

## PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences		Participaient aussi	
Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Bertrand Dupain	Directeur général
Annie Bédard	Vice-présidente	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Annette Azar-Diehl	Conseillère	Claude Martin	Directeur général adjoint intérimaire
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Kapka Djarova	Directrice, Ressources humaines
Patrick Gatien	Conseiller	Sylvain Allison	Secrétaire-trésorier
Robert Fillion	Conseiller	Hélène Rivest	Secrétaire de l'assemblée
Roger Lagassé	Conseiller	Simon Couture	Directeur, Finances

La vice-présidente, Annie Bédard, assume la présidence de l'assemblée.

La présidente de l'assemblée souhaite la bienvenue au public. Elle déclare la reconnaissance du Conseil scolaire francophone à l'égard de la nation Musqueam de l'accueillir sur son territoire traditionnel. Elle invite les membres à un tour de table.

La conseillère de la région de l'Île de Vancouver Sud et présidente du conseil d'administration se joint à la réunion par vidéoconférence.

1. Ouverture de la réunion publique

**Résolution P-1922-02-2019**

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 37.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

**Adoptée à l'unanimité**

2. Lecture de la vision et de la mission

Roger Lagassé procède à la lecture de la vision et de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

**Résolution P-1923-02-2019**

Que le Conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Proposée par : Robert Fillion

**Adoptée à l'unanimité**

4. Résolution en bloc

**Résolution P-1924-02-2019**

Que le Conseil d'administration adopte les procès-verbaux P 391 tel que présenté et reçoive en dépôt ses rapports et sa correspondance.

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

**Adoptée à l'unanimité**

**Pour : 6**

**Abstention : 1**

5. Suivi du Conseil d'administration

5.1. Suivis de la réunion huis clos du 22 février 2019

Les membres ont discuté de dossier de ressources humaines et budgétaires.

5.2. Suivis de la réunion du 19 janvier 2019

Les membres discutent des suivis du CA et y apportent des mises à jour.

6. Secteur de la direction générale

6.1. Conseil jeunesse francophone

Les représentants du Conseil jeunesse francophone, Rémi Marien et Sophie Audet, présentent au CA l'organisme, son mandat, sa composition et ses projets en lien avec le CSF.

6.2. Smithers : présentation au CA

Un groupe de parents de la région de Smithers ont remis une demande d'ouverture d'une école francophone avant la date limite du 31 janvier. Plusieurs rencontres téléphoniques et en personne ont eu lieu entre les parents et les représentants du CSF dans un esprit collaboratif pour l'ouverture de l'école.

Le secrétaire-trésorier présente la délégation, composée de Mme Marie-Ève Gauthier et de Mme Lea-Marie Bowes-Lyon, de la région de Smithers qui s'adresse au CA par vidéoconférence.

**Résolution P-1925-02-2019**

Que le Conseil d'administration approuve, en principe, l'ouverture d'une école offrant la maternelle à la 4<sup>e</sup> année dans la région de Smithers pour le mois de septembre 2019 pourvu que les nombres au 31 janvier courant sont maintenus ou plus hauts et que les conditions suivantes de la politique D-400-14 Ouverture ou fermeture d'une école sont respectées :

- a. La possibilité d'offrir des services pédagogiques suffisants;
- b. L'existence d'une ou de plusieurs écoles publiques francophones à proximité qui pourraient répondre aux besoins des élèves;
- c. Le caractère raisonnable du temps de déplacements des élèves;
- d. L'intérêt, chez les parents francophones, de se prévaloir des services d'éducation en français;
- e. La disponibilité de locaux et d'infrastructures;
- f. Le coût des services requis (ressources humaines, transport, frais de location, frais d'entretien, etc.);
- g. Tout autre facteur qui pourrait motiver l'acceptation ou le rejet de la demande.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

**Adoptée à l'unanimité**

6.3. Relais franco / Voyages internationaux

Le directeur général apporte une mise à jour au sujet des voyages internationaux et un bref survol du Relais franco. Les membres de l'assemblée discutent de plusieurs aspects des voyages internationaux, dont le temps de l'année où se déroulent les voyages, les inscriptions et l'enveloppe budgétaire des projets, autant pour le CSF que pour les familles qui y participent.

6.4. Projets éducatifs 2019-2020

Le directeur général présente le gabarit des projets éducatifs pour l'année scolaire 2019-2020.

6.5. Dotation des écoles

Le directeur général présente les recommandations concernant la dotation des écoles pour l'année scolaire 2019-2020 (voir recommandations aux points 6.6 et 6.7).

6.6. Dotation des écoles 2019-2020 (1)

**Résolution P-1926-02-2019**

Que le Conseil d'administration statue sur la suppression des classes à niveau triple, quadruple et quintuple dans les écoles sous la juridiction du CSF.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

**Adoptée à la majorité**

**Pour : 6**

**Contre : 1**

6.7. Dotation des écoles 2019-2020 (2)

**Résolution P-1927-02-2019**

Que le Conseil d'administration statue sur la suppression des classes à niveau triple et double dans toutes les écoles secondaires homogènes et hétérogènes.

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

**Adoptée à l'unanimité**

**Pour : 6**

**Abstention : 1**

6.8. Groupe de réflexion – Paramètres de dotation des APS

Le directeur général présente les recommandations du groupe de réflexion sur les paramètres de dotation des APS (voir recommandations aux points 6.9, 6.10, 6.11).

6.9. Groupe de réflexion – Paramètres de dotation des APS (1)

**Résolution P-1928-02-2019**

Que le Conseil d'administration approuve que les paramètres de dotation des APS utilisent le système de prorata dans l'allocation des effectifs.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

**Adoptée à l'unanimité**

**Pour : 6**

**Abstention : 1**

6.10. Groupe de réflexion – Paramètres de dotation des APS (2)

**Résolution P-1929-02-2019**

Que le Conseil d'administration approuve que le taux de 5% soit utilisé comme paramètre de dotation des APS selon le barème suivant : 5% des effectifs du CSF x 12.5 heures semaine x salaire annuel par heure des APS (sur 38 semaines).

Proposée par : Patrick Gatien

**Adoptée à l'unanimité**

**Pour : 6**

**Abstention : 1**

6.11. Groupe de réflexion – Paramètres de dotation des APS (3)

**Résolution P-1930-02-2019**

Que le Conseil d'administration approuve qu'une autre rencontre du groupe de réflexion soit envisagée afin d'élaborer un système de répartition équitable entre tous les établissements du Conseil scolaire francophone.

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

**Adoptée à l'unanimité**

6.12. Dérogation sortie éducative – École des Colibris

**Résolution P-1931-02-2019**

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives présentée par l'école des Colibris.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

**Adoptée à l'unanimité**

7. Pause

7.1. Début de la pause à 11 h 15

La conseillère de la région de l'Île de Vancouver Sud et présidente du conseil d'administration du CA quitte la réunion à 11 h 15.

7.2. Retour aux délibérations à 11 h 37

8. Secteur du secrétaire-trésorier

8.1. Budget amendé 2018-2019

Le secrétaire-trésorier et le directeur des Finances présentent le budget amendé 2018-2019.

8.2. Arrêté du budget amendé 2018-2019 – 1<sup>re</sup> lecture

**Résolution P-1932-02-2019**

Que le conseil d'administration propose la première lecture de l'arrêté Budget amendé 2018-2019 tel que présenté.

Proposée par : Robert Filion

**Adoptée à l'unanimité**

Le conseiller de la région du Grand Vancouver procède à la 1<sup>re</sup> lecture de l'arrêté Budget amendé 2018-2019.

8.3. Arrêté du budget amendé 2018-2019 – 2<sup>e</sup> lecture

**Résolution P-1933-02-2019**

Que le conseil d'administration propose la deuxième lecture de l'arrêté Budget amendé 2018-2019 tel que présenté.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

**Adoptée à l'unanimité**

La conseillère de la région de la Vallée du Fraser procède à la 2<sup>e</sup> lecture de l'arrêté Budget amendé 2018-2019.

8.4. Recommandation de procéder à la 3<sup>e</sup> lecture et à l'adoption de l'arrêté du budget amendé 2018-2019

**Résolution P-1934-02-2019**

Que le conseil d'administration recommande de procéder, en cette même réunion, à la troisième lecture et à l'adoption de l'arrêté Budget amendé 2018-2019 tel que présenté.

Proposée par : Roger Lagassé

**Adoptée à l'unanimité**

8.5. Arrêté du budget amendé 2018-2019 – 3<sup>e</sup> lecture

**Résolution P-1935-02-2019**

Que le conseil d'administration propose, en cette même réunion, la troisième lecture et l'adoption de l'arrêté Budget amendé 2018-2019 tel que présenté.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

**Adoptée à l'unanimité**

Le conseiller de la région Côte Sud procède à la 3<sup>e</sup> lecture de l'arrêté Budget amendé 2018-2019.

9. Augmentation du fond d'urgence

Le directeur général fait part du souhait du CA d'augmenter le fond d'urgence, et ce, suite aux réunions du groupe de travail du budget avec les partenaires et à cause d'un besoin cerné pour apporter de l'assistance aux élèves dans les écoles du CSF.

**Résolution P-1936-02-2019**

Que le conseil d'administration approuve d'augmenter le fond d'urgence d'un montant de 150 000\$ dans le but d'apporter l'assistance nécessaire aux élèves du CSF (APÉ, APS et surveillance) et ce, d'ici la fin de l'année scolaire.

Proposée par : Robert Filion

**Adoptée à l'unanimité**

10. Secteur de la gouvernance

10.1. Inscriptions internationales

Le directeur général informe le CA d'un projet pilote qui pourrait éventuellement être offert dans les écoles du CSF à des élèves internationaux. Il s'agira d'élèves de l'extérieur du pays qui sont intéressés aux langues et aux cultures canadiennes.

Le directeur général fait un retour sur le point 6.8 Groupe de réflexion – Paramètres de dotation des APS concernant le système de déploiement des outils technologiques appropriés et nécessaires au service du personnel de soutien.

10.2. BCSTA Provincial Council - compte-rendu

Le conseiller de la Côte Sud, représentant du CA du CSF auprès de la BC Schools Trustees' Association, présente un compte-rendu verbal de sa participation au BC Provincial Council du mois de février courant.

**Résolution P-1937-02-2019**

Que le CSF encourage la BCSTA de demander au gouvernement de la Colombie-Britannique de mettre en place l'éducation post secondaire gratuite en Colombie-Britannique.

Proposée par : Roger Lagassé

**Rejetée à la majorité**

**Pour : 2**

**Contre : 3**

**Abstention : 1**

**Résolution P-1938-02-2019**

Que le conseil d'administration étudie le concept des barrières aux frais scolaires à l'éducation post secondaire en Colombie-Britannique.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

**Adoptée à la majorité**

**Pour : 4**

**Contre : 2**

11. Divers

11.1. CCRÉA – réunion du mois d'avril

Le conseiller de la Côte Sud présente ce dossier et apporte une mise à jour sur ses activités et une prochaine réunion qui aurait lieu à Vancouver au mois d'avril.

### 11.2. Jeux de la francophonie

Lors des présentations des représentants des Jeux de la Francophonie auprès de la communauté, ces derniers demandaient au CSF une somme de 100 00 \$ comme appui à l'évènement. Après délibération, le conseil d'administration se prononce sur la nature de sa contribution et de son appui au projet qui sont équivalents à ceux d'autres conseils scolaires francophones d'autres provinces ayant reçu les jeux.

#### **Résolution P-1939-02-2019**

Que le conseil d'administration appuie en principe les Jeux de la Francophonie, encourage les écoles à y participer et offre l'utilisation des sites du CSF et de ses équipements.

Proposée par : Roger Lagassé

**Adoptée à l'unanimité**

**Pour : 5**

**Abstention : 1**

### 12. Questions du public

- 12.1. Dotation APS, fond d'urgence, plan de déploiement et formation
- 12.2. Ouverture d'une nouvelle école versus rénovations sismiques d'école sur l'île de Vancouver (Facebook)
- 12.3. Embauche de personnel qualifié pour les classes à niveaux multiples (Facebook)
- 12.4. Utilisation des portables lors des voyages internationaux (Facebook)
- 12.5. Classes à deux niveaux IB/BC (Facebook)
- 12.6. Assurance de ne pas avoir des classes à deux niveaux IB/BC (Téléconférence)

### 13. Levée de la réunion

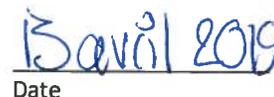
#### **Résolution P-1940-02-2019**

Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 13 h 17.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

**Adoptée à l'unanimité**

**ADOPTÉ LE 13 AVRIL 2019**

  
Présidente  
Secrétaire-trésorier  
Date