

PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences		Participaient aussi	
Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Patrick Gatien	Président	Michel St-Amant	Directeur général
Annette Azar-Diehl	Vice-présidente	Simon Couture	Secrétaire-trésorier
Marie-Pierre Lavoie	Conseillère	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Annie Bédard	Conseillère	Caroline Picard	Directrice générale adjointe
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Alain Paquin	Directeur général adjoint
Robert Filion	Conseiller	Xavier Moquet	Directeur des APCF
Roger Lagassé	Conseiller	Diane Campeau	Directrice éducation autochtone
		Éric Leclerc	Directeur ÉÉF
		Chafic El Rassi	Directeur de l'immobilisation
		Benjamin Belland	Représentant Réseau Jeunesse
		Coralie Mpoyo	Adjointe administrative du CA

1. Ouverture de la réunion

1.1 Reconnaissance autochtone

Le président souhaite la bienvenue au public. Présentation de tous les participants et lecture de la déclaration de reconnaissance territoriale à l'égard de toutes les nations autochtones pour leur accueil sur tous leurs territoires traditionnels.

1.2 Ouverture de la réunion publique

La rencontre débute à 8 h 32.

Résolution P-2210-10-2021

« Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion publique de ce 16 octobre 2021. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

2. Lecture de la vision et de la mission du CSF

Un conseiller procède à la lecture de la vision et de la mission du CSF.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3.1 lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution P-2211-10-2021

« Que le Conseil d'administration adopte l'ordre du jour de la réunion publique de ce 16 octobre 2021 tel que présenté. »

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Appuyée par : Roger Lagassé

Adoptée à l'unanimité

4. Résolution en bloc

4.1 Résolution en bloc

PV : modification des représentations du CA dans les comités et groupes de travail au point 4 des élections.

Résolution P-2212-10-2021

« Que le conseil d'administration reçoive en dépôt la correspondance et approuve le procès-verbal tels que modifiés dans la réunion publique de ce 16 octobre 2021. »

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Appuyée par : Robert Filion

Adoptée à l'unanimité

4.2 Procès-verbal P-424

Procès-verbal de la réunion publique du 18 septembre 2021.

4.3 Correspondances

5. Suivis du CA

A) Suivi réunions à huis clos

5.1 Sans objet

B) Suivi réunions publiques

5.2 Trousses de tremblement de terre

En réponse aux questions ressorties lors de la rencontre de septembre, présentation d'un guide sur les rôles et responsabilités du CSF, des écoles et des APÉ (document attaché sur ESB).

D'autres questions ressorties de cette présentation seront envoyées par courriel au DGA responsable du service qui en fera un suivi à la prochaine rencontre.

Travail sur un bilan pour toutes les écoles afin de s'assurer d'avoir une politique conforme pour toutes les écoles.

6. Administration

6.1 Mise à jour COVID-19

Présentation de l'état de la situation COVID-19 dans les écoles du CSF (document sur ESB).

Un conseiller aimerait ajouter à ce rapport le nombre de personnes en isolement ainsi que le nombre total des journées d'isolement.

Vaccination : le président informe que le ministère de la Santé a confié la responsabilité de la nécessité/obligation de la vaccination des employés(es) aux districts scolaires.

Le CSF est en attente des instructions de *British Columbia Public Service Employer's Association (BCPSEA)*, de *British Columbia School Trustees Association (BCSTA)*, du ministère de l'Éducation et de *British Columbia School Superintendents Association (BCSSA)*.

Les directives actuelles sont de consulter les spécialistes de la santé scolaire pour mieux être informés. Une mise à jour des instructions à suivre sont attendues dans les prochains jours.

A) Projet services de garde

6.2 Projet service de garde – Mise à jour

Bilan des nouveaux services de garde dans les écoles.

2021-2022 : 11 services de garde ouverts ou en voie d'ouverture dans les écoles.

Kelowna : ouverture du programme avant fin octobre.

Nouvelles garderies scolaires à Rossland, Mission, Campbell River, Langley et Vancouver.

Répartition des âges: les poupons (1 jour à 30 mois), les services préscolaires (3 à 5 ans), les services avant et après l'école : 5 à 12 ans.

Les frais de garde sont plus ou moins les mêmes pour tous les services de garde.

Discussions en cours pour le transfert du préscolaire du ministère de l'Enfance vers le ministère de l'Éducation dans les prochaines années. Concernant les poupons – possible transfert mais pas encore de certitude.

Malgré l'octroi de la gestion et de la responsabilité aux conseils scolaires, l'option de collaboration avec les partenaires est toujours ouverte.

B) Services pédagogiques

6.3 Rapport sur le 1701

6419 élèves à ce jour. Il est noté que ces chiffres n'incluent pas les élèves inscrits à l'école virtuelle du CSF parce qu'ils sont financés autrement. Ce nombre représente le financement majeur du CSF incluant les élèves désignés et la planification du budget préliminaire se fait à partir des prévisions.

Il est noté qu'on a plus d'étudiants niveau 2 et 3 cette année et moins d'étudiants autochtones et FLLS. Le tout mélangé, le nombre d'élèves est presque le même que celui de l'année 2020-2021

- *Expliquer la différence de financement des élèves à l'école en présentiel et ceux à l'école virtuelle ainsi que le nombre des départs (Suivis SC)*

6.4 Diplôme de 12^e année – Processus de signature et attestation

Il est noté que c'est le ministère qui s'occupe du processus d'attestation de fin d'études du secondaire. Une fois signés, les diplômes sont envoyés auprès des directions d'écoles qui les acheminent auprès des élèves. La présidence du conseil d'administration ne signe pas sur les diplômes du Ministère.

Renseignement à venir au sujet de la présence de la signature de l'ancienne direction générale sur certains diplômes de 2020.

6.5 Ouverture de nouveaux niveaux d'études

Les directions d'écoles soumettront les effectifs ainsi que leurs besoins dès novembre.

Introduction du nouveau modèle d'évaluation – une présentation de Monica Monus et Chantale Desmarais de 9 h 30 à 10 h 11 (voir documents sur ESB).

Présentation de la nouvelle politique de communication évaluant entre autres la compétence. Cette politique s'appliquera dès l'année scolaire prochaine. Sa version finale sera prête en janvier 2022 et il y aura désormais une seule politique pour tous les conseils scolaires à partir de septembre 2022.

Présentation des changements majeurs des élèves à besoins particuliers.

Il faudrait tenir en compte de la traduction de la politique. Une rencontre avec le ministère est prévue pour le 26 octobre prochain.

C) Service des ressources humaines

6.6 Organigramme 2021-2022

Présentation de l'organigramme administratif 2021-2022 du CSF.

Modification au document en y ajoutant l'intérim au poste du directeur des finances actuel.

D) Service affaires publiques et culture francophone

6.7 École de Kimberley – Demande d'approbation recherche de nom

En respect à la politique D-400-3, la direction de l'école de Kimberley demande l'approbation du conseil d'administration pour entamer le processus pour nommer l'école.

Résolution P - 2213-10-2021

« Que le Conseil d'administration approuve que le processus pour nommer l'école de Kimberley soit entamé. »

Proposée par : Robert Filion
Appuyée par : Marie-Pierre Lavoie
Adoptée à l'unanimité

E) Service de la technologie
6.8 Sans objet

F) Service des finances
6.9 Rapport financier au 30 septembre 2021

Le secrétaire-trésorier présente le rapport financier au 30 septembre 2021. Il explique les raisons du montant de subventions reçu, l'impact du déficit ainsi que les probables défis que connaîtra le budget amendé.

Cause juridique : information exacte à venir des avocats. Pour l'instant, les frais sont à une vingtaine de millions de dollars.

G) Service des opérations
6.10 Service des opérations – Mise à jour

Mise à jour des travaux effectués dans différentes écoles du CSF.

Réactualisation des systèmes de filtration pour augmenter le flux de l'air dans les bâtiments.

Sur recommandation du ministère, le CSF est passé de deux nettoyages à un nettoyage la semaine dernière.

Il est suggéré de mentionner les rénovations faites dans les écoles sur le site Web du CSF – Ajouter une colonne énumérant ce qui a été fait

- Pour une meilleure compréhension du public, il est demandé à l'administration de présenter le rapport en y expliquant la répartition de toutes les enveloppes pour les infrastructures.

H) Service de l'immobilisation
6.11 Service de l'immobilisation – Mise à jour

Mise à jour publique du service de l'immobilisation sur toute l'étendue de la province (voir document sur ESB).

Approbation de quatre projets additionnels, totalisant cinq projets appuyés par le Ministère.

Appui pour la construction d'une école élémentaire à Burnaby, construction d'une nouvelle école M-12 à Victoria, achat d'un site à Duncan et la construction d'un gymnase réglementaire à l'école des Deux-rives à Mission.

Jack-Cook: les portatives seront prêtes l'année prochaine

Lansdowne : début du processus de subdivision pouvant prendre quelques mois et début de placement des affiches déjà en production. Une mise à jour suivra concernant le processus de consultation auprès de la communauté.

Victor-Brodeur: signature d'un bail avec le SD 61 jusqu'en 31 août 2024.

Toutes les mises à jour publiques se trouvent sur le site Web.

6.12 Arrêté CSF Site Acquisition Project No. 128364 – 1^e lecture

Résolution P – 2214-10-2021

« Que le conseil d'administration propose la première lecture de l'arrêté Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique Portion of 1765 Lansdowne Road, Victoria, B.C. Site Acquisition Project No. 128364 tel que présenté. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Roger Lagassé

Adoptée à l'unanimité

Une conseillère procède à la lecture de l'arrêté aux points 6.12, 6.13 et 6.15.

6.13 Arrêté CSF Site Acquisition Project No. 128364 – 2^e lecture

Résolution P – 2215-10-2021

« Que le conseil d'administration propose la deuxième lecture de l'arrêté Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique Portion of 1765 Lansdowne Road, Victoria, B.C. Site Acquisition Project No. 128364 tel que présenté. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

6.14 Arrêté CSF Site Acquisition Project No. 128364 – Recommandation de procéder à la 3^e lecture

Résolution P – 2216-10-2021

« Que le conseil d'administration recommande de procéder, en cette même réunion, à la troisième lecture et à l'adoption de l'arrêté Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique Portion of 1765 Lansdowne Road, Victoria, B.C. Site Acquisition Project No. 128364 tel que présenté. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Roger Lagassé

Adoptée à l'unanimité

6.15 Arrêté CSF Site Acquisition Project No. 128364 – 3^e lecture

Résolution P – 2217-10-2021

« Que le conseil d'administration propose la troisième lecture de l'arrêté Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique Portion of 1765 Lansdowne Road, Victoria, B.C. Site Acquisition Project No. 128364 tel que présenté. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Annie Bédard

Adoptée à l'unanimité

6.16 Arrêté Amended Capital Bylaw No. 2021/22-CPSD93-02 – 1^e lecture

Résolution P – 2218-10-2021

« Que le conseil d'administration propose la première lecture de l'arrêté Amended Capital Bylaw No. 2021/22-CPSD93-02 tel que présenté. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

Une conseillère procède à la lecture de l'arrêté.

6.17 Arrêté Amended Capital Bylaw No. 2021/22-CPSD93-02 – 2^e lecture

Résolution P – 2219-10-2021

« Que le conseil d'administration propose la deuxième lecture de l'arrêté Amended Capital Bylaw No. 2021/22-CPSD93-02 tel que présenté. »

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Appuyée par : Marie-Pierre Lavoie

Adoptée à l'unanimité

Une conseillère procède à la lecture de l'arrêté.

6.18 Recommandation de procéder à la 3e lecture et à l'adoption de l'arrêté Amended Capital Bylaw No. 2021/22-CPSD93-02

Résolution P – 2220-10-2021

« Que le conseil d'administration recommande de procéder, en cette même réunion, à la troisième lecture et à l'adoption de l'arrêté Amended Capital Bylaw No. 2021/22-CPSD93-02 tel que présenté. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

6.19 Arrêté Amended Capital Bylaw No. 2021/22-CPSD93-02 – 3e lecture et adoption

Résolution P – 2221-10-2021

« Que le conseil d'administration recommande de procéder, en cette même réunion, à la troisième lecture et à l'adoption de l'arrêté Amended Capital Bylaw No. 2021/22-CPSD93-02 tel que présenté. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Roger Lagassé

Adoptée à l'unanimité

Un conseiller procède à la lecture de l'arrêté.

I) Élargissement de l'éducation francophone

6.20 Élargissement de l'éducation francophone

Mise à jour sur l'état d'avancement du projet ÉÉF.

Participation aux rencontres de novembre des APÉ.

Consultation avec les élèves des huit écoles hétérogènes le 2 novembre prochain.

Présentation d'un rapport détaillé au mois de décembre.

***Les conseillers s'entendent de passer au point 10.1 *Questions du public* pour prendre les questions relatives à l'administration et de revenir à la section Gouvernance pour ensuite rouvrir une autre section de questions après cette dernière.

7. Pause

Les pauses se sont déroulées de 12 h 12 à 12 h 22, 13 h 42 à 13 h 50

8. Gouvernance

A) Groupe de travail et comités

8.1 comité-conseil des politiques

8.2 P-603 ; Divulgence d'intérêt public et protection des personnes qui dénoncent

Les changements et mises à jour à la directive administrative (DA) sont prises en note par la conseillère responsable du CCP et y seront appliqués. Les conseillers procèdent au vote de la politique.

Résolution P – 2222-10-2021

« Que le conseil d'administration adopte la politique P-603 et son formulaire F-603 ; Divulgence d'intérêt public et protection des personnes qui dénoncent telle que présentée. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau
Appuyée par : Marie-Pierre Lavoie
Adoptée à l'unanimité

8.3 P-101 ; Mission, Vision et Langue du CSF
Suggestion d'ajouter une directive administrative à la politique.

Résolution P – 2223-10-2021

« Que le CA du CSF mandate le CCP à effectuer une modification non substantielle de la politique P-101 pour ajuster la mission et la vision en lien avec la planification stratégique 2021-2026 et à introduire P-101 dans le calendrier des politiques du CSF pour révision avant décembre 2024. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau
Appuyée par : Marie-Pierre Lavoie
Adoptée à l'unanimité

8.4 P-402 : Rôle et responsabilités de la direction générale du CSF - demande de report (changement)
Après présentation de la résolution principale, une conseillère présente une demande de report à une prochaine rencontre attestant que les membres du CA n'ont pas été consultés et il semble manquer des points comme le rôle de la direction générale avec les partenaires externes, changeant l'intitulé dudit point.

Résolution P – 2224-10-2021

« Que le conseil d'administration reporte la proposition "Que le conseil d'administration du CSF accepte la mise en consultation de la version proposée de la politique P-402 ; Rôle et responsabilités de la direction générale du CSF, accompagnée de sa directive administrative entre le 18 octobre 2021 et le 29 novembre 2021" à la prochaine rencontre. »

Proposée par : Annette Azar-Diehl
Appuyée par : Robert Fillion
Rejetée à majorité
En faveur : 3 / Contre : 4 / Abstention : 0

***Le rejet de ce point occasionne l'ajout d'un nouveau point copie du point principal.

8.5 P-402 : Rôle et responsabilités de la direction générale du CSF (point ajouté)

Résolution P – 2225-10-2021

« Que le conseil d'administration du CSF accepte la mise en consultation de la version proposée de la politique P-402; Rôle et responsabilités de la direction générale du CSF, accompagnée de sa directive administrative entre le 18 octobre 2021 et le 29 novembre 2021. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau
Appuyée par : Marie-Pierre Lavoie
Adoptée à majorité
En faveur : 5 / Contre : 2 / Abstention : 0

8.6 P-403 : Rôle et responsabilités du secrétariat-trésorerie du CSF - Demande de report
Après présentation de la résolution principale, une conseillère présente une demande de report à une prochaine rencontre attestant que les membres du CA n'ont pas été consultés et il semble manquer des points comme le rôle du secrétaire-trésorier sur les demandes d'accès à l'information, changeant l'intitulé dudit point.

Résolution P – 2226-10-2021

« Que le conseil d'administration reporte la résolution "Que le conseil d'administration du CSF accepte la mise en consultation de la version proposée de la politique P-403 ; Rôle et responsabilités du secrétariat-trésorerie du CSF, accompagnée de sa directive administrative entre le 18 octobre 2021 et le 29 novembre 2021" à la prochaine rencontre. »

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Appuyée par : Roger Lagassé

Rejetée à majorité

En faveur : 3 / Contre : 4 / Abstention : 0

***Le rejet de ce point occasionne l'ajout d'un nouveau point copie du point principal.

8.7 P-403 : Rôle et responsabilités du secrétariat-trésorerie du CSF

Résolution P – 2227-10-2021

« Que le conseil d'administration du CSF accepte la mise en consultation de la version proposée de la politique P-403 ; Rôle et responsabilités du secrétariat-trésorerie du CSF, accompagnée de sa directive administrative entre le 18 octobre 2021 et le 29 novembre 2021. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Marie-Pierre Lavoie

Adoptée à majorité

En faveur : 5 / Contre : 2 / Abstention : 0

8.8 Groupe de travail des finances

Demande de report au prochain CA public.

8.9 Comité consultatif pour le rehaussement de l'éducation autochtone

Première rencontre durant la semaine.

Date potentielle pour la signature de l'entente est le 17 février 2022.

Signature de deux ententes locales : Tla'amin et Tsawassen.

Belle participation de toutes les écoles du CSF lors de la semaine nationale de la réconciliation.

8.10 SOGI

Tenue d'une rencontre la semaine dernière.

Le résultat du sondage rapporte que la majorité des écoles du CSF a une salle de bain universelle disponible grâce à la transformation des salles de bain du personnel en celles genrées. Il en manque dans les écoles suivantes :

Passerelle, Jack-Cook, Kimberley et Gabrielle-Roy. Travail en cours avec les écoles pour en avoir dans toutes les écoles. Le service ÉEF est au courant de la demande et en tiendra compte lors des nouvelles constructions d'écoles. Défi : certaines toilettes se trouvent dans la salle de bain du personnel.

La dotation SOGI ne sera pas possible cette année, mais une considération y sera attribuée pour l'année prochaine.

Un suivi sera donné prochainement concernant l'identification des écoles sans représentations SOGI.

8.11 Groupe de travail antiracisme

Mise à jour à venir après la rencontre du 25 octobre 2021.

8.12 Comité du plan stratégique – Demande d'adoption

Présentation de la demande d'adoption du comité du plan stratégique consistant à la mise en œuvre du plan stratégique voté en juin 2021. Les membres du CA suggèrent quelques ajustements au document présenté. Ils

s'entendent de passer au vote et d'ajouter un point d'information consistant en la nomination de deux représentations du CA : 8.21 Comité du Plan stratégique – Nominations, au présent ordre du jour.

Résolution P – 2227-10-2021

« Que le conseil d'administration approuve la création du comité du Plan stratégique et que le document soit ajusté pour refléter les discussions lors de la réunion publique du CA public en date du 16 octobre 2021. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à majorité

En faveur : 6 / Contre : 0 / Abstention : 1

8.13 Groupe de travail des élections scolaires

Présentation de l'ébauche du processus des dates des élections. Les dates finales seront présentées prochainement. Il est demandé d'indiquer les détails des votes des élections de 2018 sur le site Web.

8.14 Ajout de deux conseillers scolaires aux prochaines élections – demande de dépôt sur le bureau (changement)

Après la présentation de la résolution principale, une conseillère présente une demande de dépôt sur le bureau attestant que les membres du CA n'ont reçu aucun rapport sur d'autres options à considérer telles que diviser la région de Vancouver et de la Vallée du Fraser en 3 par exemple, et note que ces changements risquent de n'être applicables qu'aux élections prévues dans 5 ans alors il semblerait judicieux de laisser le prochain CA examiner les besoins de l'organisme dans quelques années, changeant l'intitulé dudit point sur l'ordre du jour.

Résolution P – 2228-10-2021

« Que la résolution "Que le CA du CSF mandate une demande d'amendement de la Loi scolaire de C.-B. et du Règlement 213/99 paragraphe 5(1) pour y ajouter deux nouvelles régions et renommer deux régions. Les régions proposées seraient : Northwest B.C. (Nord-Ouest de la C.-B.); Northeast B.C. (Nord-Est de la C.-B.); South Central B.C. (Centre Sud de la C.-B.); Kootenay Rockies (Kootenay et Rocheuses); Vancouver Island North (Nord de l'île de Vancouver); Vancouver Island South (Sud de l'île de Vancouver); Fraser Valley (Vallée du Fraser); Greater Vancouver (Grand Vancouver); South Coast of B.C. (Côte sud de la C.-B.)" soit déposée sur le bureau. »

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Appuyée par : Robert Filion

Adoptée à majorité

En faveur : 4 / Contre : 3 / Abstention : 0

Une conseillère se désolé de n'avoir pas eu l'opportunité de donner son point de vue concernant les communautés du Nord de la Colombie-Britannique.

8.15 Redéfinition des zones électorales

Résolution P – 2229-10-2021

« Que le CA du CSF fasse une demande d'amendement de la Loi scolaire de C.-B. et du Règlement 213/99 pour que l'un ou l'autre des instruments stipule expressément que le CSF peut modifier les limites des circonscriptions électorales. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Annie Bédard

Adoptée à majorité

En faveur : 6 / Contre : 1 / Abstention : 0

8.16 Adresses de courriel – pour les prochaines personnes qui demanderont à être membres
Une conseillère suggère qu'on demande la permission de donner non seulement les adresses courriels mais aussi les adresses postales.

Résolution P – 2230-10-2021

« Que le conseil d'administration approuve de modifier le formulaire d'adhésion au CSF pour y demander l'autorisation aux membres de transmettre leurs adresses de courriel aux candidats aux élections scolaires. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Roger Lagassé

Adoptée à l'unanimité

8.17 Adresses de courriel – pour les membres existants

Résolution P – 2231-10-2021

« Que le conseil d'administration approuve l'envoi d'un courriel aux membres existants du CSF leur demandant la permission de transmettre leur adresse de courriel aux candidats aux élections scolaires. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Roger Lagassé

Adoptée à l'unanimité

8.18 Ajout d'un scrutateur

Résolution P – 2232-10-2021

« Que le conseil d'administration approuve de pousser plus loin la discussion et l'analyse afin d'ajouter des scrutateurs aux élections scolaires qui pourraient aviser les candidats si des électeurs n'ont pas encore voté. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Annie Bédard

Adoptée à majorité

En faveur : 4 / Contre : 2 / Abstention : 1

8.19 Droit des électeurs de voter aux élections d'un conseil scolaire de langue anglaise

Résolution P – 2233-10-2021

« Que le conseil d'administration approuve de demander au gouvernement de modifier la Loi scolaire afin que les membres du CSF puissent désormais voter aux élections du CSF et aux élections des conseils scolaires anglophones. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

8.20 Ajout d'un conseiller scolaire autochtone – demande de dépôt sur le bureau (changement)

Résolution P – 2234-10-2021

« Que la résolution "Ne pas poursuivre cette idée, mais plutôt, approfondir les relations du CA avec le Comité conseil pour l'éducation autochtone (si et quand la politique P-309 est adoptée) ET de mandater la DG de travailler plus étroitement avec FNEESC (First Nation Education Steering Committee), à faire appel régulièrement un gardien du savoir (Knowledge keeper) pour adapter les efforts du CSF afin de pourvoir à l'article 14 (2) et (3) de la Déclaration

des Nations Unies sur les droits des peuples autochtones : 14(2) Les Autochtones, en particulier les enfants, ont le droit d'accéder à tous les niveaux et à toutes les formes d'enseignement public, sans discrimination aucune. 14(3) Les États, en concertation avec les peuples autochtones, prennent des mesures efficaces pour que les autochtones, en particulier les enfants, vivant à l'extérieur de leur communauté, puissent accéder, lorsque cela est possible, à un enseignement dispensé selon leur propre culture et dans leur propre langue. ET que la DG adhère au programme « Equity in Action » du ministère de l'Éducation de la C.-B. en élaborant un plan d'action afin de mettre en place les meilleures conditions possibles pour faciliter une éducation significative et pertinente pour les élèves autochtones" soit déposée sur le bureau. »

Proposée par : Roger Lagassé

Appuyée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à majorité

En faveur : 4 / Contre : 3 / Abstention : 0

8.21 Comité du Plan stratégique – Nominations

Nomination 1e représentant : Robert Filion par acclamation.

Nomination 2e représentante : Annie Bédard par acclamation.

B) Regroupements

8.22 Sans objet

C) Plan stratégique

8.23 Plan stratégique

Aucune mise à jour.

D) Divers

8.24 Calendrier du CA

En raison d'un conflit d'intérêt avec la rencontre du conseil d'administration de la FNCSF qui pourrait être en personne le 11 juin 2022, les conseillers s'entendent de changer la date des rencontres de juin :

Nouvelles dates :

- CA huis clos : mercredi 22 juin 2022
- CA public : vendredi 25 juin 2022

Autres mises à jour au calendrier : ajout du congé national de réconciliation du 30 septembre et changement de date ACELF du 7 au 22 octobre 2021.

Le calendrier modifié sera placé dans cet ordre du jour sur ESB et sur le site Web.

Résolution P – 2235-10-2021

« Que le conseil d'administration adopte le calendrier du CA 2021-2022 tel que modifié. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Annie Bédard

Adoptée à l'unanimité

Retour aux questions du public

9. Divers

9.1 Sans objet

10. Questions du public

10.1 Questions du public

Par audioconférence (1) :

Stéphane Bélanger (SEPF) :

Le CA choisit les correspondances à publier?

- Président : on suit les politiques. Cette correspondance a été émise au nom du CSF d'où sa publication.

Présentation de Mme Monus : possible surcharge de travail suite à ces nouveaux changements. Souhaite de considérer des consultations auprès des enseignants(es).

Élèves à besoins particuliers : très satisfait de la présentation de Mme Desmarais

Quand est-ce que l'école Beausoleil va rentrer?

- MSA : l'inspection aura lieu le 29 octobre 2021. Si cette dernière se passe bien, on devrait pouvoir planifier une date de retour.

Mélanie Lamoureux :

École les Aiglons à Squamish : y'a-t-il des informations supplémentaires? Remarque un retard malgré la promesse de début des travaux depuis 2019.

- CEL : possible mise à jour à venir du ministère de l'Éducation.
- MSA a envoyé l'information au sujet du cheminement de ce projet au conseiller Lagassé et le courriel sera transféré à Mme Lamoureux.

Francine Brisson (SCFP):

Présentation Mme Monus : les APS n'ont jamais été inclus dans les étapes bien qu'ils soient aussi concernés suite à leur implication dans la récolte d'informations sur le progrès des élèves. Important que le personnel de soutien soit inclus dans toutes les étapes (consultation, formation, etc.) surtout lorsqu'on apporte ces genres de changements.

- MSA : commentaires pris en note et se rassurera d'un suivi avec Mme Desmarais

Facebook (1) :

Commentaires au sujet de la vaccination, de la diminution du budget des aides pédagogiques spécialisées ainsi que de l'estimation de l'évaluation du coût (Beausoleil).

Par audioconférence (2) :

Stéphane Bélanger (SEPF) :

Tenir compte de la durée des réunions.

Politique P-603 *Divulgarion d'intérêt public et protection des personnes qui dénoncent* : heureux du vote.

SOGI : penser à des solutions permanentes d'ajout des toilettes pour les élèves et les employés.

Élections : heureux que le CA ait voté contre l'ajout des régions tel que présenté citant le nombre d'écoles dans d'autres régions.

11. Clôture de la réunion

11.1 Clôture de la réunion

Le président du CA remercie tous les participants et en appelle à la clôture de la réunion à 15 h 06.

Résolution P-2236-10-2021

« Que le conseil d'administration approuve la clôture de la réunion publique de ce 16 octobre 2021. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Robert Fillion

Adoptée à l'unanimité



ADOPTÉ LE 27 NOV. 2021

Président

Secrétaire-trésorier

27 NOV. 2021

Date