

PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences

Participaient aussi

Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Bertrand Dupain	Directeur général par intérim
Gaëtan Desrochers	Vice-président	Simon Couture	Secrétaire-trésorier
Armelle Moran	Conseillère	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Chantal Fadous	Conseillère	Eric Leclerc	Directeur général adjoint
Jacques Dufresne	Conseiller	Chafic El-Rassi	Directeur de l'immobilisation
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Bonnie Antoine	Directrice Éducation autochtone
Shaun Jaberolansar		Pascale Cyr	Directrice des relations publiques
		Valentine Baretta	Représentante Réseau jeunesse
		Thuraya Al-Oussi	Représentante Réseau jeunesse
		Coralie Mpoyo	Adjointe administrative du CA

1. Ouverture de la réunion

1.1 Reconnaissance autochtone

La présidente du CA souhaite la bienvenue à toutes et à tous.

Lecture de la déclaration de reconnaissance autochtone à l'égard de toutes les nations autochtones pour leur accueil sur tous leurs territoires traditionnels.

1.2 Ouverture de la réunion

La rencontre débute à 13 h 01.

Il est noté que les conseillers s'attarderont majoritairement sur les points de résolutions et peu sur ceux d'information.

Résolution P - 2424-04-2023

« Que le conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion publique de ce 15 avril 2023. »

Proposée par : Gaëtan Desrochers

Appuyée par : Chantal Fadous

Adoptée à l'unanimité

2. Lecture de la vision et de la mission du CSF

2.1 Lecture de la vision et de la mission du CSF

Une conseillère procède à la lecture de la vision et de la mission du CSF.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

P-443

Résolution P - 2425-04-2023

« Que le conseil d'administration adopte l'ordre du jour de la réunion publique de ce 15 avril 2023 tel que présenté. »

Proposée par : Jacques Dufresne

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

4. Résolution en bloc

4.1 Résolution en bloc – Procès-verbal

Remplacement « le quorum a été atteint » par le quorum a été « établi ».

Point 8 : ajout de « pas » dans la phrase : Le point sur le groupe de travail antiracisme n'apparaissant « pas » dans cet ordre du jour.

La modification proposée au sujet du point 5.8 *Frais pour causes juridiques* ne s'applique pas vu que c'est ainsi que la résolution a été présentée dans la dernière rencontre.

Résolution P - 2426-04-2023

« Que le conseil d'administration adopte le procès-verbal de la rencontre publique du 25 février 2023 tel que modifié dans la rencontre publique de ce 15 avril 2023. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

4.2 Procès-verbal P-442

Procès-verbal de la réunion publique du 25 février 2023.

4.3 Résolution en bloc – Correspondances

Résolution P - 2427-04-2023

« Que le conseil d'administration reçoive en dépôt les correspondances telles que présentées dans la réunion publique de ce 15 avril 2023. »

Proposée par : Chantal Fadous

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

4.4 Correspondances

5. Suivis du CA

A) Suivis réunions à huis clos

5.1 Sans objet

B) Suivis réunions publiques

5.2 Comité des partenaires VS. School Planning Committee

Sans objet.

5.3 Référendum CSF

L'article 112.3 de la Loi scolaire ne s'applique pas au CSF selon la réponse reçue du gouvernement.

Le secrétaire-trésorier se renseignera sur la possibilité d'autres alternatives auprès du ministère des Finances.

5.4 Personnel cadre au bureau central : Processus d'évaluation, période de probation et évaluation annuelle

P-443

Début du processus d'évaluation pour tout le personnel cadre du bureau central.

5.5 Personnel de direction d'école : Processus d'évaluation, période d'essai et évaluation annuelle
Début du processus d'évaluation pour tout le personnel de directions d'écoles.

5.6 Rapport départs élèves – Mise à jour écoles des Pionniers-de-Maillardville
Confirmation de réception des formulaires de départs de l'école des Pionniers-de-Maillardville. Une liste mise à jour sera envoyée à la conseillère de la région. – (Suivi : BD)

5.7 Écoles M-12 ou nourricières
Sur base d'une question du public et la réception d'un document y relatif la veille, le directeur général par intérim soumettra un rapport à ce sujet en mai. – (Suivi : BD)

5.8 CCF – Frais pour causes juridiques
La discussion au sujet de cette résolution a eu lieu au CA public de février, mais la résolution n'était pas votée en raison d'un problème technique. Les conseillers révisent la résolution et passent au vote.

Résolution P - 2428-04-2023

« Que le conseil d'administration approuve qu'une portion suffisante des dépens reçus à partir du 1^e février 2023 soit transférée dans un fond opérationnel restreint appelé "Fonds juridiques", et que l'argent placé dans ce fond soit seulement utilisé pour les frais de causes juridiques. »

Proposée par : Chantal Fadous

Appuyée par : Armelle Moran

Adoptée à l'unanimité

6. Administration

A) Services à la petite enfance

6.1 Rapport rencontre avec le ministère de l'Éducation

Soulignant la spécificité de l'apprentissage des élèves francophones en milieu minoritaire, le directeur général par intérim explique les objectifs de sa rencontre du 18 avril prochain avec trois sous-ministres à Victoria : la nécessité de retarder les EHB, voir à la possibilité d'inscrire les élèves du CSF en francisation et en ALA et la participation du CSF dans les projets pilote mis en place par le ministère de l'Éducation.

Rapport et document complets à présenter au prochain CA. – (Suivi : BD)

B) Services éducatifs

6.2 Flexibilité choix journées pédagogiques dans les zones rurales

L'administration recevra les demandes de dérogations des écoles jusqu'au 25 juin 2023.

6.3 Calendrier scolaire – Suivi

Résolution P - 2429-04-2023

« Que le conseil d'administration approuve le choix du 29 septembre 2023, 13 novembre 2023 et 26 avril 2024 comme dates communes des journées pédagogiques du CSF, tout en permettant certaines dérogations reliées à des situations organisationnelles particulières propres à chaque école (date limite d'acceptation 25 juin 2023). »

Proposée par : Armelle Moran

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

6.4 PLOÉ – 3^e étape

Une liste d'initiatives sera envoyée aux partenaires afin de recevoir leurs rétroactions selon leurs priorités. L'administration compilera toutes les rétroactions et soumettra l'information pour vote au CA.

P-443

Une conseillère encourage des échanges entre les élèves issus des zones rurales et urbaines dans le cadre des rassemblements d'élèves.

Poste de direction de l'équité : demande de favoriser l'embauche d'une personne racisée indépendamment d'une personne autochtone vu que la CSF a déjà une direction de l'éducation autochtone.

6.5 Dotation école des Sept-sommets

Ajout d'un pointage de .62 pour répondre au besoin de l'école.

6.6 École La Vallée Pemberton – Ajout niveau d'études

Résolution P - 2430-04-2023

« Que le conseil d'administration approuve l'ouverture d'un niveau de 8e année à l'école La Vallée Pemberton pour l'année 2023-2024. »

Proposée par : Jacques Dufresne

Appuyée par : Chantal Fadous

Adoptée à l'unanimité

6.7 Dotation

Présentation de quatre documents indiquant des propositions et suggestions d'ajustements à la dotation afin de maximiser l'ajout des services aux élèves.

6.8 Vie étudiante – Voyages internationaux

Joignant la rencontre en ligne, Anastasia, une élève de l'école Victor-Brodeur explique son expérience en France dans le cadre des voyages internationaux. Elle qualifie les voyages internationaux comme étant un outil de renforcement de la sécurité linguistique dans un environnement francophone majoritaire, permettant aussi aux élèves de se sentir en confiance et de faire des liaisons de cultures.

À la question de la restriction à la France dans la résolution présentée ci-dessous, le directeur général par intérim indique le faire ainsi pour l'instant car n'ayant pas encore développé des partenariats en dehors de la France.

Soumission d'un rapport détaillé incluant entre autres la raison du changement de la participation des 12^e aux 11^e ainsi que d'autres options de partenariats en dehors de la France, en plus de l'aspect autochtone. – (Suivi : BD)

Résolution P - 2431-04-2023

« Que le conseil d'administration mandate le directeur général par intérim de faire une étude plus approfondie principalement dans le cadre budgétaire afin de relancer à l'ensemble des élèves de la 11e année du CSF dès l'année 2023-2024, l'initiative des voyages internationaux, destination France. »

Proposée par : Armelle Moran

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

6.9 Sorties éducatives – Mise à jour

Document énumérant les sorties éducatives approuvées par l'administration.

6.10 Étudiants internationaux

Présentation d'un document ressortant la problématique autour des élèves internationaux et suggestion de réflexion sous une forme introductive du directeur général par intérim au CA, afin de leur faire comprendre les détails relatifs au dossier et de débiter des discussions pour sa possible mise en place au CSF.

Rapport détaillé et complet à soumettre en mai ou juin. – (Suivi : BD)

C) Service des ressources humaines

P-443

6.11 Poste de la direction générale

Les entrevues sont encore en cours. Remerciements aux partenaires pour leur participation au processus d'embauche de la nouvelle direction générale.

6.12 Mobilité francophone – rapport rencontre avec l'ambassade du Canada en France

Rencontre constituée du directeur général par intérim, de la présidente du CA et de l'ambassadeur du Canada en France, dans laquelle s'est tenue des discussions au sujet des défis de l'immigration au Canada du personnel enseignant. Promesse de la mise en place d'un groupe de travail pour faciliter l'immigration des enseignants.

D) Service des relations publiques

6.13 Sans objet

E) Service de la technologie

6.14 Financement système informatique RH – Choix plateforme, plan d'action et coûts

En cours. Un rapport à soumettre en mai ou juin. – *(Suivi : BD)*

F) Service des finances

6.15 Fonds d'abordabilité

Mise à jour des dépenses à ce jour.

Il est noté que le fond d'abordabilité sera remplacé par le *School Food Program Funds* et que les montants seront additionnés.

6.16 School Food Program Funds

Même information que la deuxième phrase du point 6.15.

6.17 Rapport financier au 31 mars 2023

Présentation des documents explicatifs du budget à ce jour.

Note d'un surplus de 35 000\$ dans le budget amendé et d'un grand travail en cours pour éviter de présenter un budget déficitaire.

Les discussions des points 6.17 et 6.18 se sont tenues ici.

6.18 Budget amendé 2022-2023

Voir point 6.17.

6.19 Planification budgétaire 2023-2024

Présentation des résultats de la consultation de la communauté tenue du 26 janvier au 16 février 2023.

Envoi des questions, suggestions et commentaires de la consultation. – *(Suivi : PC)*

La première ébauche du budget indiquant un déficit de 1 300 000\$, le secrétaire-trésorier informe d'un travail accru avec le CCF pour présenter un budget avec un surplus de 1 million \$, et rappelle d'accorder une attention particulière aux coûts relatifs au transport, à la maintenance et au taux d'absentéisme.

Bonification des revenus à la hauteur de 9,4% suite à l'inflation (6,8% en date de février) et l'ajustement salarial.

Le montant du taux d'ajustements reçu du ministère de l'Éducation suite à la baisse d'effectifs et de 166 000\$.

PLOÉ : il est noté que l'estimation actuelle à 38% au lieu de 60% du ministère de l'Éducation ne convient pas au CSF qui demande depuis bien longtemps une révision complète et un *matching* par dollar. Le montant exact du PALO (dont fait partie le PLOÉ sera connu le 25 avril prochain.

Présentation d'une version révisée pour approbation en mai ou juin. – *(Suivi : SC)*

G) Service des opérations

6.20 Sans objet

P-443

H) Service de l'immobilisation

6.21 Bureau central (siège social)

Travail en cours sur la détermination du fonctionnement et du mode de travail au bureau central en prévision de la fin du bail du bureau central en octobre 2024.

6.22 Service de l'immobilisation – Mise à jour

Mise à jour du service de l'immobilisation (voir document sur ESB).

Les nouvelles fonctions de M. El-Rassi en tant que directeur de projet n'inclut plus les mises à jour au CA.

6.23 Capital Plan Bylaw No. 2023/24-CPSD93-01 - Lettre + arrêté

6.24 Capital Plan Bylaw No. 2023/24-CPSD93-01 – 1e lecture

Résolution P - 2432-04-2023

« Que le conseil d'administration propose la première lecture de l'arrêté CSF Capital Plan Bylaw No. 2023/24-CPSD93-01 tel que présenté. »

Proposée par : Gaëtan Desrochers

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

Le conseiller Desrochers procède à la première lecture de l'arrêté.

6.25 Capital Plan Bylaw No. 2023/24-CPSD93-01 – 2e lecture

Résolution P - 2433-04-2023

« Que le conseil d'administration propose la deuxième lecture de l'arrêté CSF Capital Plan Bylaw No. 2023/24-CPSD93-01 tel que présenté. »

Proposée par : Chantal Fadous

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

Le conseiller Dufresne procède à la deuxième lecture de l'arrêté.

6.26 Recommandation de procéder à la 3e lecture et à l'adoption de l'arrêté CSF Capital Plan Bylaw No. 2023/24-CPSD93-01

Résolution P - 2434-04-2023

« Que le conseil d'administration recommande de procéder, en cette même réunion, à la troisième lecture et à l'adoption de l'arrêté CSF Capital Plan Bylaw No. 2023/24-CPSD93-01 tel que présenté. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

6.27 Capital Plan Bylaw No. 2023/24-CPSD93-01 – 3e lecture et adoption

Résolution P - 2435-04-2023

« Que le conseil d'administration propose la troisième lecture et l'adoption de l'arrêté CSF Capital Plan Bylaw No. 2023/24-CPSD93-01 tel que présenté. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

P-443



Le conseiller Jaberolansar procède à la troisième lecture de l'arrêté.

***Message de condoléances du CSF suite au décès de Mme Martine Galibois-Barss dont le grand apport au CSF et à la francophonie de la Colombie-Britannique est souligné par la présidente du CA.

7. Pause

La pause se déroule de 14 h 55 à 15 h 13.

8. Gouvernance

A) Groupes de travail et comités

8.1 Comité-conseil de consultation avec les partenaires (3CP)

Rencontre le 3 avril dernier.

8.2 Comité-conseil des politiques

Travail en cours sur les politiques sur l'ÉPAL, la santé et sécurité au travail et autres suivis.

8.3 Comité-conseil des finances

Tenue de trois rencontres.

8.4 Comité-conseil du plan stratégique

Aucune mise à jour.

8.5 Comité-conseil des immobilisations

Discussions en cours au sujet de Nanaimo, Squamish, Sechelt et Abbotsford.

Kamloops : Rencontre le 5 avril dernier avec la communauté au sujet du projet de la nouvelle école.

8.6 Comité consultatif pour le rehaussement de l'éducation autochtone

Annulation de la dernière réunion suite au processus d'embauche de la direction générale.

8.7 Groupe de travail antiracisme

La prochaine rencontre se tiendra le 24 avril.

Participation de Mme Lavoie et Mme Fadous au Sommet antiracisme organisé par le Conseil jeunesse francophone de la Colombie-Britannique, dans lequel elles ont eu l'occasion de rencontrer les jeunes et d'entendre leurs expériences.

8.8 GTAR – Création d'un nouveau poste permanent au CSF

Entrée en poste prévue pour le 1er août.

Il est entendu de spécifier dans l'affichage du poste que le CSF recherche une personne racisée et pas autochtone.

Résolution P - 2436-04-2023

« Que le conseil d'administration approuve la création d'une position de direction de l'équité et de l'antiracisme sous toutes ses formes au sein du bureau central du CSF. »

P-443

Proposée par : Gaëtan Desrochers
Appuyée par : Armelle Moran
Adoptée à l'unanimité

8.9 Groupe de travail élections scolaire

Aucune mise à jour.

8.10 Groupe de travail de l'évaluation de la direction générale
En cours de recrutement pour la nouvelle direction générale.
Évaluation de la direction générale par intérim à venir.

8.11 Groupe de travail sur la réconciliation
Aucune mise à jour.

8.12 SOGI
La réception d'une liste des toilettes inclusives dans toutes les écoles du CSF permettra de cibler les écoles qui n'en ont pas.

B) Regroupements

8.13 ACELF
Aucune mise à jour

8.14 BCPSEA
Aucune mise à jour.

8.15 BCSTA
Annulation de la dernière réunion. L'assemblée générale annuelle se tiendra du 27 au 30 avril 2023.

8.16 FNCSF

Sommet national sur l'éducation à venir.
Invitation à consulter le site Web du PSELF pour l'information et l'inscription aux ateliers et rencontres gratuites.

C) Divers

8.17 Sans objet

9. Divers

9.1 Informations en provenance du ministère de l'Éducation
Sans objet.

10. Questions du public

10.1 Questions du public

Questionnements sur le financement en cas de participation du CSF aux projets pilotes du ministère de l'Éducation, des critères à utiliser pour accepter les dérogations aux calendriers d'écoles, du nombre d'écoles ayant eu une baisse de dotation pour l'année prochaine.

Rappel de ne pas oublier la mission du CSF aux ayants droit dans la réflexion du recrutement des étudiants internationaux, des services spécialisés ressortis comme ultime priorité dans le sondage à la communauté, de miser sur la qualification dans le processus d'embauche de la direction d'équité et antiracisme ainsi que de la

P-443

nécessité, voire l'importance de discuter avec la FPFCB avant la rencontre avec le ministère de l'Éducation vu son rôle et expertise dans le domaine.

11. Clôture de la réunion

11.1 Clôture de la réunion

Il est noté que les rencontres de mai se tiendront en Zoom alors que celles de juin seront en présentiel. La présidente du CA remercie tous(tes) les participants(es), et en appelle à la clôture de la réunion à 15 h 40.

Résolution P - 2437-04-2023

« *Que le conseil d'administration approuve la clôture de la réunion publique de ce 15 avril 2023.* »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Armelle Moran

Adoptée à l'unanimité

ADOPTÉ LE

27 MAI 2023



Présidente



Secrétaire-trésorier

27 MAI 2023

27 MAI 2023

Date

P-443