

PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences		Participaient aussi	
Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Michel St-Amant	Directeur général
Annie Bédard	Vice-présidente	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Annette Azar-Diehl	Conseillère	Caroline Picard	Directrice générale adjointe
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Lucie Pineau	Secrétaire-trésorière
Patrick Gatien	Conseiller	Xavier Moquet	Directeur des relations publiques
Robert Filion	Conseiller	Jo-Ann Hébert-Jensen	Adjointe administrative du DG
Roger Lagassé	Conseiller	Chloé Robert	Représentante Réseau Jeunesse
		Coralie Mpyo	Secrétaire de l'assemblée

La présidente, Marie-Pierre Lavoie, assume la présidence de l'assemblée qui a lieu virtuellement par Zoom en raison de la COVID-19.

La présidente souhaite la bienvenue au public. Elle déclare la reconnaissance du Conseil scolaire francophone à l'égard des nations de la province de l'accueillir sur leur territoire traditionnel. Elle présente l'élève du Réseau-jeunesse et invite les membres à faire un tour de table.

1. Ouverture de la réunion

1.1 Ouverture de la réunion publique

La rencontre débute à 8 h 32.

Résolution P-2047-04-2020

Que le conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion.

Proposée par : Patrick Gatien

Appuyée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

2. Lecture de la vision et de la mission

Le conseiller Lagassé procède à la lecture de la vision et de la mission du CSF.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution P-2048-04-2020

Que le conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Proposée par : Annie Bédard

Appuyée par : Patrick Gatien

Adoptée à l'unanimité

4. Résolution en bloc

4.1 Résolution en bloc

Résolution P-2049-04-2020

Que le conseil d'administration reçoive en dépôt le procès-verbal et les correspondances.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Robert Filion

Adoptée à l'unanimité

4.2 Correspondance

- Lettre Recensement CSF aux Ministres Navdeep Bains et Mélanie Joly
- Lettre Remerciements message aux élèves de l'école Au-cœur-de-l'île
- Lettre Franc Départ Penticton : réponse du conseil d'administration suite à la lettre lui a été adressée le 12 février 2020.

4.3 Procès-verbal P-405

Procès-verbal P 405 – Réunion du 29 février 2020

5. Suivis du conseil d'administration

A) Suivi de la dernière rencontre à huis clos

5.1 Sans objet

B) Suivi de la dernière rencontre publique

5.2 Sans objet

6. Administration

A) Projet services de garde

6.1 Projet services de garde – Mise à jour

La DGA Daragahi présente un bilan des services de garde offerts dans 11 écoles à partir du 6 avril à travers la province, à la suite des résultats d'un sondage aux parents. Le personnel de soutien assure la prestation de ces services

6.2 Mise à jour COVID-19

Le CSF respecte toutes les mesures de santé et de sécurité et suit les directives du ministère de la Santé. La DGA Daragahi confirme la présence de la plupart des directions quand il y a du personnel dans l'école, tandis que celle des secrétaires est revue au cas par cas. Par ailleurs, des dispositions pour l'appui à distance ont été mises en place.

B) Services pédagogiques

6.3 Vidéo Équipe École Au-cœur-de-l'île (Comox)

La DGA Picard présente l'équipe de l'école Au-cœur-de-l'île qui chante « Laissez-moi Danser! ».

6.4 Mise à jour COVID-19

Appui de l'équipe du bureau central et des services de la technologie aux élèves et aux familles.

Mise en place des services pour les élèves vulnérables (ceux qui l'étaient déjà ou ceux qui le sont devenus à cause de la pandémie) et ouverture des programmes Franc-départ virtuels.

Tout en rappelant l'importance de la technologie dans la connexion avec les élèves, la DGA Picard informe du déploiement d'activités et de bricolages sur des projets qui passionnent les élèves.

Élève de 12^e année dans une école hétérogène et représentante du Réseau-jeunesse, Cloé Robert apprécie l'expérience de l'éducation en ligne qui lui permet de se préparer pour l'université l'an prochain. Expliquant que c'était un temps d'équilibre pour tout le monde (professeurs et élèves), elle affirme avoir vécu une expérience plus intense du côté francophone que du côté anglophone. Elle souligne l'un des côtés positifs de l'apprentissage en ligne : la gestion efficace du temps.

Le conseiller Gatien appuie les propos de Cloé et avoue que l'expérience a été plutôt belle en tant que parent vu la situation de pandémie.

C) Services des ressources humaines

6.5 Mise à jour COVID-19

Partage des communications utiles pour aider les employés dans la transition vers le télétravail et le développement professionnel.

Recrutement en continu.

Renforcement de la qualification du personnel de soutien.

Cours avec Éducentre.

6.6 Présentation du nouveau directeur des relations publiques

M. St-Amant présente le nouveau directeur des relations publiques, M. Xavier Moquet.

D) Services des relations publiques

6.7 Mise à jour COVID-19

Communications efficaces et ciblées dans toute la communauté. Coordination des entrevues du directeur général auprès des médias ainsi que production de vidéos hebdomadaires. Ouverture d'une nouvelle page Instagram du CSF et lancement de l'Initiative *Les sourires du CSF*.

6.8 Voyages et activités de fin d'année

Annulation de tous les voyages en raison de la COVID-19.

Annulation de la cérémonie des finissants. Travail en cours pour trouver des solutions alternatives

- La conseillère Bédard aimerait l'implication des élèves dans la recherche desdites solutions.
 - Le conseiller Lagassé se questionne sur une possible réouverture graduelle avant la fin de l'année scolaire.
- M. St-Amant informe que le CSF suit les consignes de la Dre Henry et du ministère.

6.9 Calendrier scolaire 2020-2021 (pré-approuvé)

Résolution P-2050 -04-2020

Que le conseil d'administration adopte le congé du printemps 2021, tel que présenté, pour ces trente-et-une (31) écoles du CSF.

Proposée par : Roger Lagassé

Appuyée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

6.10 Calendrier scolaire 2020-2021 (Reculé)

Résolution P-2051 -04-2020

Que le conseil d'administration approuve l'amendement demandé par les APÉ concernant le congé du printemps des écoles ci-haut énumérées, tel que présenté.

Proposée par : Annie Bédard

Appuyée par : Robert Filion

Adoptée à l'unanimité

6.11 Calendrier scolaire 2020-2021 (Dévancé)

Résolution P-2052 -04-2020

Que le conseil d'administration approuve l'amendement demandé par l'APÉ de l'école des Grands-cèdres concernant le congé du printemps, tel que présenté.

Proposée par : Annie Bédard

Appuyée par : Patrick Gatién

Adoptée à l'unanimité

6.12 Calendrier scolaire 2020-2021 (Fin d'année)

Résolution P-2053 -04-2020

Que le conseil d'administration approuve l'amendement à la date de la dernière journée de classe pour l'école du Pacifique, tel que demandé par l'APÉ.

Proposée par : Roger Lagassé

Appuyée par : Robert Filion

Adoptée à l'unanimité

6.13 Calendrier scolaire 2020-2021 (Pré-approuvé)

Résolution P-2054 -04-2020

Que le conseil d'administration adopte le congé du printemps 2022, tel que présenté, pour ces quinze (15) écoles du CSF.

Proposée par : Roger Lagassé

Appuyée par : Robert Filion

Adoptée à l'unanimité

E) Services de la technologie

6.14 Mise à jour COVID-19

La DGA Daragahi présente le rapport des services de la technologie.

6.15 Télétravail – Mise à jour

Sur la base des rétroactions, la majorité des employés s'adapte bien au travail en isolement en raison de la COVID-19.

F) Services des finances

6.16 Résultats financiers 3^e trimestre – Rapport

Mme Pineau présente les résultats financiers du 3^e trimestre qui ont été préparés par la firme Price Water House Coopers (PWHC). Elle informe son intention de commencer bientôt à présenter le rapport dans les deux langues officielles.

6.17 Calendrier du budget préliminaire 2020-2021

Mme Pineau présente le calendrier du budget préliminaire 2020-2021 pour informer des échéanciers afin de respecter la rétroaction des partenaires.

G) Services des opérations

6.18 Communiqué transport scolaire 2020-2021

Mme Pineau présente le communiqué du transport scolaire 2020-2021. L'ouverture des inscriptions est prévue pour le 1^{er} mai 2020.

6.19 Arrêté Capital Bylaw No. 2020/21-CPSD93-01

La conseillère Bédard aimerait connaître la date de choix des besoins en immobilisation pour l'année prochaine.

- Mme Pineau travaillera avec les services pédagogiques et outillera le CA dans l'indication des projets qu'il souhaiterait inclure dans le plan d'immobilisation.

Le conseiller Lagassé remarque que les éléments dans le plan capital touchent plus les écoles dont le CSF est propriétaire.

- *Mme Pineau révisera tous les baux et ententes et répondra à cette question plus tard.*

6.20 Arrêté Capital Bylaw No. 2020/21-CPSD93-01 – 1^e lecture

Résolution P-2055 -04-2020

Que le conseil d'administration propose la première lecture de l'arrêté Capital Bylaw No 2020/21-CPSD93-01 tel que présenté.

Proposée par : Patrick Gatien

Appuyée par : Annie Bédard

Adoptée à l'unanimité

Le conseiller Gatien fait la première lecture.

6.21 Arrêté Capital Bylaw No. 2020/21-CPSD93-01 – 2^e lecture

Résolution P-2056 -04-2020

Que le conseil d'administration procède à la deuxième lecture de l'arrêté Capital Bylaw No. 2020/21-CPSD93-01 tel que présenté.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Appuyée par : Patrick Gatien

Adoptée à l'unanimité

La conseillère Azar-Diehl fait la deuxième lecture.

6.22 Recommandation de procéder à la troisième lecture et à l'adoption de l'arrêté Capital Bylaw No. 2020/21-CPSD93-01

Résolution P-2057 -04-2020

Que le conseil d'administration recommande de procéder, en cette même réunion, à la troisième lecture et à l'adoption de l'arrêté Capital Bylaw No. No. 2020/21-CPSD93-01 tel que présenté.

Proposée par : Patrick Gatien

Appuyée par : Roger Lagassé

Adoptée à l'unanimité

6.23 Arrêté Capital Bylaw No. 2020/21-CPSD93-01 – 3^e lecture et adoption

Résolution P-2058 -04-2020

Que le conseil d'administration procède à la troisième lecture et à l'adoption, en cette même réunion, de l'arrêté Capital Bylaw No. 2020/21-CPSD93-01.

Proposée par : Patrick Gatien

Appuyée par : Annie Bédard

Adoptée à l'unanimité

La conseillère Bédard procède à la troisième lecture de l'arrêté.

H) Services de l'immobilisation

6.24 Rapport d'immobilisations

Mme Pineau présente le rapport d'immobilisations ainsi que le « *Seismic mitigation program* ». Elle explique que les changements y sont mineurs à la suite du COVID-19.

La construction de l'école des Pionniers est terminée.

L'école André-Piolat semble tassée et nécessite plus de vérifications.

- Mme Pineau rappelle l'implication des services pédagogiques dans le processus et promet une surveillance et une révision.

7. Pause

8. Gouvernance

8.1 Vidéo école de l'Anse-au-sable

L'enseignante Annabelle Richard de l'école de l'Anse-au-sable chante « Pognée sur ma chaise ».

A) Groupes de travail

8.2 Groupe de travail des finances

Les rencontres régulières reprendront sous peu. Plus d'informations à venir.

8.3 Comité-conseil des politiques – politique parapluie

Tout en respectant le rôle de la secrétaire-trésorière indiqué à l'article 23 de la *Loi scolaire* et en considérant que le directeur général fera valider au besoin les documents auprès de la secrétaire-trésorière avant de signer, une résolution est présentée au CA pour vote.

Résolution P-2059 -04-2020

Que le CA approuve que le DG agisse à titre de supérieur du CA au niveau de l'approbation des remboursements et des déplacements.

Proposée par : Patrick Gatien

Appuyée par : Annie Bédard

Adoptée à l'unanimité

8.4 Comité-conseil des politiques – Suivi

La conseillère Claveau explique que la révision des politiques avance bien. Plus de détails à venir.

8.5 Fonctionnement du CCCA

La conseillère Bédard aimerait que le CA fasse une révision du Comité-conseil du conseil d'administration (CCCA) pour maximiser son efficacité et son rendement. La conseillère Claveau suggère d'apporter ce sujet au prochain CCCA et de demander la rétroaction des partenaires.

B) Regroupements

8.6 Sans objet

C) Divers

8.7 État des consultations – Annexe Maquinna

Si adoptée, l'annexe Maquinna deviendra autonome en septembre et elle fera partie des écoles sous la gestion de la DGA Picard cette année et l'année prochaine. C'est la communauté qui nommera l'école.

Résolution P-2060 -04-2020

Que le conseil d'administration reçoive l'information telle que présentée et instruisse l'administration de procéder à l'autonomisation de Maquinna.

Proposée par : Patrick Gatien

Appuyée par : Roger Lagassé

Adoptée à l'unanimité

8.8 Plan stratégique

La conseillère Claveau aimerait ajouter une valeur environnementale au prochain plan stratégique.

9. Divers

9.1 Rapport Comité SOGI

D'un commun accord, les membres du CA s'entendent de remplacer le point 9.1 *Sans objet* par *Rapport Comité SOGI*.

La conseillère Bédard informe d'une rencontre avec le comité SOGI qui a demandé la participation du CA avec possiblement la collaboration de la Fédération des parents francophones de Colombie-Britannique. Elle informe de la planification d'un forum virtuel avec plusieurs activités hebdomadaires en ligne pour les jeunes et enseignants. À la demande de la présidente Lavoie, elle se renseignera sur le genre de collaborations demandé par le comité et en informera le CA à la prochaine rencontre.

10. Questions du public

10.1 Questions du public

Richard Drouln (membre du personnel) : pose une question hors contexte et la présidente Lavoie le réfère à sa direction d'école

Suzanna Straus (présidente de la PFCB) : se demande pourquoi il n'y a pas eu d'approbations pour les *Major Capital Projects*. *Mme Pineau se renseignera et reviendra avec plus de détails.*

Détails de la date de l'ouverture des Franc-départs en ligne : les éducatrices communiquent directement avec les familles.

Geneviève Deschamps (présidente de l'APÉ de Victor-Brodeur) : indique que le calendrier 2021-2020 soumis n'a pas fait partie des propositions. Suivi à faire.

La DGA Daragahi fera un suivi

Stéphane Bélanger (président du SEPF) : aimerait savoir si le CSF embauchera une autre direction à la nouvelle école annexe Maquinna. M. St-Amant confirme la procédure d'embauche d'une direction à l'annexe Maquinna. La DGA Picard ajoute qu'il y a actuellement une direction et deux adjoints à Anne-Hébert (AH). Désormais, il y aura une direction et un adjoint à AH et une direction à Maquinna.

Francine Brisson (présidente du SCFP) : calendrier scolaire – demande d'une communication claire pour le personnel de soutien de l'école du Pacifique qui craindrait 3 jours de manque de paie.

La DGA Daragahi déclare l'avoir mentionné verbalement et le réitérera par écrit.

11. Clôture de la réunion

La présidente du CA remercie tous les participants et en appelle à la clôture de la réunion.

Résolution P-2061 -04-2020

Que le conseil d'administration approuve la clôture de la réunion à 11 h 40

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Appuyée par : Patrick Gatien

Adoptée à l'unanimité

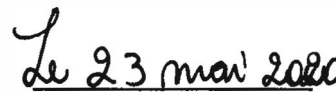
ADOPTÉ LE 23 MAI 2020



Présidente



Secrétaire-trésorière



Date