

PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences

Participaient aussi

Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Pascale Bernier	Directrice générale
Chantal Fadous	Vice-présidente	Vincent Tourvieille	Secrétaire-trésorier
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Bertrand Dupain	Secrétaire-trésorier par intérim
Jacques Dufresne	Conseiller	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Gaëtan Desrochers	Conseiller	Jeanne Musuku	Directrice, Équité et antiracisme
Armelle Moran	Conseillère	Pascale Cyr	Directrice, Relations publiques
Sacha Médiné	Conseiller	Coralie Mpoyo	Adjointe administrative du ST et du CA

1. Ouverture de la réunion

1.1 Reconnaissance autochtone

Mme Bernier procède à la lecture de la reconnaissance autochtone à l'égard de toutes les Premières Nations de la Colombie-Britannique pour leur accueil sur tous leurs territoires traditionnels.

1.2 Partage sur l'équité et l'antiracisme

Projection d'une vidéo sur la Journée nationale de la vérité et de la réconciliation : le 30 septembre.

1.3 Présentation nouveau secrétaire-trésorier du CSF

Mme Bernier présente le nouveau secrétaire-trésorier du CSF, M. Vincent Tourvieille, entrée en fonction en août 2025. Elle remercie M. Dupain pour son rôle d'intérim et pour le soutien apporté au nouveau secrétaire-trésorier pendant la transition.

M. Tourvieille présente son discours d'entrée en poste et préside l'assemblée jusqu'à l'élection d'une présidence pour l'année 2025-2026.

1.4 Ouverture de la réunion

La rencontre débute à 8 h 32.

Résolution P-2754-09-2025

« Que le conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion publique de ce 27 septembre 2025. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

P-484

1.5 Inauguration des travaux à Burnaby (photos)

Partage des photos du lancement des travaux de construction à Burnaby.
L'assemblée se réjouit de cet événement historique.

2. Lecture de la vision et de la mission du CSF

2.1 Lecture de la vision et de la mission du CSF

Mme Claveau procède à la lecture de la vision et de la mission du CSF.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution P-2755-09-2025

« Que le conseil d'administration adopte l'ordre du jour de la réunion publique de ce 27 septembre 2025, tel que présenté. »

Proposée par : Gaétan Desrochers

Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

4. Élections

4.1 Élections – Politiques et directives administratives

4.2 Présidence du CA

Mme Claveau nomine Mme Lavoie.

M. Médiné nomine Mme Fadous.

Les deux candidates font leurs discours.

Le dépouillement se tient à vote secret et la présidente du CA est Marie-Pierre Lavoie.

4.3 Vice-présidence du CA

M. Dufresne nomine Mme Fadous.

Mme Moran nomine M. Desrochers.

Les deux candidats font leurs discours.

Le dépouillement se tient à vote secret et le président est M. Desrochers.

4.4 Comité-conseil de consultation avec les partenaires (3CP)

Il est noté que les élections des groupes de travail et comités-conseils se tiendront après réception des rétroactions de la consultation de la P-309. Ceci insinue que les points 4.5 Comité-conseil des finances (CCF) à 4.13 Comité SOGI ne sont pas discutés dans cette rencontre.

4.5 Comité-conseil des finances (CCF)

4.6 Comité-conseil des politiques (CCP)

4.7 Comité-conseil du plan stratégique (CCPS)

4.8 Comité-conseil des immobilisations (CCI)

4.9 Comité-conseil pour le rehaussement de l'éducation autochtone (CCRÉA)

4.10 Groupe de travail de l'appréciation de la contribution de la direction générale (GTACDG)

- 4.11 Groupe de travail des élections scolaires (GTÉS)
- 4.12 Cercle de travail sur l'antiracisme (CTAR)
- 4.13 Comité SOGI
- 4.14 Regroupements et associations

Changement de point d'information en point de résolution.

Les regroupements et associations pour lesquels cette résolution s'applique sont l'ACELF, la BCPSEA, la BCSTA et la FNCSF.

Résolution P-2756-09-2025

« *Que le conseil d'administration approuve de garder pour l'année 2025-2026 les mêmes représentations aux regroupements et associations que l'année 2024-2025.* »

Proposée par : Chantal Fadous

Appuyée par : Armelle Moran

Adoptée à l'unanimité

- 4.15 Élections – Destruction de tous les bulletins de vote

Résolution P-2757-09-2025

« *Que le conseil d'administration approuve la destruction de tous les bulletins de vote.* »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

5. Résolutions en bloc

- A) Procès-verbal(aux)
 - 5.1 Procès-verbaux P-481 ; P-482 et P-483

Résolution P-2758-09-2025

« *Que le conseil d'administration adopte les procès-verbaux P-481, P-482 et P-483, tels que présentés dans la rencontre publique de ce 27 septembre 2025.* »

Proposée par : Chantal Fadous

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

- 5.2 Correspondances

Résolution P-2759-09-2025

« *Que le conseil d'administration reçoive en dépôt les correspondances telles que présentées dans la réunion publique de ce 27 septembre 2025.* »

Proposée par : Gaëtan Desrochers

Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

6. Suivis CA public

- 5.1 Tableau des suivis du CA P

Pas de tableau de suivis ce mois-ci.

7. Pause

P-484

8. Point(s) de résolution(s)

8.1 Sorties éducatives : Délégation à la direction générale

Résolution P-2760-09-2025

« Que le conseil d'administration approuve une dérogation jusqu'au 30 juin 2026 aux points 2.4 et 2.5 à la politique P-509 (F-600-2) "Sorties éducatives, culturelles et sportives des élèves", afin que la direction générale du CSF puisse approuver les sorties. »

Proposée par : Armelle Moran

Appuyée par : Gaétan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

Note que les sorties à nuitées feront partie de la révision au CCP. – (*Suivi : CCP*)

8.2 Rapport sur l'amélioration de l'apprentissage des élèves 2024-2025

Mme Bernier présente le rapport abrégé et informe qu'il est présenté ainsi à la suite d'une demande du ministère à 40 des 60 conseils scolaires cette année. Elle souligne une baisse provinciale en numération, fait part de l'importance de renforcer les valeurs et le sentiment d'appartenance, actuellement faibles au CSF, mais également à l'échelle provinciale, et mentionne certaines initiatives mises en place pour soutenir les élèves. Ce rapport a été approuvé par le Conseil de l'Éducation autochtone (CÉA) le 25 septembre 2025.

À l'égard des préoccupations exprimées par Mme Fadous en rapport avec le volet social, en particulier le sentiment d'appartenance et le taux de suicide, Mme Bernier informe d'un bilan en cours de préparation par la direction des apprentissages universels et elle est d'avis que l'embauche d'un gestionnaire à la vie étudiante et au partenariat aidera également. – (*Suivi : PB*)

En réponse à la question de M. Dufresne sur le taux de diplomation au CSF, elle l'estime entre 98 % et 100 %. En suivi à cette réponse, Mme Claveau rappelle que plusieurs ayants droit demeurent sans accès.

Résolution P-2761-09-2025

« Que le conseil d'administration adopte le rapport sur l'amélioration de l'apprentissage des élèves 2024-2025, tel que présenté. »

Proposée par : Armelle Moran

Appuyée par : Gaétan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

8.3 États financiers 2024-2025

M. Dupain présente le rapport des auditeurs et note plusieurs améliorations des pratiques budgétaires depuis l'année précédente. Il félicite le directeur des finances et les directions d'école pour la mise en œuvre des recommandations.

Points saillants :

Déficit du budget restreint : 4,7 millions de dollars.

Budget ciblé : 3,7 millions de dollars.

Déficit moins élevé que prévu, attribuable à des postes non comblés (8 ETP), un hiver sans neige et un travail ciblé avec les élèves à désignation (500 000 \$).

Il informe que ce déficit n'impactera pas le budget préliminaire et que pour 2025-2026, tous les élèves du CSF seront calculés/placés selon le facteur rural.

Budget préliminaire 2025-2026 : surplus estimé à 700 000 \$ avec le remboursement de la dette par trois annuités est en surplus.

Mme Fadous s'inquiète des écarts entre les différents budgets et se plaint de l'investissement en dehors des salles de classe. Elle estime que c'est une erreur de gouvernance et informe son désaccord.

M. Médiné remercie le personnel pour les efforts mis en place afin d'atténuer les impacts des décisions financières du conseil d'administration et pense que ces états financiers reflètent que le conseil d'administration ne répond pas à ses obligations à l'égard des élèves actuels.

En réponse à Mme Moran, M. Dupain précise que les postes non comblés résultent principalement des défis liés au recrutement.

Résolution P-2762-09-2025

« *Que le conseil d'administration adopte les états financiers 2024-2025 tels que présentés.* »

Proposée par : Gaétan Desrochers

Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à majorité

En faveur : 5 / Contre : 2 / Abstention : 0

8.4 Arrêté CSF Amended Capital Plan Bylaw No. 2025/26-CPSD93-03 - 1e lecture

Résolution P-2763-09-2025

« *Que le conseil d'administration propose la première lecture de l'arrêté CSF Amended Capital Plan Bylaw No. 2025/26-CPSD93-03, tel que présenté.* »

Proposée par : Sacha Médiné

Appuyée par : Gaétan Desrochers

Adoptée à majorité

En faveur : 6 / Contre: 1 / Abstention: 0

M. Desrochers procède à la première lecture de l'arrêté.

8.5 Arrêté CSF Amended Capital Plan Bylaw No. 2025/26-CPSD93-03 - 2e lecture

Mme Claveau est contre la priorisation imposée par le ministère au CSF. Elle pense que la priorisation divise les membres du CA et fait que sa région est mal desservie depuis longtemps.

M. Dupain affirme qu'il déplore la décision du ministère et assure que la région du Nord est toujours sur les ordres du jour des rencontres avec le ministère.

Résolution P-2764-09-2025

« *Que le conseil d'administration propose la deuxième lecture de l'arrêté CSF Amended Capital Plan Bylaw No. 2025/26-CPSD93-03, tel que présenté.* »

Proposée par : Jacques Dufresne

Appuyée par : Gaétan Desrochers

Adoptée à majorité

En faveur : 6 / Contre : 1 / Abstention : 0

Mme Fadous procède à la deuxième lecture de l'arrêté.

8.6 Arrêté CSF Burnaby Stormwater Management System Covenant Bylaw 2025 - 1e lecture

Résolution P-2765-09-2025

P-484

« Que le conseil d'administration propose la première lecture de l'arrêté CSF Burnaby Stormwater Management System Covenant Bylaw 2025, tel que présenté. »

Proposée par : Chantal Fadous

Appuyée par : Sacha Médiné

Adoptée à l'unanimité

M. Médiné procède à la première lecture de l'arrêté.

8.7 Arrêté CSF Burnaby Stormwater Management System Covenant Bylaw 2025 - 2e lecture

Résolution P-2766-09-2025

« Que le conseil d'administration propose la deuxième lecture de l'arrêté CSF Burnaby Stormwater Management System Covenant Bylaw 2025, tel que présenté. »

Proposée par : Gaëtan Desrochers

Appuyée par : Sacha Médiné

Adoptée à l'unanimité

Mme Claveau procède à la deuxième lecture de l'arrêté.

8.8 FNCSF 2025 – Délégués votants

Résolution P-2767-09-2025

« Que le conseil d'administration approuve que Marie-Pierre Lavoie, Gaëtan Desrochers et Chantal Fadous soient les trois délégués votants à l'AGA 2025 de la FNCSF à Kelowna. »

Proposée par : Armelle Moran

Appuyée par : Sacha Médiné

Adoptée à l'unanimité

8.9 P-303 « Rôles et responsabilités du conseil d'administration et des conseillers et conseillères du CSF - Mise en consultation

Résolution P-2768-09-2025

« Que le conseil d'administration du CSF approuve la mise en consultation de la version proposée de la politique P-303 / Rôles et responsabilités du conseil d'administration et des conseillers et conseillères scolaires du CSF et de sa directive administrative entre le 29 septembre 2025 et le 12 novembre 2025. »

Proposée par : Armelle Moran

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

8.10 P-403 : Rôle et responsabilités du secrétariat-trésorerie du CSF - Mise en consultation

Résolution P-2769-09-2025

« Que le conseil d'administration du CSF approuve la mise en consultation de la version proposée de la politique P-403 / Rôles et responsabilités du secrétariat-trésorerie du CSF et de sa directive administrative entre le 29 septembre 2025 et le 12 novembre 2025. »

Proposée par : Armelle Moran

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

8.11 Politique P-402 : Rôle et responsabilités de la direction générale du CSF - Adoption

P-484

Résolution P-2770-09-2025

« Que le conseil d'administration du CSF adopte la version proposée de la politique P-402 / Rôles et responsabilités de la direction générale du CSF telle que présentée. »

Proposée par : Armelle Moran

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

9. Pause

La pause se déroule à 9 h 57.

10. Point(s) d'information(s)

10.1 Rentrée scolaire 2025-2026

Mme Bernier revient sur la rentrée scolaire dans les écoles du CSF, citant notamment ses visites aux écoles Océane et des Cascades ainsi que la visite du service des relations publiques et de Radio-Canada à l'école Anse-au-Sable, résultant à des entrevues avec les directions.

Effectifs prévisionnels : 5920 élèves. Les chiffres définitifs seront connus le 30 septembre 2025.

Soulignant que toutes les écoles ont une direction d'école, elle informe que certaines d'entre elles sont en intérim en raison de congés, et présente les statistiques actuelles pour entre autres le personnel de soutien. Transport : partage des difficultés liées à une application tierce utilisée par quelques transporteurs. Il est précisé qu'il ne s'agit pas d'une application du CSF.

10.2 Élèves internationaux

M. Dupain présente un portrait global et mentionne que le CSF envisageait un accueil de 30 élèves. Il indique que pour des raisons de sécurité, les niveaux priorisés pour l'instant sont les élèves du secondaire (10^e à 12^e).

10.3 Programmes des 4 ans

Mise à jour sur la mise en œuvre citant entre autres trois écoles présentant une avancée significative en matière d'ouverture et de Licensing. Prévision de l'annonce d'une ouverture d'ici le 15 octobre ainsi que les derniers points de finalisation pour la mise en place d'un guide et des processus pour les familles.

Répondant aux questions de Mme Fadous sur la capacité d'accueil et l'intérêt des parents, Mme Bernier rappelle que le modèle est construit avec des experts en éducation et avait été testé lors du projet pilote antérieur.

10.4 Comité des partenaires

Mme Bernier indique que des discussions se poursuivent avec le SEPF et qu'un guide d'accompagnement est envisagé.

10.5 Sorties éducatives – Rapports

Mme Daragahi présente les rapports de sorties éducatives avec nuitées ainsi que ceux regroupant les rétroactions des participants.

10.5 Cultures francophones

Mme Bernier fait part d'un travail de mise en place du nouveau gestionnaire à la vie étudiante et aux partenariats qui est aussi un ancien élève du CSF. Parmi ses actions, elle cite entre autres l'encadrement des moniteurs et ambassadeurs culturels, le déploiement d'activités culturelles basées sur le guide du 3CP ainsi que le développement de partenariats francophones.

10.7 Budget des écoles

M. Tourvieille présente le processus basé sur le recensement des élèves. Les budgets des écoles se baseront sur ceux de l'année précédente et leur finalisation est prévue d'ici novembre.

10.8 Fournitures scolaires

Mme Bernier remercie Mme Musuku ainsi que le groupe de travail ayant travaillé sur ce dossier pour répondre aux besoins reliés aux fournitures scolaires.

Rappelant que la province compte un quart d'enfants vivant sous le seuil de la pauvreté, le CSF alloue 15 \$ par élève sur les 40 \$ dollars actuellement demandés pour les fournitures scolaires. La gestion de cet argent se fait au niveau de chaque école.

L'objectif pour 2025-2026 est de passer à une recommandation de 40 \$ par élève.

10.9 Nourrir la relève

Note du changement de nom du programme anciennement nommé « Nutrition pour les avenir » à « Nourrir la relève ».

Mme Musuku informe que les listes sont en finalisation selon les demandes des écoles et que le financement fédéral sera attribué aux écoles identifiées comme prioritaires.

En réponse à la question de Mme Lavoie sur les critères de sélection du gouvernement, Mme Musuku répond qu'ils sont basés sur le niveau socio-économique.

10.10 Insécurité alimentaire

Tenant compte du fait que septembre est le mois de l'action contre la faim et qu'en 2024, 8 des 10 provinces ont été touchées, Mme Fadous se renseigne sur les suivis avec les familles dans le besoin. Mme Musuku présente les initiatives existantes au CSF pour soutenir les familles (cartes d'achats, sac à dos, etc.).

10.11 Relations publiques – Bilan trimestriel 4

Présentation des activités d'avril à juin incluant un retour sur la célébration des finissants du CSF.

184 articles publiés durant l'année 2024-2025.

Mme Cyr mentionne que les retombées de la couverture médiatique à l'école Anse-au-sable seront à long terme.

10.12 Plan stratégique 2026-2031

Début des consultations auprès des parents, élèves et membres du personnel.

Recueil de 600 réponses à date et le sondage est disponible jusqu'au 10 octobre.

10.13 Soutien aux directions d'écoles

Remerciant Mme Daragahi pour la planification et la formation aux directions d'écoles, Mme Bernier informe que les directions ayant moins de deux ans d'expérience bénéficieront du soutien de la BCPVPA

à travers des formations ciblées et des collaborations CSF-BCPVPA-partenaires.

M. Dupain présente les mesures instaurées afin de renforcer la responsabilisation et l'accompagnement des directions d'écoles dans l'exécution de leurs tâches administratives, notamment par le biais des notes de service émises par le secrétaire-trésorier. Il souligne également le travail important réalisé par Mme Mpoyo dans le dossier des assurances en collaboration avec le *School Protection Plan*. Il rappelle enfin que les directions du CSF comptent parmi les mieux rémunérées de la Colombie-Britannique.

10.14 Comité de transport local

M. Dupain indique que le CSF encourage les APÉ à former des comités de transport pour répondre à certains besoins conformément à la politique du CSF. Il note que pour l'instant, c'est un point qui n'a pas été très exploité. À la question de M. Médiné, il y a moins de 5 comités de transport au CSF.

Mme Claveau souligne toutes les bonnes initiatives et plaide de tenir compte du temps des parents bénévoles tout en sachant que ce n'est pas illimité.

Demande de proposer un document de support démontrant les avantages d'avoir un comité de transport local aux APÉ. – *(Suivi : VT)*

10.15 Directive administrative DA-901-B Cybersécurité

Mme Bernier annonce l'entrée en vigueur de la directive administrative DA-901-B et rappelle l'importance de la formation de tout le personnel ainsi que des élèves.

10.16 Service des immobilisations

Mises à jour positives Burnaby, Abbotsford et Victoria.
Rapport disponible sur l'ESB.

10.17 Cause juridique

Processus en cours.

Audiences tenues le 19 septembre 2025. Certaines dates repoussées et pas encore connues.

11. Pause

La pause se déroule de 10 h 35 à 10 h 48.

12. Gouvernance

A) Tour de table des membres du CA

12.1 Région du Nord

Mme Claveau rapporte plusieurs échanges avec les APÉ de sa région concernant l'importance de la défense des droits d'accès à l'éducation francophone.

12.2 Région du Sud-Est

Mme Moran souhaite une bonne rentrée et souhaite la bienvenue aux quatre nouvelles directions et remercie toute la communauté.

Note que lors de la FNCSF à Kelowna, les participants visiteront l'école Anse-au-sable.

12.3 Région de la Vallée du Fraser

P-484

Mme Fadous souhaite une bonne rentrée à tout le personnel et félicite les élèves pour leur retour en classe. Elle soulève sa participation au pique-nique de fin d'année à l'école La Vérendrye et à l'AGA du CJFCB.

12.4 Région du Nord de l'île de Vancouver

M. Desrochers souhaite une bonne rentrée à toute sa communauté et bienvenue à tous les nouveaux employés.

Participation à l'AGA de l'APÉ de l'école Océane et remerciements à Mme Bernier et M. El-Rassi pour leur présentation du CSF et de ses projets dans cette région.

12.5 Région du Grand Vancouver

M. Médiné souhaite une bonne rentrée à toute sa communauté.

12.6 Région du Sud de l'île de Vancouver

Mme Lavoie souhaite la bienvenue à toutes les familles.

Participation à la rentrée des maternelles à l'école Victor-Brodeur. Passage à Duncan.

Trois directions par intérim pour l'instant dans sa région.

Visite à l'école Beausoleil à venir.

12.7 Région de la Côte Sud

Bonne rentrée à toute sa région.

Rencontre de l'APÉ de André-Pirot

Squamish : BBQ la semaine prochaine et attend les invitations pour les autres écoles.

B) Comités-conseils, groupes de travail et regroupements

12.8 Groupe de travail des élections scolaires

Depuis la rédaction du rapport, au GTÉS, des discussions ont été tenues sur le genre de processus à suivre pour les demandes pour ajouter deux conseillers et voir si les électeurs peuvent voter en même temps à un conseil scolaire anglophone et au CSF. Elle informe être en attente du retour du ministère. Discussion en cours afin d'envisager une consultation portant principalement sur la redéfinition des régions et l'ajout possible de deux conseillers scolaires.

Prochaines élections scolaires le 17 octobre 2025

Calendrier des échéanciers des élections à venir bientôt.

12.9 Comité-conseil de consultation avec les partenaires

Travail collaboratif sur le plan stratégique 2026-2031 débutera bientôt.

13. Divers

13.1 Informations en provenance du ministère de l'Éducation et des Services à la petite enfance

Aucune mise à jour.

14. Questions du public

14.1 Questions du public

**Clarifications : Mme Lavoie souligne un malentendu – La politique P-309 a été votée en juin 2025, et n'est plus en consultation. De ce fait, les élections des groupes de travail et comités-conseils se tiendront au prochain CA public.

Questionnements sur le guide des urgences, le manque de placement de la lettre du SEPF soulevant un manque de confiance envers le CA actuel et demandant la démission de 5 conseillers et sur le contrat du CSF avec la firme Power relativement à l'appel en cours.

15. Clôture de la réunion

15.1 Clôture de la réunion

La présidente du CA remercie tous.les participants.es, et en appelle à la clôture de la réunion à 12 h 08.

Résolution P-2771-09-2025

« *Que le conseil d'administration approuve la clôture de la réunion publique de ce 27 septembre 2025.*
»

Proposée par : Marie-Christine Claveau
Appuyée par : Armelle Moran

Adoptée à l'unanimité

ADOPTÉ LE

Présidente

Secrétaire-trésorier

Date

P-484