise en oeuvre du projet immobilier numéro 116033 pour la construction de l'école des Pionniers-de-Maillardville tel qu'énoncé dans l'entente du ministère de l'Éducation.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

12.5. Mise à jour sur la nouvelle école de la région de Fernie

Le conseiller de la région fait part de sa rencontre avec la communauté, et ce en compagnie du directeur du secteur des Relations publiques et du secrétaire trésorier. Celui-ci est en contact avec le conseil scolaire anglophone de la région pour identifier un local pour l'ouverture du programme.

12.6. Mise à jour sur la nouvelle école de la région de Burnaby

Le secrétaire trésorier a participé à une rencontre, en compagnie du directeur du secteur des Relations publiques, avec la communauté de la région de Burnaby. La communauté est consciente que les

nombres pourraient être beaucoup plus grands que les 15 inscriptions proposées. Le secrétaire trésorier continue ses recherches pour un emplacement pour l'ouverture du programme.

Le 18 avril une réunion est prévue avec les parents de la communauté de Port Coquitlam pour discuter du projet.

13. Regroupements

13.1. BCSTA – rapport

La conseillère de la région de la Vallée du Fraser présente son rapport.

14. Rapports régionaux et de la direction générale

14.1. Rapports régionaux

Résolution P-1288-04-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt les rapports régionaux.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

14.2. Rapport de la direction générale

Le directeur général rapporte que le point saillant est celui de la mise à jour sur la mise en œuvre du plan stratégique. Il continue sur d'autres points d'information qui se trouvent dans son rapport : BCedPlan, Rond Point 2014, visite de l'honorable Michaëlle Jean, Grand défi Pierre Lavoie, prix Moreau, activités francophones, nouvelles écoles, évaluation des directions d'école, processus de mutation et d'affectation des directions d'école, et les voyages internationaux.

Les élèves qui ont participé au voyage en France et à celui de Yakkaar feront une présentation au Conseil d'administration en mai ou septembre courant pour témoigner de leur expérience au cours des ces activités. Le projet d'échange avec des étudiants en provenance de Nantes en France fera l'objet de discussion au cours des prochains mois.

Résolution P-1289-04-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt le rapport de la direction générale.

Proposée par : Robert Joncas.

Adoptée à l'unanimité.

15. Divers

Ce point est sans objet.

16. Questions du public

Ce point est sans objet.

17. Levée de la réunion

Résolution P-1290-04-2013

Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 14 h 58.

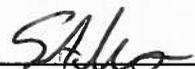
Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 25 MAI 2013



Président



Secrétaire trésorier

25 mai 2013

Date

**Procès-verbal
Réunion du Conseil d'administration
Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique
Le 20 avril 2013 par téléconférence**

Présences : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin, conseillère
Eva Elliott, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Robert Joncas, conseiller
Marc-André Ouellette, conseiller

Participaient aussi :
Sylvain Allison, secrétaire trésorier
Pierre Claveau, directeur des Relations publiques
Bertrand Dupain, directeur général adjoint

Absence : Mario Cyr, directeur général

Secrétaire : Hélène Rivest

Le président, Roger Hébert, assume la présidence.

Le président présente les membres présents qui confirment leurs présences étant donné le contexte audio de la réunion.

La conseillère de la région du Grand Vancouver n'étant pas branchée au logiciel des réunions du CA votera de vive voix.

1. Ouverture de la réunion publique

Résolution P-1291-04-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 9 h 41.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

2. Lecture de la vision et de la mission

Eva Elliott procède à la lecture de la vision tandis que Marie-France Lapierre procède à la lecture de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que le Conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Résolution P-1292-04-2013

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

4. Adoption des procès-verbaux

Ce point est sans objet.

5. Suivi du Conseil d'administration

Ce point est sans objet.

6. Correspondance

Ce point est sans objet.

7. Éducation

Ce point est sans objet.

8. Gestion

Le secrétaire trésorier présente le point 8.1 et rappelle qu'une entente de projet immobilier no 116033 pour le remplacement de l'école des Pionniers-de-Maillardville a été entérinée par le Conseil d'administration le 13 avril courant et signée avec le ministère de l'Éducation.

8.1. Projet immobilier – arrêté no 116033 école des Pionniers-de-Maillardville, 1^{ère} lecture
Marie-France Lapierre procède à la première lecture de l'arrêté no 116033.

Résolution P-1293-04-2013

Que le Conseil d'administration procède à la 1^{ère} lecture de l'arrêté no 116033 école des Pionniers-de-Maillardville tel que présenté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

8.2. Projet immobilier – arrêté no 116033 école des Pionniers-de-Maillardville, 2^e lecture

Résolution P-1294-04-2013

Que le Conseil d'administration procède à la deuxième lecture de l'arrêté no 116033 école des Pionniers-de-Maillardville tel que présenté.

Proposée par : Eva Elliott.

Adoptée à l'unanimité.

8.3. Projet immobilier – arrêté no 116033 école des Pionniers-de-Maillardville, 3^e lecture et adoption

Résolution P-1295-04-2013

Que le Conseil d'administration propose, en cette même réunion, la troisième lecture et l'adoption de l'arrêté no 116033 école des Pionniers-de-Maillardville tel que présenté.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

9. Politiques

9.1. Politique D-400-2 Admission des élèves

À la lumière des consultations qui se sont déroulées pendant six semaines et des recommandations qui ont été formulées par les partenaires du Conseil scolaire francophone et quelques groupes de parents, le Conseil d'administration se prononce sur la politique *D-400-2 Admissibilité des élèves*.

Le secrétaire trésorière présente une brève mise à jour sur la politique, dont l'envoi de la politique aux membres du CSF tel que convenu lors de la réunion du 13 avril courant.

Les membres font part de leurs communications avec leurs APÉs.

Résolution P-1296-04-2013

Que le Conseil d'administration adopte la politique D-400-2 Admission des élèves telle que révisée.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Pour : 6.

Contre : Marc-André Ouellette.

Adoptée à la majorité.

10. Regroupement

Ce point est sans objet.

11. Rapports régionaux et de la direction générale

Ce point est sans objet.

12. Divers

12.1. Coalition sur la petite enfance

L'organisme Coalition of Child Care Advocates of BC propose un plan de cotisation abordable pour les services à la petite enfance.

Résolution P-1297-04-2013

Que le Conseil d'administration appuie le *Community Plan for a Public System of Integrated Early Care and Learning* proposé par les organismes *Coalition of Child Care Advocates of BC* et *Early Childhood Educators of BC*.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

13. Questions du public

Ce point est sans objet.

14. Levée de la réunion

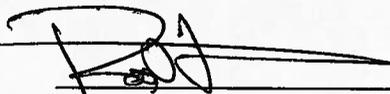
Résolution P-1298-04-2013

Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 10 h 05.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 25 MAI 2013



Président



Secrétaire trésorier



Date

**Procès-verbal
Réunion publique du Conseil d'administration
Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique
Le 30 mai 2013 par courriel**

Réponses au courriel : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Robert Joncas, conseiller

Sans réponse : Eva Elliott, conseillère
Marc-André Ouellette, conseiller

1. Le nom de l'école de la région de Pemberton
Les parents de l'école de la région de Pemberton ont voté à l'unanimité pour nommer leur école « école de La Vallée ».

Résolution P-1318-05-2013

Que le conseil d'administration adopte le nom de l'école de La Vallée pour l'école de la région de Pemberton, selon la volonté des parents de cette même région.

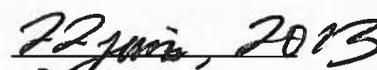
Proposée par : Robert Joncas.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 22 JUIN 2013


Président


Secrétaire trésorier


Date

**Procès-verbal
Réunion du Conseil d'administration
Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique
Le 22 juin 2013 au bureau central du CSF**

Présences : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin, conseillère
Eva Elliott, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Robert Joncas, conseiller
Marc-André Ouellette, conseiller

Participaient aussi :
Sylvain Allison, secrétaire trésorier
Simon Couture, directeur des Finances
Mario Cyr, directeur général
Bertrand Dupain, directeur général adjoint

Absences : Sans objet

Secrétaire : Hélène Rivest

Le président, Roger Hébert, assume la présidence.

1. Ouverture de la réunion publique

Résolution P-1319-06-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 35.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

Le président invite les membres à un tour de table.

2. Lecture de la vision et de la mission

Marie-France Lapierre procède à la lecture de la vision tandis qu'Eva Elliott procède à la lecture de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que le Conseil d'administration approuve l'ordre du jour tel que présenté.

Résolution P-1320-06-2013

Proposée par : Robert Joncas.

Adoptée à l'unanimité.

4. Adoption des procès-verbaux

4.1. Procès-verbal P 308 du 25 mai 2013

Résolution P-1321-06-2013

Que le Conseil d'administration adopte le procès-verbal P 308 du 25 mai 2013 tel que présenté.

Proposée par : Eva Elliott.

Abstention : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

4.2. Procès-verbal P 309 du 30 mai 2013

Résolution P-1322-06-2013

Que le Conseil d'administration adopte le procès-verbal P 309 du 30 mai 2013 tel que présenté.

Proposée par : Robert Joncas.

Abstention : Eva Elliott et Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

5. Suivi du Conseil d'administration

5.1. Suivi de la réunion du 25 mai 2013

Les membres font un survol des suivis et une mise à jour sur l'échéancier des suivis : visite de l'école des Navigateurs, la conseillère de la région du Grand Vancouver rencontrera les représentants du SD 38 (Richmond) le 24 juin courant; UBCM (Union of BC Municipalities), les démarches se poursuivent pour présenter un atelier lors du congrès annuel en septembre courant.

5.2. Suivi de la réunion huis clos du 21 juin 2013

Le président rapporte que des points au dossier des ressources humaines et la cause juridique ont fait l'objet de discussions lors de la réunion du 21 juin 2013,

6. Correspondance

Le président fait un survol de la correspondance du Conseil d'administration et de la direction générale.

Résolution P-1323-06-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt la correspondance de la présidence et de la direction générale.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

7. Budget préliminaire

Le secrétaire trésorier rapporte du processus suivi pour en arriver au document final ainsi que des horaires des réunions du groupe de travail du budget composé de membres du personnel, des partenaires communautaires ainsi que du Conseil d'administration. Il passe la parole au directeur des Finances qui présente le budget préliminaire 2013-2104. Par la suite, la conseillère de la région de l'île de Vancouver Nord félicite le directeur des Finances, le directeur général adjoint ainsi que le secrétaire trésorier pour leur travail collaboratif avec toutes et tous impliqués.

7.1. 1^e lecture – arrêté budget préliminaire 2013-2014

Résolution P-1324-06-2013

Que le Conseil d'administration procède à la 1^{ère} lecture de l'arrêté budget préliminaire 2013-2014 tel que présenté.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

7.2. 2^e lecture – arrêté budget préliminaire 2013-2014

Résolution P-1325-06-2013

Que le Conseil d'administration procède à la deuxième lecture de l'arrêté budget préliminaire 2013-2014 tel que présenté.

Proposée par : Marc-André Ouellette.
Adoptée à l'unanimité.

7.3. 3^e lecture – arrêté budget préliminaire 2013-2014

Résolution P-1326-06-2013

Que le Conseil d'administration propose, en cette même réunion, la troisième lecture et l'adoption de l'arrêté budget préliminaire 2013-2014 tel que présenté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.
Adoptée à l'unanimité.

8. Éducation

8.1. Compte rendu de la rencontre du Comité conseil d'éducation du 10 juin 2013

Résolution P-1327-06-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt le rapport de la réunion du Comité conseil d'éducation du 10 juin 2013 présenté par Eva Elliot, présidente du Comité.

Proposée par : Eva Elliott.
Adoptée à l'unanimité.

8.2. Rapport IB – juin 2013

Le directeur général adjointe présente le document du rapport sur le Baccalauréat international qui consiste d'une première partie sur la rétention des élèves, d'une deuxième partie sur le résultat des écoles et des élèves du programme et finalement d'une troisième partie sur les investissements. Les informations contenues dans le document importent à des réflexions. Il souligne également et brièvement chacune des recommandations.

8.3. Voyage en France

Le directeur général accueille Katrina Leclerc, élève de l'école des Pionniers-de-Maillardville, accompagnée de Catherine Foisy, coordonnatrice pédagogique.

Katrina Leclerc fait part à toutes et tous présents et en ligne, de ses expériences lors du voyage en France et de l'impact culturel d'un tel voyage sur les participants. Par la suite, le directeur général la remercie non seulement pour sa présentation, mais également pour la qualité de ses propos; les membres discutent avec elle des modalités du voyage.

Christine C. Beaudoin quitte à 9 h 44.

8.4. Présentation de Jordan Lee, gagnant du concours oratoire national

Le directeur général accueille Jordan Lee, élève de la 11^e année à l'école Victor-Brodeur, qui est gagnant du concours d'art oratoire au niveau national. Celui-ci fait part de son aventure dans ce projet qui s'est élaboré sur quelques années et présente son discours. Par la suite, le directeur général le remercie de sa présentation et le félicite sur l'éloquence de son discours et le succès qu'il lui a permis d'atteindre. Il passe la parole aux membres présents qui s'entretiennent avec lui.

9. Pause

9.1. Pause à 10 h 05

9.2. Reprise des délibérations à 10 h 27.

10. Gestion

10.1. Immobilisation

Le secrétaire trésorier présente son rapport d'immobilisation. Il souligne le développement dans certaines régions, dont l'ajout d'une 2^e classe à Revelstoke, d'opportunité immobilière en collaboration avec le conseil scolaire régional ainsi que les démarches que poursuit le CSF pour trouver des espaces aux élèves à l'ouest de la rue Main.

10.2. Rapport financier au 31 mai 2013

Le directeur des Finances présente le rapport financier au 31 mai 2013 et le cheminement à parcourir d'ici la fin de l'année scolaire au 30 juin courant.

Résolution P-1328-06-2013

Que le Conseil d'administration adopte le rapport financier au 31 mai 2013 tel que présenté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

10.3. Financement des organismes reliés aux projets du CSF

Lors de la dernière réunion des membres du Comité conseil de gestion, ceux-ci ont discuté des organismes recevant un financement du CSF, à savoir qu'il y a lieu de recevoir d'eux un rapport financier et d'activité. La coordonnatrice pédagogique présente des précisions sur l'entente entre le CSF et le Conseil jeunesse francophone de la CB. Des discussions s'en suivent sur l'impact des activités du CJFCB sur les élèves du CSF ainsi que sur l'aspect budgétaire de l'entente.

11. Rapports régionaux et de la direction générale

11.1. Rapport de la direction générale

Le directeur général présente le rapport des effectifs en date du 10 juin courant. Il présente également son rapport d'activités :

11.1.1. Ministère de l'Éducation

- Préparation du rapport PLOÉ (Plan d'appui aux langues officielles en éducation)
- Programme d'études

11.1.2. Communauté

- St-Jean Baptiste à Kamloops
- Le *Grand défi Pierre Lavoie* et le défi *Lève-toi et bouge*
- L'assemblée générale annuelle de la Fédération des francophones de la CB
- L'assemblée générale annuelle de la Fédération nationale des aînés et des retraités
- L'assemblée générale annuelle de la Société de développement économique de la CB

11.1.3. Écoles

- Collation provinciale des grades
- Festival des arts à l'école des Deux-rives à Mission
- Le processus d'embauche des directions adjointes d'école
- Whistler et Pemberton
- Abbotsford
- Comités d'admission

Le conseiller de la région Côte Sud de la CB témoigne de son expérience à la grande traversée du Grand défi Pierre Lavoie et félicite Laurent Brisebois, direction adjointe à l'école des Pionniers-de-Maillardville et Émilie Bureau, commis de bureau à cette même école.

Résolution P-1329-06-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt le rapport de la direction générale tel que présenté.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

11.2. Rapports régionaux

11.2.1. Région Nord CB

La conseillère de la région rapporte avoir fait sa visite annuelle à l'école Jack-Cook à Terrace. À Prince-George, un service de garde sera mis sur pied pour septembre 2013.

11.2.2. Région de la Vallée du Fraser

La conseillère de la région rapporte qu'une enseignante et deux diplômés du CSF ont participé à Pacifique en chanson. À Burnaby, les parents de la région ont le vent dans les voiles et continuent leur campagne d'inscriptions.

11.2.3. Région Sud de l'Île de Vancouver

Une usine de traitement d'eau secondaire menace d'affecter l'école Victor-Brodeur et une école appartenant au conseil scolaire anglophone louée par CSF. Le conseiller scolaire rapporte avoir apprécié la collation des grades.

11.2.4. Région Côte Sud

Récemment le Conseil d'administration a approuvé le nom de l'école de La Vallée pour la région de Pemberton. Le conseiller de la région a participé au Grand défi Pierre Lavoie. Il mentionne l'évolution du secondaire dans la région de Whistler et remercie la conseillère de la Vallée du Fraser de l'avoir remplacé à quelques réunions où ne pouvait participer.

11.2.5. Région du Grand Vancouver

La conseillère de la région a participé à des entrevues de directions d'école dans la région du Grand Vancouver, ainsi qu'aux comités d'admission aux écoles de la région. Elle s'apprête à participer au congrès du Canadian School Board Association, congrès géré par le BC School Trustees Association. Elle rapporte que les espaces de l'école Rose-des-vents la préoccupent beaucoup.

11.2.6. Région Sud-Est CB

Le conseiller régional a participé à l'assemblée générale annuelle de la Fédération des francophones de la Colombie-Britannique ainsi qu'aux activités de l'école de L'Anse-au-sable. Il continue son travail avec l'école de Fernie.

Résolution P-1330-06-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt les rapports régionaux tels que présentés.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

12. Politiques

12.1. Politique sur l'intimidation au travail

Pour faire suite aux nouvelles exigences de Work Safe BC, une révision de la politique sur l'intimidation sera de mise.

12.2. Mise à jour sur les démarches entreprises pour la refonte des politiques

La présidente du Comité des politiques a identifié une firme qui est prête à faire le travail durant les mois qui suivent pour possiblement commencer l'année scolaire 2013-2014 avec des politiques révisées.

13. Regroupements

13.1. Fédération nationale des conseils scolaires francophones

L'organisme a fait parvenir son invitation au congrès du mois d'octobre qui se déroulera à Victoria. Le Musée provincial accueillera les invités participant aux activités de la soirée des retrouvailles. Me Bastarache et le ministre du ministère du Patrimoine canadien, James Moore, seront de la partie.

Mario Cry quitte à 11 h 57.

13.2. Fédération des francophones de la Colombie-Britannique

Le directeur général, le président ainsi que le directeur des Relations publiques ont participé à l'assemblée générale annuelle de la FFCB.

14. Divers

14.1. Nouveau site internet du CSF

Sylvain Allison informe que le CSF développe un nouveau site que les membres pourront naviguer avant sa publication pour faire part de leur rétroaction.

14.2. Présentation du Syndicat des enseignants et enseignantes du programme francophone (SEPF)

La présidente du syndicat, Sylvie Liechtele, accompagnée de Fazia Gamache, remercie le Conseil d'administration de l'accueillir et présente son propos, à savoir sa demande d'appui du CSF contre la proposition du gouvernement provincial d'un contrat de 10 ans. Par la suite, le président la remercie de sa présentation. Une lettre de la part du CA sera envoyée au SEPF pour lui faire part de la position prise.

14.3. Résolutions en bloc

Afin d'améliorer le processus et l'efficacité des réunions du Conseil d'administration, la conseillère de la région du Grand Vancouver propose l'utilisation des « résolutions en bloc ».

Résolution P-1331-06-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'utilisation des résolutions en bloc lors de ses réunions.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

14.4. Programme sur l'intelligence émotionnelle

Ce programme a été présenté lors de la réunion du Comité conseil de gestion et est en ligne avec le plan stratégique. Ce programme arrive la technologie et les gestes d'amitié.

Résolution P-1332-06-2013

Que le Conseil d'administration mandate le Conseil exécutif d'étudier l'utilisation d'un programme d'intelligence émotionnelle dans nos écoles et de recommander un programme pour une mise en place pendant l'année scolaire 2013-2014.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

14.5. Logiciel de photos

La conseillère de la région du Grand Vancouver présente cet outil de filtration des photos qui pourrait être utile dans les écoles. Vidigami est un logiciel qui permet d'automatiser la détection des photos des

enfants qui ne devraient pas paraître sur des photos tout en permettant de facilement créer des albums de photo des enfants qui en veulent, tries par classe et activités. Cette nouvelle technologie permet d'améliorer la gestion des photos et d'inclure davantage les parents dans la vie scolaire de leurs enfants.

Résolution P-1333-06-2013

Que le Conseil d'administration mandate le Conseil exécutif d'étudier l'utilisation d'une technologie de détection des photos des enfants dans nos écoles et de recommander un logiciel pour l'automne 2013.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

15. Questions du public

Ce point est sans objet.

16. Levée de la réunion

Résolution P-1334-06-2013

Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 12 h 31.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 21 SEPTEMBRE 2013



Président



Secrétaire trésorier



Date

Procès-verbal
Réunion publique du Conseil d'administration
Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique
Le 9 juillet 2013 par courriel

Réponses au courriel : Roger Hébert, président
 Marie-France Lapierre, vice-présidente
 Christine C. Beaudoin, conseillère
 Alexandra T. Greenhill, conseillère
 Robert Joncas, conseiller
 Marc-André Ouellette, conseiller

Sans réponse : Eva Elliott, conseillère

1. Service pour l'analyse, la révision et l'organisation des politiques du CSF

Le Conseil d'administration et la gestion visent une refonte des politiques du CSF où les énoncés et les directives administratives sont distincts. Cette révision permettra une mise à jour des politiques et une appréciation du rôle particulier du CA et de la gestion. La facture du contrat se chiffre à 13 230 \$.

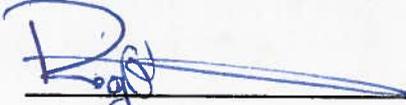
Résolution P-1335-07-2013

Que le Conseil d'administration approuve la rétention des services de la firme « Les sentiers du leadership » pour l'analyse, la révision et l'organisation des politiques du CSF selon l'offre proposée et telle que présentée.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 21 SEPTEMBRE 2013


Président


Secrétaire trésorier


Date

Procès-verbal
Réunion publique du Conseil d'administration
Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique
Le 16 août 2013 par courriel

Réponses au courriel : Roger Hébert, président
 Marie-France Lapierre, vice-présidente
 Alexandra T. Greenhill, conseillère
 Robert Joncas, conseiller
 Marc-André Ouellette, conseiller

Sans réponse : Eva Elliott, conseillère
 Christine C. Beaudoin, conseillère

1. Nom de l'école – programme francophone de Fernie

Les parents fondateurs du programme francophone de Fernie ont fait une recherche pour trouver un nom représentatif pour l'école de cette région. Ils en sont venus à un consensus pour utiliser le nom de Sophie-Morigeau pour identifier cette école.

Résolution P-1336-08-2013

Que le Conseil d'administration adopte le nom Sophie Morigeau pour le programme francophone de Fernie.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Abstention : 1.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 21 SEPTEMBRE 2013



Président



Secrétaire trésorier



Date

PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Robert Joncas, conseiller
Marc-André Ouellette, conseiller

Participaient aussi :
Sylvain Allison, secrétaire trésorier
Pierre Claveau, directeur des relations publiques
Simon Couture, directeur des Finances
Mario Cyr, directeur général

Absence : Eva Elliott, conseillère

Secrétaire : Hélène Rivest

Le président, Roger Hébert, assume la présidence.

1. Ouverture de la réunion publique

Résolution P-1337-09-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 38.

Proposée par : Christine C. Beaudoin

Adoptée à l'unanimité.

2. Lecture de la vision et de la mission

Marie-France Lapierre procède à la lecture de la vision et de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que le Conseil d'administration approuve l'ordre du jour tel qu'amendé: ajout du point 6.3 Horaire des écoles.

Résolution P-1338-09-2013

Proposée par : Robert Joncas.

Adoptée à l'unanimité.

4. Résolution en bloc

Résolution P-1339-09-2013

Que le Conseil d'administration ADOPTE les procès-verbaux P 310, P 311, P 312 tels que présentés; et REÇOIVE en dépôt la correspondance du CA et de la direction générale, le compte-rendu de la réunion du CCÉ du 9 septembre 2013, le rapport d'immobilisation du 10 septembre 2013, les rapports régionaux, et le rapport de la direction générale, tels que présentés.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.
Adoptée à l'unanimité.

Pour l'intérêt du public, la présidente invite tous présents à un tour de table.

5. Suivi du Conseil d'administration

5.1. Suivi de la réunion du 22 juin 2013

Les membres font un survol des suivis et une mise à jour sur l'échéancier des suivis.

5.2. Suivi des réunions huis clos des 20 et 21 septembre 2013

Le président rapporte que le Conseil d'administration a discuté des dossiers suivants : la cause juridique, et les ressources humaines.

6. Éducation

6.1. PLOÉ - Plan d'appui aux langues officielles en éducation

Le directeur général présente le dossier du Plan d'appui aux langues officielles en éducation. Le CSF est à rédiger une planification justifiant, auprès du ministère, l'utilisation des fonds du programme. Il passe la parole au directeur général adjoint. Celui-ci présente une ébauche du travail déjà accompli.

La conseillère de la région du Grand Vancouver préconise des habitudes de vie saine et propose d'ajouter des activités de plein air. Le directeur général adjoint le prend en note et assure un suivi à ce sujet. La conseillère du Nord de l'île ajoute que le rapport sur le sondage des programmes secondaires avait aussi indiqué que le concept du CLAN demeurerait important pour les parents. Le directeur général ajoute que ce budget est présentement en vigueur et un ajustement sera de mise pour accommoder l'ajout d'activités de plein air.

La conseillère de la région de la Vallée du Fraser souligne l'impact d'une petite enfance francophone forte pour le succès des élèves du CSF.

Résolution P-1340-09-2013

Que le Conseil d'administration approuve les grandes orientations présentées pour la création du Plan d'appui aux langues officielles en éducation 2013-2018 (PLOÉ) ainsi que les recommandations telles que présentées.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

6.2. Examens BI et du ministère de l'Éducation

Le directeur général adjoint présente un rapport sur les résultats des examens BI et ceux du ministère de l'Éducation et souligne certains aspects des données du document.

Résolution P-1341-09-2013

Que le Conseil d'administration approuve le rapport des résultats des examens BI et du ministère tel que présenté, incluant les recommandations y figurant.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité

6.3. Horaire des écoles

Le directeur général rapporte que l'administration et les directions d'école ont eu des discussions à propos des horaires des écoles. Les horaires sont variés et exigent une révision par les membres du Conseil exécutif avant d'être mis en œuvre.

Résolution P-1342-09-2013

Que le Conseil d'administration approuve que tous les horaires scolaires soient approuvés par le Conseil exécutif avant d'être mis en place.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité

7. Pause

7.1. À 10 h 05

7.2. Reprise des délibérations 10 h 25

8. Gestion

8.1. États financiers 2012-2013

Le secrétaire trésorier rapporte que la firme PriceWaterHouseCooper a préparé le rapport du vérificateur du CSF et a révisé les états financiers du CSF. Il passe la parole au directeur des Finances, qui souligne les points importants des états financiers 2012-2013.

Résolution P-1343-09-2013

Que le Conseil d'administration adopte les états financiers 2012-2013 tels que présentés.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité

8.2. Annual Facilities Grant – arrêté no 126673-02 1re lecture

Le secrétaire trésorier rapporte que chaque année, les conseils scolaires de la province reçoivent des fonds pour les projets AFG. À partir de ces fonds le CSF doit préparer une planification pour allouer ces fonds à travers ses écoles. Ces fonds sont nécessaires à l'entretien continu des édifices.

Résolution P-1344-09-2013

Que le Conseil d'administration procède à la 1re lecture de l'arrêté AFG 126673-02 tel que présenté.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

8.3. Annual Facilities Grant – arrêté no 126673-02 2e lecture

Résolution P-1345-09-2013

Que le Conseil d'administration procède à la deuxième lecture de l'arrêté AFG 126673-02 tel que présenté.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

8.4. Annual Facilities Grant – arrêté no 126673-02 3e lecture et adoption

Résolution P-1346-09-2013

Que le Conseil d'administration propose, en cette même réunion, la troisième lecture et l'adoption de l'arrêté AFG 126673-02 tel que présenté.

Proposée par : Robert Joncas.

Adoptée à l'unanimité.

8.5. Plan quinquennal d'immobilisation (Capital Plan)

Le secrétaire trésorier rapporte que le ministère de l'Éducation a demandé au printemps dernier un plan d'immobilisation sur 5 ans. Le CSF a préparé sa planification immobilière selon les demandes de la poursuite juridique, l'état actuel des écoles et les rapports d'experts reçus au cours de la saison estivale. Une lettre accompagnera la remise du plan au ministère de l'Éducation.

Résolution P-1347-09-2013

Que le Conseil d'administration adopte le plan quinquennal d'immobilisation 2013-2014 tel que présenté.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

8.6. Réunion conjointe des CA du CSF et de la FFCB

Le directeur général souligne l'importance des relations avec les partenaires communautaires dans le but d'entretenir les liens étroits avec eux.

Résolution P P-1348-09-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'envoi d'une invitation au Conseil d'administration de la Fédération des francophones de la Colombie-Britannique en vue d'une rencontre dans le cadre du congrès de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF) en octobre 2013.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

9. Politiques

9.1. Révision des politiques – mise à jour

La présidente rapporte que le travail déjà accompli par la firme engagée avance bien. En un premier temps, la firme a présenté un constat ou état de la situation. Le travail de la refonte des politiques suivra ce constat ; les anciennes politiques seront révisées et de nouvelles politiques verront le jour, telle une politique sur LGTBQ (lesbiennes, gais, transsexuels, bisexuels et questionnement). Un calendrier de la révision des politiques sera rédigé pour un mode proactif sur l'actualisation des politiques.

10. Regroupement

10.1. Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF)

Le directeur général et le directeur des Relations publiques apportent une mise à jour au dossier. Plusieurs membres du Conseil d'administration et exécutif y participeront.

10.2. Association canadienne de l'éducation en langue française (ACELF)

Le congrès se déroulera ce jeudi 26 septembre courant. Marie-France Lapierre et Marc-André Ouellette y participeront ainsi que le directeur général.

11. Divers

Sans objet.

12. Questions du public

Sans objet.

13. Levée de la réunion

Résolution P-1349-09-2013

Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 11 h 10.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

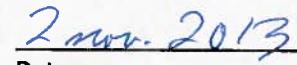
ADOPTÉ LE 2 NOVEMBRE 2013



Président



Secrétaire trésorier



Date

PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

PAR COURRIEL

Réponses : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin, conseillère
Robert Joncas, conseiller
Marc-André Ouellette, conseiller

Sans réponse : Eva Elliott, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère

1. Article 2.1 de la politique des admissions

Depuis la mise en œuvre de la politique d'admission en avril 2013, les comités d'admission ont la responsabilité d'étudier et de se prononcer sur les demandes d'admission relevant des articles 2.1, 2.2 et 2.3 de la politique D-400-2. Or, il s'avère que l'admissibilité des demandes relevant de l'article 2.1 est une formalité des fonctions d'un comité d'admission. Afin de minimiser l'impact de stress d'un parent nouvel arrivant et également, afin de libérer les membres des comités d'admission pour des cas plus complexes, les membres du conseil d'administration ont le désir de confier cette responsabilité à l'école même.

Résolution P-1350-10-2013

Que le Conseil d'administration recommande que l'article 2.1 de la politique *D-400-2 Admission des élèves* devienne une responsabilité administrative de l'école.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

2. Délégués votant au congrès de la FNCSF

La FNCSF demande une délégation de trois membres du Conseil d'administration du CSF ayant un droit de vote lors du congrès qui se déroulera du 24 au 26 octobre courant à Victoria.

Résolution P-1351-10-2013

Que le Conseil d'administration nomme Marc-André Ouellette, Roger Hébert et Eva Elliott à titre de délégués qui ont le droit de vote lors de l'assemblée générale annuelle de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones le 26 octobre 2013.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.



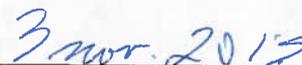
PUBLIC P 314
2 octobre 2013
Richmond, C.-B.

ADOPTÉ LE 2 NOVEMBRE 2013



Président





**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ADMINISTRATION**

PAR COURRIEL

Réponses : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Robert Joncas, conseiller

Sans réponse : Eva Elliott, conseillère
Marc-André Ouellette, conseiller

1. Augmentation de salaire du personnel de soutien - «Savings plan»

Le CSF a préparé le calcul de l'augmentation de salaire des employés de soutien pour les années 2013-14 et 2014-15 comme que demandé par le gouvernement. Pour l'année 2013-2014, cela représente 155,353 \$ et pour l'année 2014-15 c'est un montant de 131,246 \$ supplémentaire qui est requis.

Étant donné que l'effectif des élèves a atteint 252,375 FTE de plus que prévu au budget préliminaire, il s'agira d'intégrer les dépenses supplémentaires des augmentations de salaire au budget amendé qui sera absorbé par les revenus supplémentaires pour la première année.

Pour la deuxième année (2014-15) étant donné que la poursuite juridique devrait être terminée, nous allons réduire les dépenses de la poursuite juridique de 131,246 \$ ce qui permettra de financer les augmentations de salaire des employés de soutien.

De cette façon, pour les 2 années, le CSF répond aux exigences du gouvernement, c'est-à-dire que les budgets utilisés pour subvenir aux augmentations de salaire constituent des solutions affectant le moins les salles de classe.

Résolution P-1352-10-2013

Que le Conseil d'administration approuve le «savings plan», imposé par le gouvernement et tel que présenté par le CSF, qui permet de financer l'augmentation de salaire du personnel de soutien.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 2 NOVEMBRE 2013



Président



Secrétaire trésorier



Date

PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences : Roger Hébert, président
Marie-France Lapierre, vice-présidente
Christine C. Beaudoin, conseillère (par téléphone)
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Eva Elliott, conseillère
Robert Joncas, conseiller
Marc-André Ouellette, conseiller

Participaient aussi :
Sylvain Allison, secrétaire trésorier
Bertrand Dupain, directeur général adjoint
Pierre Claveau, directeur des relations publiques
Mario Cyr, directeur général

Absence : Sans objet

Secrétaire : Hélène Rivest

Le président, Roger Hébert, assume la présidence.

Pour l'intérêt du public, le président invite toutes et tous à un tour de table.

1. Ouverture de la réunion publique

Résolution P-1353-11-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 40.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

2. Lecture de la vision et de la mission

Eva Elliott procède à la lecture de la vision et de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution P-1354-11-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'ordre du jour tel qu'amendé: ajout des points 8.5 Nouveau site web du CSF et 8.6 Plans de communication et de publicité. Le directeur général adjoint demande plus de temps de parole pour l'éducation ce qui lui est accordé.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

4. Résolution en bloc

Résolution P-1355-11-2013

Que le Conseil d'administration ADOPTE :

- les procès-verbaux P 313, P 314, P 315 tels que présentés;

et REÇOIVE en dépôt :

- la correspondance du CA et de la direction générale,

- le compte-rendu de la réunion du CCÉ du 21 octobre 2013,

- le rapport d'immobilisation du 22 octobre 2013,

- les rapports régionaux, et

- le rapport de la direction générale, tels que présentés.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

5. Suivi du Conseil d'administration

5.1. Suivi de la réunion du 21 septembre 2013

Les membres du Conseil d'administration et du Conseil exécutif discutent des suivis et de la mise à jour sur l'échéancier des suivis.

5.2. Suivi de la réunion huis clos du 1^{er} novembre 2013

Le président rapporte que le Conseil d'administration a discuté des dossiers suivants : immobilisation, la cause juridique, et les ressources humaines. Les événements dramatiques à l'école Gabrielle-Roy ont fait vivre un code rouge à tous à l'école. Le directeur général félicite les membres du personnel et de la GRC pour leur intervention rapide. Il remercie les services du directeur des Relations publiques et la coordonnatrice de Santé et sécurité au travail pour leur efficacité face à la situation. Il souligne également l'importance des pratiques de code rouge ou de situation critique. L'entrevue d'un élève face à la situation a été possible parce que le parent a donné sa permission et non le CSF.

6. Éducation

6.1. Portrait du CSF

Le directeur général présente ce rapport qui indique la progression des effectifs depuis 1996 à ce jour. Il souligne une forte augmentation au niveau des maternelles et une progression au niveau secondaire ; la croissance d'élèves qui engendre la croissance en francisation et les divers programmes ; la moyenne d'élèves par classe en septembre 2012 et 2013 ; le nombre du personnel en 2012 et 2013 ; la répartition du personnel en enseignement et de soutien.

6.2. Comité consultatif de graduation

Le directeur général adjoint présente son rapport sur le Comité consultatif de graduation. Le ministère de l'Éducation demandait récemment, au CSF, une rétroaction au sujet du contenu du diplôme de graduation, le Cornouiller. Pour ce faire, le CSF a tenu à mobiliser des représentants de ses principaux partenaires ainsi que les représentants du Conseil scolaire francophone. Les membres discutent du contenu du rapport, partagent leur impression au sujet de l'attitude du ministère de l'Éducation envers le diplôme. Ils remercient également le directeur général adjoint et la conseillère de la région de l'Île de Vancouver Nord pour leur travail.

On propose un diplôme «enrichi» pour les élèves qui ont complété plus des cours de base en reconnaissance du parcours de leurs études lors de leur graduation. La situation en région ferait en sorte que les écoles en situation hétérogène seraient pénalisées parce que les services éducatifs nécessaires

ne sont tout simplement pas disponibles. Le directeur général rapporte que le ministère de l'Éducation est en voie de réviser son diplôme « Dogwood » pour refléter le parcours académique des élèves. Il est noté qu'encore une fois, les élèves en région qui n'ont pas le secondaire disponible sont exclus.

Résolution P-1356-11-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt le rapport du comité consultatif de la graduation.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

Résolution P-1357-11-2013

Que le Conseil d'administration approuve qu'il soit rappelé au ministère qu'il existe légalement une différence entre le programme francophone et le programme d'immersion et que par conséquent, il devrait exister deux diplômes différents, dont un sanctionnant uniquement le programme francophone;

qu'en raison de la diversité des écoles sous la juridiction du Conseil Scolaire Francophone, le ministère délivre le même diplôme à tous les élèves inscrits à ce programme, mais signale sur ce diplôme ainsi qu'à travers des transcrits, les différences de contenu relatives aux nombres et genres de cours obtenus;

que les élèves en région qui n'ont pas encore accès à un programme secondaire dans leur région aient la possibilité d'obtenir un diplôme du programme francophone en faisant appel aux services de l'École Virtuelle du CSF.

Proposée par : Marc-André Ouellette.

Adoptée à l'unanimité.

6.3. Tronc commun – organisation du secondaire 2014-2015

Le directeur général adjoint présente le document portant sur l'organisation du secondaire 2014-2015. Il souligne la comparaison des effectifs ETP dans les six grandes écoles homogènes. L'horaire commun connaît un grand succès et cette restructuration a permis des améliorations. Les disparités et les défis font l'objet de redressement, d'organisation et d'aménagement. Le CSF ne souffrira d'aucun impact budgétaire parce que le ministère de l'Éducation dicte cette organisation.

Résolution P-1358-11-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt le rapport sur l'organisation du secondaire 2014-2015.

Proposée par: Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

La conseillère de la région de l'Île de Vancouver Nord remercie le directeur général adjoint pour son travail. Le directeur général adjoint souligne l'apport du Comité des partenaires et une certaine flexibilité d'organisation. Il apporte des précisions suite aux commentaires des membres du Conseil d'administration.

Résolution P-1359-11-2013

Que le Conseil d'administration, sous la recommandation du Comité conseil d'éducation, adopte l'organisation du secondaire présentée pour l'année scolaire 2014-2015 telle que présentée.

Proposée par : Eva Elliott.

Adoptée à l'unanimité.

6.4. Plan d'appui aux langues officielles en éducation (PLOÉ) – révision

Le directeur général présente le rapport sur le Programme d'appui aux langues officielles. Le ministère de l'Éducation et le ministère du Patrimoine canadien recevront la feuille de route du CSF.

Le directeur général adjoint présente les grandes lignes de la proposition du CSF. La conseillère de la région de l'île de Vancouver Nord remercie le directeur général adjoint pour son travail. Elle précise vouloir voir des programmes de rétention au secondaire et souligne le programme IB, suite au sondage auprès des parents. Le directeur général adjoint mentionne certains aspects de la présentation et l'ensemble cohérent de la planification. La conseillère de la région du grand Vancouver souligne le fait que cette programmation flexible se déroule sur 5 ans et que celle-ci est révisée d'année en année. Les membres discutent du document et des ramifications de sa mise à œuvre au sein du CSF.

Résolution P-1360-11-2013

Que le Conseil d'administration reçoive en dépôt le document PLOÉ 2013-2014 tel que présenté.

Proposé par : Robert Joncas.

Adoptée à l'unanimité.

6.5. Groupe de travail du secondaire

Le mandat du groupe de travail du secondaire est renouvelé pour une période d'un an afin de lui permettre de continuer son travail.

Résolution P-1361-11-2013

Que le Conseil d'administration adopte la composition du Groupe de travail du secondaire telle que présentée.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

7. Pause

7.1. À 10 h 40

7.2. Reprise des délibérations 11 h.

8. Gestion

8.1. Transport scolaire – mise à jour

Le secrétaire trésorier présente une mise à jour, indiquant que malgré les contraintes financières, le travail mérite d'être souligné. Cinq autobus scolaires ont été ajoutés et les trajets ajustés pour répondre au besoin de la population. Malgré tout, le budget du transport demeure le même. La conseillère de la région de la Vallée du Fraser remercie le CSF pour le travail dans un contexte d'augmentation substantielle des effectifs. La conseillère de la région du Grand Vancouver voudrait voir les méthodes de sécurité fournies par les compagnies de transport. Elle souhaite un document envoyé à BCSTA soulignant les inquiétudes du CSF concernant la sécurité routière pour les autobus scolaires.

8.2. Relations publiques – compte Twitter

Le directeur des Relations publiques rapporte l'utilisation des médias sociaux par les conseils scolaires comme outil de communication avec les parents. Le CA demande à la place, pour sa prochaine réunion, une présentation d'une stratégie plus globale sur la façon de communiquer avec les écoles, y inclut dans les cas d'urgence.

8.3. École des Sentiers-alpins

Le directeur général rapporte les changements à l'organisation du secondaire du SD No. 8 (Kootenay Lake) de la région de Nelson. Pour offrir aux parents cette nouvelle dimension des niveaux intermédiaires, le CSF propose l'ajout d'une 8^e année au programme d'éducation de la région.

Résolution P-1362-11-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'ajout de la 8^e année au programme d'éducation de la région de Nelson pour l'année scolaire 2014-2015.

Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

8.4. École des Sept-sommets - transfert

Le secrétaire trésorier présente une mise à jour au dossier de Rossland à savoir que le SD No. 20 (Kootenay-Columbia) a liquidé l'école McLean et le CSF a amorcé les démarches pour que le de titre lui soit transféré. La transaction est en cours et on espère qu'elle soit conclue pour un déménagement en janvier.

8.5. Nouveau site web du CSF

Le directeur des Relations publiques rapporte le cheminement de la création du site web : l'appui du secteur de la technologie, la consultation avec les écoles et les outils de travail disponible. Il présente un rapport sur la fréquentation du site du CSF depuis sa création comparativement avec l'utilisation du dernier site. La conseillère de la région du Grand Vancouver témoigne de ses préoccupations sur le manque de certaines informations.

Le directeur général réactivera le dossier du logiciel de communication avec les parents.

8.6. Plans de communication et de publicité

Le directeur des Relations publiques rédigera un plan de communication et de publicité pour l'année scolaire 2103-2014.

9. Politiques

9.1. Révision des politiques – mise à jour

La présidente du comité des politiques présente le travail de mise à jour et la raison de la décision du CA de réviser ses politiques.

Plan de travail – changer décembre 2013 pour janvier 2014.

La présidente suggère une consultation un peu plus longue à cause du volume et du nombre des politiques. Cet exercice est une refonte administrative que plutôt qu'un changement de l'esprit des politiques. Envoyer un communiquer du CSF pour informer la communication à l'intérieur de notre système.

Le directeur général adjoint quitte à 11 h 51.

Résolution P-1363-11-2013

Que le Conseil d'administration adopte le plan de travail de la mise à jour des politiques du CSF tel que présenté.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

9.2. Mise à jour des politiques du CSF

Résolution P-1364-11-2013

Que le Conseil d'administration confie le travail des étapes 2 et 3 de la mise à jour des politiques à une firme externe.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

9.3. Politique antihomophobie et LGBTQ

Le Conseil d'administration a discuté en septembre des politiques pour les élèves. L'ébauche d'une politique plus moderne antihomophobe et LGBTQ est en cours.

10. **Divers**

Sans objet.

11. **Questions du public**

Sans objet.

12. Levée de la réunion

Résolution P-1365-11-2013

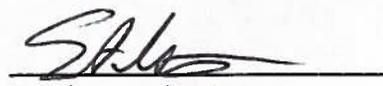
Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 12 h 02.

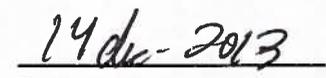
Proposée par : Marie-France Lapierre.

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ LE 14 DÉCEMBRE 2013



Président

Secrétaire trésorier

Date

PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences : Roger Hébert, président
Marie-France Lapière, vice-présidente
Christine C. Beaudoin, conseillère (par téléconférence)
Eva Elliott, conseillère
Alexandra T. Greenhill, conseillère
Robert Joncas, conseiller
Marc-André Ouellette, conseiller

Participaient aussi :
Sylvain Allison, secrétaire trésorier
Mario Cyr, directeur général
Bertrand Dupain, directeur général adjoint

Absence : sans objet

Secrétaire : Hélène Rivest

Le secrétaire trésorier, Sylvain Allison, assume la présidence de l'assemblée jusqu'à l'élection de la présidence.

1. Ouverture de la réunion publique

Résolution P-1366-12-2013

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 42.

Proposée par : Roger Hébert.

Adoptée à l'unanimité.

Le secrétaire trésorier invite toutes et tous à un tour de table.

2. Lecture de la vision et de la mission

Marie-France Lapière procède à la lecture de la vision et de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Que le Conseil d'administration approuve l'ordre du jour tel qu'amendé: déplacer le rapport d'immobilisation du point de la résolution en bloc pour l'insérer au point 9.2.

Résolution P-1367-12-2013

Que le Conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel qu'amendé.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

4. Élections

4.1. Élections annuelles pour les postes de présidence et vice-présidence

Résolution P-1368-12-2013

Que le Conseil d'administration procède aux élections annuelles pour les postes de la présidence et de la vice-présidence.

Proposée par : Roger Hébert.

Adoptée à l'unanimité

4.2. Poste de la présidence : appel aux candidatures

Le secrétaire trésorier fait appel aux candidatures pour le poste de la présidence à trois reprises. La conseillère de la région du Grand Vancouver propose M. Roger Hébert qui accepte. N'ayant aucune autre proposition, M. Roger Hébert est élu par acclamation. Il remercie toutes et tous pour leur vote de confiance

4.3. Poste de la vice-présidence : appel aux candidatures

Le président fait appel aux candidatures à trois reprises pour le poste de la vice-présidence. La conseillère de la région du Grand Vancouver propose Mme Marie-France Lapierre au poste de vice-présidence. N'ayant aucune autre proposition, Mme Lapierre est élue par acclamation.

5. Résolution en bloc

Résolution P-1369-12-2013

Que le Conseil d'administration ADOPTE le procès-verbal PV P 316 du 2 novembre 2013 tel que présenté; et REÇOIVE en dépôt la correspondance du CA et de la direction générale, le compte-rendu de la réunion du CCÉ du 2 décembre 2013, le rapport d'immobilisation du CCG du 3 décembre courant, les rapports régionaux, et le rapport de la direction générale, tels que présentés.

Proposée par : Alexandra T. Greenhill.

Adoptée à l'unanimité.

Les conseillères de la région du Grand Vancouver et de la Vallée du Fraser, ainsi que le conseiller de la région de la Cote Sud se sont rendus au BCSTA Academy où ils devaient rencontrer les représentants du ministère de l'Éducation selon une place horaire déjà établie. Toutefois, il était déjà prévu que le ministre et le sous-ministre ne seraient pas présents à ces rencontres. Les représentants du CSF expriment leur insatisfaction que cause le manque d'implication du bureau du ministre de l'Éducation et soulignent l'importance de plus de contacts entre élus.

6. Suivi du Conseil d'administration

6.1. Suivi de la réunion du 2 novembre 2013

Les membres discutent des suivis et mises à jour sur l'échéancier des suivis.

6.2. Suivi des réunions huis clos du 13 décembre 2013

Le président rapporte que le Conseil d'administration a discuté des dossiers suivants : la cause juridique, les ressources humaines, immobilisation et la retraite du CA du mois de janvier.

7. Éducation

Marc-André Ouellet joint la réunion à 9 h 08.

7.1. Pause

7.1.1. Début de la pause : 9 h 08

7.1.2.Reprise des délibérations : 9 h 16

7.2.Sélection de la présidence du Comité conseil d'éducation

Marie-France Lapierre assumera la présidence du Comité conseil d'éducation et Eva Elliott assumera le rôle de personne alternative.

7.3.Comité des partenaires

Le directeur général adjoint présente ce point. Il informe que le SEPF se retire de sa participation aux Comités des partenaires, suite à une consigne du BCTF. La position du syndicat est très ferme. Le CSF souhaite une clarification à ce sujet. Les directions d'école ont été informées et la porte est ouverte aux enseignants qui veulent bien participer. Les membres discutent de l'impact de cette décision du SEPF sur la planification scolaire.

7.4.Voyages internationaux

Le directeur général adjoint prend la parole. Il informe des modalités des voyages pour les élèves de 11^e et 12^e année qui y participent, les exigences du programme, le financement ainsi que les partenariats nécessaires au succès de ces projets. Les membres discutent de différents aspects du projet, des particularités par région, de l'implication de l'élève et du Conseil jeunesse, des communications aux éducateurs, parents et élèves.

7.5.Projet LIEN 2013-2014

Pendant des années le CSF a financé le projet LIEN. Le CSF a fait des recherches pour bien connaître l'impact de la nutrition sur l'apprentissage et le bien-être de l'élève et offre un programme qui vise une meilleure nutrition pour assurer un esprit sain dans un corps sain.

7.6.Nouveaux immigrants

Un comité s'est réuni pour créer une grille d'identification du nouvel immigrant pour les élèves qui habitent hors du grand Vancouver pour leur offrir des services d'appui. Les élèves du Grand Vancouver jouissent déjà de services. Un tableau des nouveaux arrivants sera présenté à la prochaine réunion du Comité conseil d'éducation.

La conseillère de la région du Grand Vancouver renchérit sur l'importance d'offrir de tels services aux nouveaux arrivants au sein des écoles du Conseil scolaire francophone.

Le directeur général affirme être en contact avec la Fédération des francophones et compte travailler de concert avec celle-ci. Le CSF compte également sur l'appui du gouvernement provincial et fédéral pour obtenir les ressources nécessaires à une bonne gestion du dossier TÉFIÉS.

La conseillère de la Vallée du Fraser souligne que l'enseignant nouvel arrivant pourrait également bénéficier de ce programme.

Le conseiller de la région Sud de l'île de Vancouver souligne l'élément régional où les nouveaux arrivants ont également besoin d'appui et où les ressources sont parfois limitées.

7.7.Sommaire des recommandations en éducation

Le directeur général adjoint apporte une mise à jour sur son projet en éducation et où le CSF en est rendu avec le projet qui prendra fin en juin 2014.

8. Pause

8.1. À 10 h 07

8.2. Reprise des délibérations 10 h 21

9. Gestion

9.1. Sélection de la présidence au Comité conseil de gestion

Marc-André Ouellette assumera la présidence du Comité conseil de gestion. Marie-France Lapierre assumera le poste de personne alternative à la présidence.

Les membres du Conseil d'administration révisent leur participation aux groupes de travail comme suit :

9.1.1. Comité conseil d'éducation – Marie-France Lapierre, présidente

Groupe de travail	Conseiller(s) principal	Conseiller alternatif
Inclusion communautaire	Marc-André Ouellette	Marie-France Lapierre
Technologie éducative	Alexandra T. Greenhill	Robert Joncas
Rehaussement éducation autochtone	Robert Joncas	Marie-France Lapierre
Calendrier scolaire	Eva Elliott	Robert Joncas
Secondaire	Christine C. Beaudoin Marie-France Lapierre	s/o

9.2. Comité conseil de gestion – Marc-André Ouellette, président

Groupe de travail	Conseiller(s) principal	Conseiller alternatif
Vert	Alexandra T. Greenhill	Robert Joncas
Budget	Marc-André Ouellette	s/o
	Christine C. Beaudoin	
Admission – école virtuelle	Christine C. Beaudoin Eva Elliott	s/o
Communication parent-école	Alexandra T. Greenhill	Marie-France Lapierre
Élections	Christine C. Beaudoin	Eva Elliott

Le CA compte changer sa politique B-200-7 Procédures de réunions, pour y ajouter une Comité des admissions, pour être en ligne avec sa politique D-400-2 Admission des élèves.

9.3. Rapport d'immobilisation

Le secrétaire trésorier présente le rapport d'immobilisation. Il souligne la région de Kamloops où le SD local réorganise ses écoles, Rossland où le CSF a acquis une école et est en train de l'installer pour une entrée en janvier 2014, à Penticton des travaux pour la sécurité sont en cours, à Powell River les travaux sismiques sont en cours appuyé par une contribution du gouvernement provincial, à Pemberton on compte louer une 2^e salle dans le centre récréatif si les effectifs augmentent en septembre 2014, à

Squamish, le CSF fait des démarches pour trouver des nouveaux locaux pour l'école Les Aiglons, à Coquitlam les démarches continuent pour la construction de l'école des Pionniers-de-Maillardville, à Vancouver, école Rose-des-vents l'aménagement de la bibliothèque demeure la même et le sujet sera revu avec l'administration du CSF et de l'école, à la ville de Vancouver le CSF continue ses suivis au sujet de la construction d'une école à South-East False Creek, à Jules-verne, la salle de menuiserie est en voie de transformation pour l'utiliser en salle de classe parce que l'école a besoin de l'espace, à Anne-Hébert deux locaux ont été modifiés pour subvenir aux besoins de l'école et l'école verra deux portatives installées pour septembre 2014.

La conseillère de la région du Grand Vancouver souhaite voir des modulaires au lieu de portatives. Le secrétaire trésorier fera des démarches pour identifier une source de modulaires.

10. Politiques

10.1. Sélection de la présidence au Comité conseil des politiques
Alexandra T. Greenhill assumera la présidence tandis que Christine C. Beaudoin assumera le rôle de personne alternative.

10.2. Révision des politiques
Le CSF a engagé les services d'une firme externe pour une révision complète des politiques. Une première ébauche des politiques sera présentée au Conseil d'administration en janvier 2014 et une lettre sera envoyée à la communauté pour les mettre au courant des déroulements au dossier.

11. Regroupement

Les membres présentent de brefs rapports sur leurs activités au sein d'organismes tels le BC Schools Trustees' Association et la Fédération nationale des conseils scolaires francophones où l'on compte soumettre à nouveau, l'an prochain, la candidature de Mme Marie Bourgeois pour le prix Jean-Robert-Gauthier.

Les conseillères et conseillers suivants siégeront aux divers regroupements du CA :

Regroupement	Conseillères et conseillers
BC Schools Trustees Association	Marie-France Lapierre
BC Public Schools Employers Association	Roger Hébert
Fédération nationale des conseils scolaires francophones	Marc-André Ouellette
Association canadienne de l'éducation en langue française	Tous
Fédération des parents francophones de la C.-B.	Tous
Fédération des francophones de la C.-B.	Tous

12. Divers

Sans objet.

13. Questions du public
Sans objet.

14. Levée de la réunion

Résolution P-1370-12-2013

Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 11 h 14.

Proposée par : Christine C. Beaudoin.

Adoptée à l'unanimité.

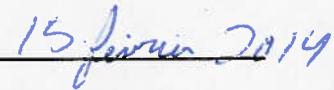
ADOPTÉ LE 15 FÉVRIER 2014



Président



Date



15 février 2014