

PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences / Absences

Participaient aussi

Conseillères/Conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Bertrand Dupain	Secrétaire trésorier par intérim
Chantal Fadous	Vice-présidente	Pascale Bernier	Directrice générale
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Jacques Dufresne	Conseiller	Jeanne Musuku	Directrice, Équité et antiracisme
Gaëtan Desrochers	Conseiller	Pascale Cyr	Directrice, Relations publique
Armelle Moran	Conseillère	Bonnie Antoine	Directrice, Éducation autochtone
Sacha Médiné	Conseiller	<i>Coralie Mpoyo</i>	<i>Adjointe administrative du ST et du CA</i>
		Jo-Ann Hébert-Jensen	Adjointe administrative à la DG

La présidente, Mme Marie-Pierre Lavoie, assume la présidence.

En raison de considérations techniques, les votes ont été effectués à main levée.

1. Ouverture de la réunion

1.1 Reconnaissance autochtone

La présidente fait la reconnaissance : Dans un esprit de réconciliation, nous reconnaissons que notre organisation et nos écoles se trouvent sur les territoires traditionnels des Premiers Peuples de la Colombie-Britannique.

Mme Antoine fait un partage apprentissage dans la nature

1.2 Partage sur l'équité et l'antiracisme

1.3 Ouverture de la réunion

Résolution P-2708-05-2025

Que le conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion publique de ce 30 mai 2025.

Proposée par : Armelle Moran

Secondée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

2. Lecture de la vision et de la mission du CSF

La conseillère Claveau fait la lecture de la vision et de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution P-2709-05-2025

Que le conseil d'administration adopte l'ordre du jour de la réunion publique de ce 30 mai 2025, tel que présenté.

Proposée par : Sacha Médiné

Secondée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

4. Résolutions en bloc

4.1 Procès-verbaux P-475 et P-476

Résolution P-2710-05-2025

Que le conseil d'administration adopte les procès-verbaux P-475 et P-476, tels que présentés dans la rencontre publique de ce 30 mai 2025.

Proposée par : Chantal Fadous

Secondée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

4.2 Procès-verbal P-417

Sera présenté au CA public du mois de juin 2025.

4.3 Correspondances

Résolution P-2711-05-2025

Que le conseil d'administration reçoive en dépôt les correspondances telles que présentées dans la réunion publique de ce 30 mai 2025.

Proposée par : Armelle Moran

Secondée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

5. Suivis CA public

5.1 Tableaux suivis CA public

Les documents seront présentés lors du CA public de juin 2025.

6. Point(s) de résolution(s)

6.1 Arrêté CSF Burnaby streamside protection and enhancement area covenant and right of way Bylaw 2025 - 1e lecture

Le conseiller Médiné fait la première lecture.

Résolution P-2712-05-2025

Que le conseil d'administration propose la première lecture de l'arrêté CSF Burnaby streamside protection and enhancement area covenant and right of way Bylaw 2025, tel que présenté.

Proposée par : Sacha Médiné

Secondée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

6.2 Arrêté CSF Burnaby streamside protection and enhancement area covenant and right of way Bylaw 2025 - 2e lecture

La conseillère Fadous fait la deuxième lecture.

Résolution P-2713-05-2025

Que le conseil d'administration propose la deuxième lecture de l'arrêté CSF Burnaby streamside protection and enhancement area covenant and right of way Bylaw 2025, tel que présenté.

Proposée par : Chantal Fadous

Secondée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

7. Points d'information

7.1 Activités socioculturelles

Remerciements aux partenaires du 3CP pour leur contribution à la définition commune d'une activité culturelle au sein du CSF. Le document, présenté aux directions d'école,

servira à la planification culturelle 2025-2026. Rappel du double mandat du CSF, linguistique et culturel. Merci également au CA et au CE.

7.2 Programme des 4 ans

Le programme des 4 ans progresse grâce à un financement complémentaire fédéral récemment approuvé. La liste des écoles participantes sera annoncée au prochain CA. La sélection repose sur des critères tels que l'espace disponible, l'organisation scolaire et les discussions avec les directions et les parents. Le projet est financé pour trois ans et vise une pérennisation. Des démarches sont en cours pour l'intégration du programme dans le système public. Discussions en cours avec le ministère. Services gratuits prévus pour l'instant.

SUIVI : La liste des écoles participantes sera annoncée au prochain CA.

7.3 Voyages d'échange

Des échanges scolaires se poursuivent entre les écoles du CSF et divers partenaires, notamment l'Académie de Nantes et la Nouvelle-Calédonie. Récemment, l'école de Nelson a accueilli des élèves français et un échange retour est prévu. L'école des Grands-cèdres a également présenté un échange avec le Canada, contribuant à la construction de l'identité culturelle des élèves.

7.4 PIESHI

Au total trois (3) élèves participeront (écoles : Jules-Verne, Pionniers, Gabrielle-Roy) participant au programme fédéral PIESHI, destiné aux jeunes de 11e et 12e année avec une déficience intellectuelle. Le CSF attend la confirmation des stages fédéraux. Trois postes d'éducateurs (25 h/semaine) seront créés pour les accompagner. Un suivi post scolaire de 5 h/semaine est prévu. Les élèves participants sont rémunérés durant le programme et peuvent obtenir un contrat fédéral à la fin.

7.5 Élections fédérales (élèves)

L'année a été marquée par plusieurs initiatives en éducation civique : vote provincial en début d'année, ateliers avec l'Association des juristes pour les 12e années, et participation au vote fédéral en fin d'année. Une hausse de la participation étudiante a été observée, avec un nombre stable d'écoles participantes.

7.6 Élèves internationaux - Bilan 2024-2025

Le CSF a officiellement lancé son programme d'élèves internationaux, une première parmi les conseils scolaires francophones. Pour l'année scolaire 2025-2026, trois inscriptions sont envisagées, avec deux écoles pilotes désignées : André-Piolat et Jules-Verne. Le programme est en cours de développement, avec une politique complète en finalisation (admission, encadrement, obligations, etc.). À ce stade, le financement est entièrement assumé par le CSF, les revenus générés ne couvrant pas encore les coûts.

À long terme, le programme vise une implantation dans l'ensemble des écoles du CSF. En plus de son potentiel financier, il représente une richesse culturelle importante,

permettant aux élèves francophones, parfois isolés, de s'ouvrir à d'autres cultures. À titre comparatif, certains conseils scolaires, comme celui de Victoria, financent des programmes entiers grâce aux frais d'inscription des élèves internationaux. Le seuil de rentabilité pour le CSF est estimé à une vingtaine d'élèves.

7.7 Nutrition pour les avenirs

Le programme se poursuit en collaboration avec les écoles, avec une allocation uniforme de 5 \$ par élève et des ajustements en cours pour les milieux ruraux. Un fonds de réserve a permis d'éviter toute interruption de service, et des cartes d'achat alimentaire seront distribuées pour l'été, en privilégiant les commerces canadiens.

Des préoccupations ont été exprimées quant à l'opacité du financement fédéral, transmis via la province, notamment l'usage de critères comme les codes postaux. Le CSF a reçu entre 200 000 \$ et 300 000 \$, mais sans explication claire. Une demande de transparence a été formulée, et un rapport détaillé est attendu en juin.

[SUIVI : Rapport détaillé en juin 2025.](#)

7.8 Plan d'accessibilité

Bilan au prochain CA public.

[SUIVI : Bilan au prochain CA public.](#)

7.10 Cérémonie de remises des diplômes

La cérémonie de fin d'études a rassemblé 274 finissants du CSF, dont 250 présents lors de l'événement. Ce moment fort de l'année a été salué pour sa qualité, son organisation et son ambiance chaleureuse. Trois élèves ont livré des discours marquants, soulignant l'accueil, l'inclusion et l'accompagnement reçus tout au long de leur parcours. La diversité culturelle des finissants a également été mise en valeur. Un grand merci a été adressé aux équipes scolaires, aux familles et à tous les membres du personnel pour leur contribution à la réussite des élèves.

7.11 Alumni CSF

Lors de la cérémonie des finissants, un kiosque a permis de promouvoir la plateforme Alumni du CSF, qui compte déjà 110 inscriptions depuis deux ans. Cette initiative vise à maintenir un lien avec les anciens élèves en leur offrant des opportunités d'emploi, des avantages exclusifs et un réseau de contacts. Les finissants sont également encouragés à devenir membres du CSF pour participer aux élections scolaires.

Des efforts sont déployés tout au long de l'année pour sensibiliser les élèves de 11e et 12e année à cette plateforme. Des infolettres, des portraits d'anciens élèves et une collaboration avec le Conseil jeunesse permettent de renforcer ce lien. Le défi demeure de rejoindre les diplômés plus anciens, et les membres du CA sont invités à contribuer à cette mobilisation.

7.12 Influence politique - Rapport

Le rapport présenté souligne les efforts du CSF pour accroître sa visibilité et sa légitimité auprès des instances politiques aux niveaux municipal, provincial et fédéral. Des actions ont été menées dans toutes les régions où le CSF est présent. Un projet

marquant a été la distribution du drapeau franco-colombien aux municipalités, avec des levées de drapeau organisées dans plusieurs d'entre elles. Ce travail de rapprochement se poursuivra l'an prochain.

Des rencontres avec des élus ont eu lieu, bien que limitées cette année en raison des périodes électorales. L'objectif est d'augmenter ces échanges en 2025-2026. Le rapport inclut également des données sur les campagnes de communication et les sondages réalisés. Le lien entre les écoles et les municipalités est en développement, avec un suivi prévu dès septembre.

7.13 Ressources humaines : Positions

Monsieur Vincent Tourvieille a été nommé Secrétaire trésorier du CSF. Il entrera en fonction le 1er août 2025. L'annonce officielle a été faite lors de la cérémonie de remise des diplômes. Par ailleurs, le poste de direction exécutive des ressources humaines sera réaffiché. Une nouvelle gestionnaire en planification immobilière et projets de garderie a également été embauchée.

7.14 Mutations

Le processus de mutation des directions d'école est en cours, conformément au contrat collectif en vigueur depuis 1997, qui prévoit une mobilité entre 3 et 5 ans. Bien que ce cadre vise à assurer une gestion équitable, des préoccupations ont été soulevées quant à son impact sur la stabilité des communautés scolaires et le sentiment d'appartenance du personnel.

Des tentatives de révision du contrat ont eu lieu en 2014, 2017 et 2025, sans succès à ce jour. Le maintien du contrat actuel est lié à des négociations confidentielles avec les partenaires syndicaux. Le CSF réaffirme son engagement à respecter les règles en place tout en souhaitant adapter ce cadre à la réalité actuelle de ses 47 écoles.

7.15 Transport scolaire - Inscriptions

Le service de transport scolaire du CSF mobilise quotidiennement 173 autobus, parcourant l'équivalent d'un aller-retour Vancouver-Montréal chaque jour pour desservir environ 5 000 élèves. À ce jour, 2 900 inscriptions ont été reçues pour l'année prochaine. Les familles sont invitées à inscrire leurs enfants avant le 15 juillet afin de faciliter la planification des trajets.

Des préoccupations ont été soulevées concernant la sécurité à bord, notamment l'absence de ceintures de sécurité. Le CSF travaille avec des transporteurs externes et continue de plaider pour des normes plus strictes. L'idée d'acquérir des autobus pour les sorties scolaires a été évoquée, mais jugée coûteuse et complexe à gérer. Le recours à des taxis ou services comme Uber est exclu pour des raisons de sécurité et de responsabilité.

7.16 Bilan financier au 30 avril 2025

Le bilan financier est aligné avec les prévisions pour l'année 2024-2025. Les postes budgétaires liés aux écoles et au transport, calculés sur 10 mois, sont à environ 80 %, tandis que les autres postes, répartis sur 12 mois, atteignent environ 83-84 %. À

l'exception d'un poste budgétaire en déficit anticipé, la situation est jugée stable. Des économies ont été réalisées dans certains secteurs, notamment le transport. Un suivi se poursuivra jusqu'à la fin de l'exercice.

7.17 Budget préliminaire – étape 3 et 4 + consultation IEC

Le processus budgétaire du CSF suit quatre étapes. La première, celle des consultations, a inclus une consultation publique provinciale ainsi que des échanges ciblés avec des partenaires, dont le comité d'éducation autochtone (Haïti), qui a mis en avant des priorités telles que la réconciliation, l'apprentissage sur le terrain, l'antiracisme et les métiers.

La deuxième étape, la dotation, se poursuit jusqu'au 30 septembre, date de confirmation des effectifs finaux (formulaire 1701). Malgré une légère baisse anticipée des inscriptions, les dotations minimales ont été maintenues ou augmentées. Le budget pour le personnel enseignant passe de 51,12 M\$ à 51,32 M\$, et celui du personnel de soutien de 16,18 M\$ à 16,24 M\$. Le nombre d'heures d'APS est également en hausse. Des exemples concrets démontrent que même de faibles hausses d'effectifs entraînent des ressources supplémentaires, confirmant l'engagement du CSF à maintenir des services éducatifs solides.

L'étape 3, portant sur les services centraux (transport, maintenance, ressources humaines, etc.), est maintenant complétée. Le budget préliminaire est prêt, incluant une réserve, et sera présenté aux partenaires avant son adoption finale. Une rencontre publique spéciale est prévue pour les deux premières lectures du budget préliminaire, suivie de son adoption lors de la séance régulière du 21 juin. Une autre rencontre spéciale sera planifiée pour l'adoption finale d'un arrêté connexe.

7.18 Sorties éducatives

Trois documents ont été présentés : un répertoire des sorties éducatives hors région, et deux rapports de sorties récentes. Conformément à la politique en vigueur, toute sortie hors zone nécessite l'approbation du Conseil exécutif. Le nombre de sorties augmente en mai et juin, incluant des rassemblements inter-écoles et des activités récurrentes.

Les retours incluent des témoignages d'accompagnateurs. Un rappel sera fait aux directions d'école pour s'assurer que les élèves soient systématiquement sondés. Les échanges entre écoles, comme l'accueil d'élèves à l'école Victor-Brodeur, sont particulièrement valorisés. Les membres du CA ont souligné l'importance pédagogique et culturelle de ces sorties, ainsi que l'engagement des équipes-écoles et des parents bénévoles.

7.19 Contrats

Dans le cadre de la gestion budgétaire, le CSF a entrepris une révision complète de ses contrats de plus de 75 000 \$, soit 94 au total. L'objectif est de maximiser les économies et de réinvestir directement dans les salles de classe. À ce jour, 77 de ces contrats sont avec des fournisseurs canadiens. Des efforts sont en cours pour réduire la dépendance à des fournisseurs étrangers, même si cela implique parfois des coûts légèrement

supérieurs, comme dans le cas du remplacement d'un fournisseur américain d'équipement informatique par un fournisseur canadien.

Par ailleurs, le CSF a obtenu des gains financiers importants au cours des deux dernières années, notamment une reconnaissance de la ruralité de toutes ses écoles, entraînant un financement supplémentaire estimé à 2,3 M\$. D'autres ajustements techniques, comme l'optimisation du financement lié aux élèves en langue première, ont permis de récupérer environ 250 000 \$ supplémentaires. Ces démarches s'inscrivent dans une volonté claire de rigueur financière et de réinvestissement dans les services éducatifs.

7.20 Assurances et location

Le CSF rappelle l'importance pour les parents d'assurer leurs enfants, et pour les associations de parents (AP) d'être adéquatement couvertes lors de l'organisation d'activités. Une révision des pratiques d'assurance a révélé certaines lacunes, notamment chez les petites APÉ non incorporées. Des démarches sont en cours pour mieux les accompagner, tant sur le plan administratif que financier.

Une rencontre avec la Fédération des parents est prévue pour clarifier les attentes et soutenir les AP dans leur conformité. L'objectif n'est pas de limiter les activités, mais de garantir la sécurité de tous les participants. Le nombre de rapports au programme School Protection Plan (SPP) a doublé cette année, ce qui témoigne d'une meilleure déclaration des incidents, essentielle pour la protection à long terme des élèves.

[SUIVI : Rencontre avec la FPFGB](#)

7.21 Service des immobilisations

Communiquer toute question à communaute@csf.bc.ca

8. Pause

9. Gouvernance

9.1 Calendrier du CA 2025-2026

Le calendrier des rencontres du Conseil d'administration pour l'année scolaire 2025-2026 est en cours d'élaboration en collaboration avec Madame Mpoyo. Les membres sont invités à transmettre dès maintenant les dates importantes connues (événements communautaires, représentations, invitations) afin de faciliter la planification. L'objectif est d'assurer une coordination optimale avec les engagements communautaires du CSF.

9.2 Région du Nord

Madame Claveau a souligné la richesse des activités dans les écoles du Nord, invitant à consulter le rapport complet. Elle a insisté sur l'importance d'une représentation active dans les différentes instances du CSF (CA, API, Fédération des parents, comités d'école, syndicats) afin de refléter les réalités régionales dans les décisions. Plusieurs

postes demeurent vacants, notamment dans les petites écoles, ce qui limite la portée de cette représentation.

9.3 Région du Sud-Est

Madame Morin a exprimé sa grande satisfaction à l'issue de ses visites dans les écoles de Revelstoke, Nelson, Penticton et Kelowna. Elle a salué l'annonce du soutien accordé à l'école des Sept-sommets pour le développement du secondaire, et a exprimé l'espoir de voir l'école représentée dans le futur à SFU. Il a également été mentionné que l'ouverture officielle de la garderie à l'Anse-au-Sable (Kelowna) aura lieu le 11 juin, en présence, entre autres, de la direction générale.

9.4 Région de la Vallée du Fraser

Mme Fadous souligne des projets de jumelage dynamiques entre écoles (des Voyageurs, des Pionniers-de-Maillardville, Gabrielle-Roy), incluant ateliers, sorties, camps et initiatives culturelles. Elle mentionne un besoin de monitrice de langue et un projet de mini-bibliothèque à l'école des Voyageurs. Elle insiste sur l'importance de mieux promouvoir les diplômes et options du CSF au secondaire. Les écoles se démarquent par leur engagement communautaire (Expositions dans un organisme communautaire, spectacles, concours d'art oratoire), leur créativité (ukulélé, cuisine) et leur participation active. Elle invite à consulter les photos sur ESB.

9.5 Région du Nord de l'île de Vancouver

M. Desrochers soulève un enjeu de visibilité pour les écoles Océane (Nanaimo) et des Grands-cèdres (Port Alberni), qui manquent de signalisation claire indiquant qu'il s'agit d'écoles francophones publiques. Il propose l'installation de panneaux, idéalement électroniques. Mme Lavoie confirme que le dossier est connu et qu'un suivi est en cours en collaboration avec la maintenance, en tenant compte des règlements municipaux. M. Desrochers conclut en remerciant le personnel, les APÉ et les bénévoles pour leur engagement tout au long de l'année scolaire.

9.6 Région du Grand Vancouver

M. Médiné remercie les associations de parents qui l'ont accueilli lors de sa visite récente dans une école. Il exprime son enthousiasme à poursuivre ses visites dans d'autres établissements. Il partage également avoir été profondément touché par la cérémonie des finissants, en particulier par la participation des élèves de l'école Jules-Verne, soulignant l'importance de cette étape marquante pour les jeunes.

9.7 Région de la Côte Sud

M. Dufresne souligne la pelletée de terre officielle à Pemberton, en présence d'élèves, de parents et du maire Mike Richmond, qui s'est exprimé en français. Il s'agit du premier début de construction d'une école depuis le jugement de 2020. Il félicite également les finissants de North Vancouver et de Sechelt. Il mentionne la présentation publique du projet de l'école du Pacifique, en collaboration avec M. Elfassi, devant le CA et des membres de la communauté, avec des questions soulevées sur la circulation. Il annonce aussi le 25^e anniversaire de l'école du Pacifique. Mme Antoine ajoute que la Nation des Roques a participé à la pelletée de terre, soulignant une belle collaboration, notamment pour les fouilles archéologiques.

9.8 Région du Sud de l'île de Vancouver

La conseillère Lavoie rend hommage à Mme Marie Robillard, pionnière de la francophonie à Victoria, récemment décédée, soulignant son engagement pour l'éducation en français. Elle mentionne la participation de l'école Victor-Brodeur à la parade des Buccaneers, avec un prix remporté par Alice Westmount. Elle félicite également une ancienne élève devenue page au Sénat, présente au discours du Trône à Ottawa. Elle rappelle l'importance d'inviter les conseillers aux événements scolaires, et réaffirme sa fierté de représenter la région.

9.9 Comité-conseil des politiques

Le travail se poursuit.

9.10 Comité-conseil de consultation avec les partenaires

La discussion sur les activités socioculturelles est maintenant terminée. Nous espérons que Madame Bernier pourra identifier un nouveau sujet d'intérêt pour les partenaires. La collaboration avec les partenaires se poursuit.

Madame Fadous, qui a remercié les participants et relancé l'appel à propositions. Elle a rappelé que les partenaires sont invités à soumettre des sujets qu'ils aimeraient voir abordés lors des prochaines rencontres du comité.

9.11 Comité-conseil du plan stratégique

Finalisation des questionnaires et mise à jour du plan stratégique en cours. Un nouveau plan est en préparation, avec des sondages à venir pour toute la communauté (élèves, parents, personnel). La participation large est essentielle pour refléter les besoins uniques de chaque milieu.

Une première session de travail a eu lieu avec les directions d'école, identifiées comme leaders clés. Le Conseil de l'éducation autochtone sera également consulté, conformément aux exigences ministérielles et par engagement envers l'inclusion.

9.12 Groupe de travail des élections scolaires

En attente de l'envoi d'une lettre au ministère de l'Éducation pour demander la gestion autonome des régions scolaires en vue des élections de 2026. L'objectif est de mettre en place ce changement rapidement.

10. Informations en provenance du ministère de l'Éducation et des Services à la petite enfance

Le ministère de l'Éducation et des services à la petite enfance a récemment été restructuré. Nous attendons de connaître les nouveaux sous-ministres responsables de chaque dossier. Le cadre de l'apprentissage des élèves a également été revu : un cycle de trois ans est instauré, avec un bilan complet une année et deux années intérimaires. Cette année, un cadre intérimaire sera utilisé, à approuver en septembre.

11. Questions du public

Radio-Canada

Le déficit prévu se situe entre 6 et 7 millions de dollars, selon les données disponibles à ce jour. Ce dépassement n'était pas anticipé lors de l'élaboration du budget préliminaire?

Le Conseil scolaire n'est pas encore officiellement en déficit; cela sera confirmé en septembre dans les états financiers.

Concernant la cause juridique en Colombie-Britannique, les coûts s'élèvent actuellement à 10,6 millions de dollars.

Le dossier est considéré comme clos, sauf pour quelques suivis mineurs. Aucune nouvelle dépense majeure n'est prévue à ce stade, mais une somme modeste a été budgétée à titre préventif.

Le programme pour les enfants de 4 ans, suspendu depuis la COVID, sera relancé en septembre 2025. ?

Il était auparavant financé par des fonds fédéraux. Plusieurs programmes provinciaux et fédéraux sont en cours d'évaluation pour une meilleure répartition des ressources (ex. : Nourrir les avenirs, Projet lien, Vulnérabilité).

Le financement est analysé à l'échelle macro (toutes les écoles) et micro (par établissement). Une légère baisse d'effectifs est observée (environ 0,72 %). Les écoles Jules-Verne et André-Piolat accueilleront les élèves internationaux.

Syndicat de la fonction publique

Le SCFP a soumis une demande d'accès à l'information en juin 2024, restée sans réponse à ce jour. Des relances ont été faites, notamment par courriel le 4 mars, sans retour satisfaisant. Le SCFP souligne que ces questions concernent aussi les parents et employés du CSF, et déplore un manque de transparence qui nuit à la confiance envers le Conseil administratif.

L'administration confirme que le processus suit son cours, que les procédures ont été respectées, et qu'une réponse sera fournie en temps opportun.

Question a été soulevée concernant la possibilité de consulter les parents, communautés et partenaires avant toute décision d'appel du verdict juridique.

Le CA n'a pas encore pris de décision à ce sujet. Le dossier est en cours d'analyse, et aucune démarche n'a encore été définie, le délai étant court.

12. Clôture de la réunion

Résolution P-2714-05-2025

Que le conseil d'administration approuve la clôture de la réunion publique de ce 30 mai 2025 à 12h09.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Secondée par : Sacha Médiné

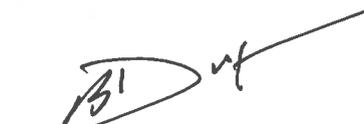
Adoptée à l'unanimité

ADOPTÉ LE

21 JUIN 2025



Présidence



Secrétaire-trésorier

21 JUIN 2025

Date