

PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences

Participaient aussi

Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Pascale Bernier	Directrice générale
Chantal Fadous	Conseillère	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Vincent Tourvieille	Secrétaire-trésorier
Jacques Dufresne	Conseiller	Pascale Cyr	Directrice, Relations publiques
Gaëtan Desrochers	Vice-président	Candice Page	Adjointe administrative de la DG, du ST et du CA
Armelle Moran	Conseillère	Noah Grielens	Représentant de Réseau jeunesse
Sacha Médiné	Conseiller		

1. Ouverture de la réunion

1.1 Reconnaissance autochtone

Marie-Christine Claveau procède à la reconnaissance territoriale. Elle rappelle que la réconciliation doit d'abord passer par une vérité commune, notamment la reconnaissance des territoires traditionnels des Premiers Peuples de la Colombie-Britannique. Elle souligne que certains territoires ont été cédés, d'autres pris, et qu'il demeure important de reconnaître les injustices vécues. Elle reconnaît ensuite que la rencontre se déroule sur les territoires traditionnels du peuple Musqueam et rappelle que cette reconnaissance constitue une première étape vers la réconciliation.

1.2 Partage sur l'équité et l'antiracisme

Aucun partage n'est présenté.

1.3 Ouverture de la réunion

La présidente souhaite la bienvenue aux membres et aux personnes présentes. Un tour de table est effectué. La présidente rappelle également les modalités de participation du public à distance ainsi que les plateformes de diffusion de la réunion.

Ouverture de la réunion à 8 h 40.

Résolution P – 2844-04-2026

« Que le conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion publique de ce 18 avril 2026. »

Proposée par : Chantal Fadous

Appuyée par : Jacques Dufresne

P-495

Adoptée à l'unanimité**2. Lecture de la vision et de la mission du CSF****2.1 Lecture de la vision et de la mission du CSF**

Mme Fadous procède à la lecture de la mission, de la vision et des valeurs du CSF. La présidente mentionne qu'un nouveau plan stratégique sera bientôt adopté et que de nouveaux énoncés seront éventuellement présentés.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**3.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Avant l'adoption de l'ordre du jour, Mme Fadous indique qu'elle devra quitter la salle lors du point 8.7 en raison d'un conflit d'intérêts.

Résolution P – 2845-04-2026

« Que le conseil d'administration adopte l'ordre du jour de la réunion publique de ce 18 avril 2026, tel que présenté. »

Proposée par : Jacques Dufresne

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

4. Résolutions en bloc**A) Procès-verbaux****Résolution P – 2846-04-2026**

« Que le conseil d'administration adopte les procès-verbaux P-489, P-490, P-491, P-492, P-493, P-494 tels que présentés dans la rencontre publique de ce 18 avril 2026. »

Proposée par : Chantal Fadous

Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

B) Correspondances**4.2 Correspondances****Résolution P – 2847-04-2026**

« Que le conseil d'administration reçoive en dépôt les correspondances telles que présentées dans la réunion publique de ce 18 avril 2026. »

Proposée par : Gaëtan Desrochers

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

6 pour – 1 abstention

Adoptée à l'unanimité

5. Suivis CA public

Mme Bernier indique que le guide sur les urgences médicales inattendues élaboré conjointement avec la Fédération des parents francophones est maintenant complété. Elle précise qu'il reste uniquement la mise en page finale et une dernière révision avant sa présentation aux APÉd'ici la fin de l'année scolaire.

6. Point(s) de résolution(s)

P-495

6.1 Calendrier scolaire - Grande ourse

Résolution P – 2848-04-2026

« Que le conseil d'administration approuve le calendrier scolaire 2026-2027 de l'école La Grande-ourse tel que présenté, incluant le congé du printemps du 22 mars au 2 avril 2027. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

6.2 Calendriers scolaires - Collines-d'or, Les Mélèzes-dorés, Rose-des-vents et Virtuelle

Une question est soulevée concernant l'existence d'un calendrier scolaire pour l'école virtuelle. Mme Bernier explique que l'école virtuelle demeure une école du CSF à part entière et doit donc respecter les mêmes exigences ministérielles, notamment les journées pédagogiques, les suivis des acquis et les formations du personnel.

Résolution P – 2849-04-2026

« Que le conseil d'administration approuve le calendrier scolaire 2026-2027 des écoles énumérées ci-dessus, incluant l'option 1 pré-approuvée pour le congé du printemps, tel que présenté. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Sacha Médiné

Adoptée à l'unanimité

6.3 Calendrier scolaire - École Queen-Élizabeth

Une discussion a lieu concernant la répartition particulière du congé du printemps, incluant des journées à l'automne. La présidente explique qu'il s'agit d'une option permettant d'intégrer une semaine de lecture semblable à ce qui se fait au collégial et à l'université. Elle précise également que le nom « École Queen Elizabeth » est temporairement utilisé puisqu'il s'agit actuellement du nom du bâtiment, en attendant qu'un nom officiel soit proposé par la communauté scolaire.

Résolution P – 2850-04-2026

« Que le conseil d'administration approuve le calendrier scolaire 2026-2027 de l'école Queen-Élizabeth tel que présenté, incluant le congé du printemps établi ainsi : 09, 10, 12, 13 novembre 2026, 12 février 2027 et 22 au 26 mars 2027. »

Proposée par : Sacha Médiné

Appuyée par : Chantal Fadous

Adoptée à l'unanimité

6.4 Arrêté CSF BURNABY ELECTRICAL AND TELECOMMUNICATION DISTRIBUTION RIGHT-OF-WAY BYLAW 2026 - 1ère lecture

La présidente précise qu'une rencontre spéciale aura lieu la semaine suivante afin de procéder à la troisième lecture de l'arrêté.

Résolution P – 2851-04-2026

« Que le conseil d'administration propose la première lecture de l'arrêté CSF BURNABY ELECTRICAL AND TELECOMMUNICATION DISTRIBUTION RIGHT-OF-WAY BYLAW, 2026, tel que présenté. »

Proposée par : Chantal Fadous

Appuyée par : Sacha Médiné

Adoptée à l'unanimité

P-495

6.5 Arrêté CSF BURNABY ELECTRICAL AND TELECOMMUNICATION DISTRIBUTION RIGHT-OF-WAY
BYLAW 2026 - 2e lecture

Résolution P – 2852-04-2026

« Que le conseil d'administration propose la deuxième lecture de l'arrêté CSF BURNABY ELECTRICAL AND TELECOMMUNICATION DISTRIBUTION RIGHT-OF-WAY BYLAW, 2026, tel que présenté. »

Proposée par : Sacha Médiné

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

6.6 Arrêté CSF CAPITAL PLAN BYLAW NO. 2026/27-CPSD93-01 - 1e lecture

Une question est soulevée concernant le report du projet d'agrandissement de l'école des Colibris. M. Tourville et Mme Bernier expliquent que le ministère a reporté le projet en raison de contraintes budgétaires provinciales et que le dossier devra être retravaillé ultérieurement.

Résolution P – 2853-04-2026

« Que le conseil d'administration procède à la première lecture de l'arrêté CSF ARRETE_CAPITAL BYLAW NO. 2026/27-CPSD93-01, tel que présenté. »

Proposée par : Chantal Fadous

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

6.7 Arrêté CSF CAPITAL PLAN BYLAW NO. 2026/27-CPSD93-01 - 2e lecture

Résolution P – 2854-04-2026

« Que le conseil d'administration procède à la deuxième lecture de l'arrêté CSF ARRETE_CAPITAL BYLAW NO. 2026/27-CPSD93-01, tel que présenté. »

Proposée par : Jacques Dufresne

Appuyée par : Sacha Médiné

Adoptée à l'unanimité

6.8 Ajout d'un niveau - École des Cascades

Une discussion a lieu concernant le nombre prévu d'élèves en 8e année. Mme Bernier indique que deux élèves sont actuellement prévus et précise qu'il s'agira vraisemblablement d'un niveau multiple. La présidente souligne sa satisfaction de voir la communauté poursuivre sa croissance et maintenir les élèves au sein du CSF.

Résolution P – 2855-04-2026

« Que le conseil d'administration approuve l'ouverture d'un niveau de 8e année pour l'année scolaire 2026-2027 et l'ajout d'un niveau de 9e année pour l'année scolaire 2027-28. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

7. **Pause**

8. **Point(s) d'information(s)**

8.1 École sécuritaire

Mme Bernier présente une mise à jour concernant les travaux liés à la sécurité dans les écoles. Elle rappelle qu'il s'agit d'un dossier prioritaire, tant en raison des obligations ministérielles que des responsabilités du CSF envers les communautés scolaires. Elle indique que plusieurs services collaborent actuellement à l'élaboration des procédures liées aux mesures d'urgence et aux catastrophes naturelles pour l'année 2026. Le plan complet devrait être présenté au Conseil d'administration lors de la rencontre du mois de mai.

Mme Fadous souligne que la ministre de l'Éducation et des Services à la petite enfance a récemment rappelé à la BCSTA que la sécurité physique et mentale des élèves demeurerait une priorité importante du ministère.

8.2 Visite des écoles

Mme Bernier présente un portrait cumulatif des visites d'écoles réalisées depuis son entrée en fonction. Elle précise que les visites prévues dans les prochaines semaines apparaissent en surbrillance dans le document remis au Conseil.

Elle mentionne avoir réussi à visiter l'ensemble des écoles du CSF au cours de son début de mandat, ce qui a représenté un travail important compte tenu de l'étendue du territoire desservi par le CSF. Elle indique que l'objectif est désormais de réaliser entre 10 et 12 visites d'écoles par année.

Mme Bernier souligne l'importance de ces visites pour rencontrer les élèves, les membres du personnel et les familles dans leurs communautés respectives.

8.3 Rapport du secteur des apprentissages universels

Mme Bernier présente les principaux dossiers du secteur des apprentissages universels, notamment les suivis liés aux élèves désignés, aux plans d'apprentissage personnalisés ainsi qu'aux outils d'évaluation.

Des échanges ont lieu concernant les mesures de soutien offertes aux élèves présentant des difficultés académiques. Mme Bernier précise que les situations sont évaluées individuellement par les équipes-écoles afin de répondre aux besoins des élèves concernés.

8.4 Service de l'Éducation de la petite enfance à la 12e année - Guide et lignes directrices

Mme Bernier présente le guide et les lignes directrices du Service de l'Éducation de la petite enfance à la 12e année.

Elle explique que ce document vise à assurer une meilleure cohérence des pratiques à travers les écoles du CSF et à soutenir les directions ainsi que les équipes-écoles dans l'application des différentes procédures administratives et pédagogiques.

Des échanges ont lieu concernant l'utilisation du guide dans les écoles ainsi que son évolution future selon les besoins du réseau scolaire.

8.5 Rapport du secteur de l'équité et de l'antiracisme

Mme Bernier indique que Mme Musuku ne pouvait être présente à la rencontre. Le rapport a tout de même été déposé et les membres pourront transmettre leurs questions afin qu'elles soient abordées lors d'une prochaine rencontre publique.

P-495

8.6 Nourrir la relève

Mme Bernier indique que les informations philosophiques et pédagogiques du dossier seront présentées ultérieurement par Mme Musuku, tandis que les aspects financiers peuvent être abordés immédiatement.

Mme Fadous demande ce qu'il adviendra des sommes non utilisées à la fin de l'année scolaire.

M. Tourvieille précise qu'il s'agit d'un financement ciblé et que les montants non dépensés seront reportés.

Mme Bernier ajoute que les efforts demeurent orientés vers l'utilisation complète des fonds afin de soutenir adéquatement les élèves concernés.

Mme Fadous demande également si des suivis seront effectués auprès des familles pendant l'été et les périodes de relâche.

Mme Bernier confirme que cet aspect fait partie du travail actuellement réalisé dans le cadre du programme.

8.7 Rapport partenariat Réso-santé

Mme Fadous quitte temporairement la salle en raison d'un conflit d'intérêts.

Mme Bernier présente le partenariat établi avec Réso-Santé visant à soutenir les élèves, les familles et le personnel scolaire par différentes initiatives liées à la santé et au bien-être.

Des échanges ont lieu concernant les retombées du partenariat dans les différentes régions du CSF ainsi que les ressources et activités offertes dans les écoles.

Mme Fadous réintègre ensuite la rencontre.

8.8 Mentorat et formation

Mme Daragahi indique que le rapport sera présenté lors de la prochaine rencontre publique.

8.9 Sorties éducatives

Mme Daragahi présente la liste des sorties éducatives avec nuitées approuvées par le Conseil exécutif.

Elle souligne également le dépôt d'un rapport concernant un voyage éducatif de l'école Victor-Brodeur à Carihi Secondary School à Campbell River. Elle mentionne que le document comprend notamment des témoignages d'élèves et d'enseignants.

8.10 Activités socio-culturelles

Mme Daragahi présente les principales activités socio-culturelles réalisées dans les écoles du CSF au cours des derniers mois.

Elle souligne notamment les différentes activités organisées dans le cadre du Mois de la francophonie ainsi que la participation des élèves à plusieurs événements culturels, communautaires et artistiques à travers la province.

Mme Daragahi met également en valeur le travail des équipes-écoles et des ambassadeurs culturels dans l'organisation et le rayonnement de ces activités.

M. Tourvieille présente le bilan financier au 31 mars 2026 ainsi que les principaux écarts budgétaires observés.

Il précise que certaines dépenses demeurent sous les prévisions, notamment en raison du congé du printemps et de postes non comblés.

Des échanges ont lieu concernant les surplus projetés et l'évolution de la situation financière du CSF.

8.12 Dotation dans les écoles

Mme Bernier présente les points portant sur la dotation dans les écoles ainsi que les étapes 2 et 3 du budget préliminaire.

Elle explique les principaux ajustements prévus concernant les écoles homogènes et hétérogènes; les élèves désignés; les niveaux multiples; ainsi que les ressources en soutien, counselling, bibliothèques et orthopédagogie.

Mme Bernier indique que l'application du nouveau calcul de restauration permettra notamment l'ajout de sept classes supplémentaires.

Des échanges ont lieu concernant la réduction des classes à niveaux multiples; le temps de collaboration du personnel enseignant; ainsi que l'offre de cours IB à niveau supérieur dans certaines écoles. Mme Bernier mentionne que ça revient à la direction d'école de demander le niveau supérieur au bureau central s'ils en ont besoin.

Mme Bernier précise que les discussions avec les directions d'écoles se poursuivent dans le cadre de l'élaboration du budget préliminaire et de la dotation 2026-2027.

8.13 Budget préliminaire étapes 2 et 3

Le sujet est traité au point précédent.

8.14 Discussion au sujet des CCI-CCF huis clos

Mme Lavoie explique que le conseil d'administration a entrepris depuis quelques mois de séparer les discussions de type « Labour, Law et Land » des rencontres régulières du huis clos, en créant des rencontres spécifiques des CCI-CCF huis clos.

Elle indique que cette nouvelle façon de procéder semble positive jusqu'à maintenant et que certains changements importants ont déjà été observés. Elle précise toutefois que le fonctionnement continuera d'être évalué, notamment en vue de la prochaine année scolaire et des élections scolaires prévues le 17 octobre 2026.

8.15 Rapport trimestriel - Relations publiques

Mme Cyr présente le bilan trimestriel du service des relations publiques pour le troisième trimestre.

Elle souligne notamment la collaboration entre le service des relations publiques et le secteur de l'équité et de l'antiracisme afin de mettre en valeur plusieurs activités réalisées dans les écoles dans le cadre du Mois de l'histoire des personnes noires. Elle indique également que plusieurs événements rassembleurs ont été organisés dans les communautés scolaires.

8.16 Rapport - Rayonnement des écoles francophones dans l'espace public

Mme Cyr présente les initiatives de rayonnement réalisées dans le cadre du Mois de la francophonie, notamment les levées du drapeau francophone dans plusieurs municipalités de la province.

Elle souligne la participation de 20 municipalités cette année ainsi que les nombreuses retombées médiatiques ayant contribué à accroître la visibilité du CSF et de ses écoles.

Mme Fadous suggère d'explorer davantage le rayonnement du CSF dans les aéroports afin de mieux rejoindre les nouveaux arrivants francophones.

Mme Cyr indique qu'un projet semblable a déjà été réalisé à l'aéroport de Victoria et que des discussions sont en cours avec l'aéroport de Vancouver.

8.17 Immobilisation : Mise à jour

M. Tourvieille présente la mise à jour concernant les dossiers d'immobilisation.

Il rappelle que le rapport immobilier complet est disponible en pièce jointe à l'ordre du jour et que la page Web du CSF dédiée aux projets immobiliers demeure régulièrement mise à jour.

M. Tourvieille souligne particulièrement la conclusion du bail de 99 ans entre le CSF et le Conseil scolaire de Vancouver pour le site de l'école Queen Elizabeth. Il félicite l'équipe des projets immobiliers pour le travail réalisé dans ce dossier et souligne le caractère novateur de cette entente, élaborée conformément au jugement de la Cour.

Mme Lavoie rappelle également que les questions du public concernant les projets immobiliers peuvent être transmises à l'adresse courriel communaute@csf.bc.ca.

M. Desrochers demande ensuite une mise à jour concernant l'état sismique de l'école Océane de Nanaimo.

M. Tourvieille explique que l'étude sismique réalisée confirme que les deux blocs du bâtiment sont classés dans la catégorie H1, soit une catégorie élevée, ce qui place l'école parmi les priorités du ministère pour une rénovation sismique. Il précise toutefois que le CSF n'a pas encore reçu de retour officiel du ministère à ce sujet.

M. Médiné questionne ensuite le renouvellement des baux de certaines écoles de la région de Vancouver, notamment celui de l'école Norval-Morrisseau.

M. Tourvieille indique qu'aucun défi particulier n'est anticipé concernant le renouvellement de ce bail.

P-495

Mme Lavoie rappelle finalement que les travaux du Comité conseil des finances (CCF) et du Comité conseil des immobilisations (CCI) portent actuellement sur la révision du plan immobilier quinquennal qui devra être présenté au ministère de l'Éducation à la fin du mois de juin.

9. Pause

10. Gouvernance

10.1 Information sur la cause juridique

Mme Lavoie informe qu'aucune nouvelle mise à jour n'est disponible concernant la cause juridique en cours et qu'aucune date n'a encore été communiquée. Elle précise que toute nouvelle information sera transmise à la communauté dès qu'elle sera disponible.

A) Tour de table des membres du CA

10.2 Région du Sud-Est

Mme Moran souligne le succès du Festival de l'érable organisé à l'école Entre-Lacs et remercie les différentes personnes et organismes ayant contribué à l'événement, notamment le Centre culturel francophone de l'Okanagan.

Elle souligne également la tenue d'une levée du drapeau francophone à l'hôtel de ville de Kelowna avec l'école de L'Anse-au-sable.

10.3 Région du Grand Vancouver

M. Médiné indique qu'il n'a pas de mise à jour particulière à présenter ce mois-ci.

10.4 Région de la Côte Sud

M. Dufresne revient sur différentes activités organisées dans le cadre du Mois de la francophonie, notamment des proclamations municipales à Squamish et Sechelt.

Il souligne l'accueil chaleureux reçu dans ces municipalités ainsi que la participation de parents et d'élèves lors des événements.

M. Dufresne mentionne également avoir rencontré des familles afin de discuter du développement futur des écoles et des niveaux secondaires dans certaines communautés.

10.5 Région de la Vallée du Fraser

Mme Fadous présente plusieurs initiatives réalisées dans les écoles de la région au cours des derniers mois.

Elle souligne notamment l'inauguration d'une classe extérieure à l'école des Voyageurs; l'événement « Autour du monde en un repas » à l'école Gabrielle-Roy; le Lip Sync de l'école des Deux-Rives; les activités

de cabane à sucre à l'école du Bois-Joli; ainsi qu'une cérémonie culturelle à l'école des Pionniers-de-Maillardville.

Mme Fadous met également en valeur les nombreuses activités organisées dans le cadre du Mois de la francophonie et souligne l'importance du travail des ambassadeurs culturels et des moniteurs de langue dans les écoles.

10.6 Conseiller, région du Nord de l'île de Vancouver

M. Desrochers félicite les écoles de sa région pour les nombreuses initiatives sportives et culturelles organisées au cours des derniers mois.

Il souligne également le succès des différentes levées du drapeau francophone organisées dans plusieurs municipalités de la région et l'importance symbolique de ces événements pour les élèves et les communautés francophones.

10.7 Région du Sud de l'île de Vancouver

Mme Lavoie souligne plusieurs initiatives organisées dans les écoles de sa région, notamment un projet de l'école des Cascades visant à traverser symboliquement le Canada à pied ou à la course.

Elle revient également sur plusieurs activités de rayonnement liées aux levées du drapeau francophone et souligne sa participation à certaines cérémonies, notamment à l'école Côte-du-Soleil à Powell River.

Mme Lavoie remercie les écoles et les communautés pour leur engagement dans le rayonnement de la francophonie.

10.8 Région du Nord

Mme Claveau souligne le travail remarquable du personnel scolaire, des familles et des bénévoles qui contribuent à rendre la vie étudiante dynamique dans les écoles du CSF.

Elle présente notamment plusieurs initiatives réalisées dans les écoles du Nord, dont une comédie musicale à l'école des Cinq-Saumons; des projets internationaux; ainsi que la participation d'élèves à l'assemblée générale annuelle de la BCSTA.

Mme Claveau remercie l'ensemble des membres du personnel pour leur engagement envers les élèves et les communautés scolaires.

Mme Lavoie ajoute que la prestation des élèves de l'école des Cinq-saumons lors de l'assemblée générale annuelle de la BCSTA a été particulièrement appréciée par les représentants des différents conseils scolaires de la province.

B) Comités-conseils, groupes de travail et regroupements

10.9 Groupe de travail des élections scolaires (GTÉS)

Mme Lavoie présente une mise à jour concernant les travaux du Groupe de travail des élections scolaires.

Elle rappelle que le conseil d'administration souhaite éventuellement consulter la communauté concernant un possible redécoupage des régions électorales ainsi que l'ajout potentiel de deux postes de conseillers ou conseillères scolaires.

Mme Lavoie précise toutefois qu'aucun changement ne sera apporté pour les élections scolaires de 2026. Une demande pourrait éventuellement être présentée au ministère en vue des élections de 2030.

Elle indique qu'une rencontre de travail a récemment eu lieu afin de réfléchir aux différents enjeux liés à la gouvernance, notamment la croissance des effectifs; la représentation régionale; et les besoins futurs du Conseil d'administration.

Mme Lavoie remercie M. Tourvieille et Mme Cyr pour la préparation de l'exercice de réflexion présenté au groupe de travail.

Elle ajoute que les travaux se poursuivront au cours des prochains mois afin de préparer éventuellement une consultation publique.

10.10 FNCSF

Mme Lavoie présente une mise à jour concernant la Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF).

Elle informe les membres qu'elle participera prochainement à Ottawa aux rencontres d'influence et de sensibilisation organisées par la FNCSF auprès des élus fédéraux, des sénateurs et des ministères.

Mme Lavoie précise que plusieurs enjeux liés à l'éducation francophone en milieu minoritaire seront abordés, notamment le financement; le rayonnement des écoles francophones; et le recensement à venir.

Elle indique qu'un compte rendu sera présenté au conseil à son retour.

10.11 BCSTA

Mme Lavoie présente un retour sur l'assemblée générale annuelle de la BCSTA tenue récemment à Vancouver.

Elle souligne la qualité des ateliers et conférences offerts lors de l'événement, notamment le discours principal de l'athlète olympique Clara Hughes portant sur la santé mentale et la résilience.

Mme Lavoie mentionne également que plusieurs résolutions ont été discutées dans le cadre de l'assemblée générale annuelle afin de soutenir les conseils scolaires auprès du ministère de l'Éducation, notamment en matière de financement, d'infrastructures et de soutien aux élèves.

M. Dufresne souligne que la prestation des élèves de l'école des Cinq-Saumons a été particulièrement appréciée par les représentants des différents conseils scolaires de la province, lesquels leur ont réservé une ovation debout.

Mme Lavoie revient également sur l'assemblée générale annuelle de la BCSTA tenue récemment à Vancouver.

Elle souligne la participation des élèves de l'école des Cinq-Saumons, qui ont offert une prestation musicale lors de l'événement. Elle mentionne que cette prestation a été particulièrement appréciée par les représentants des différents conseils scolaires de la province.

M. Dufresne ajoute que les représentants des conseils scolaires anglophones ont réservé une ovation aux élèves à la suite de leur prestation.

Mme Lavoie souligne également la qualité des ateliers présentés lors de la conférence ainsi que le discours principal de l'athlète olympique Clara Hughes portant notamment sur la santé mentale et la résilience.

10.12 Comité conseil des politiques (CCP)

Mme Claveau présente une mise à jour concernant les travaux du comité conseil des politiques.

Elle souligne que le CSF se trouve actuellement dans une position favorable relativement aux lignes directrices récemment présentées par la BCSTA concernant la gouvernance et les politiques des conseils scolaires.

Mme Claveau mentionne notamment que plusieurs politiques du CSF concernant les responsabilités du Conseil d'administration, de la direction générale et du secrétaire-trésorier ont récemment été mises à jour.

Elle indique toutefois qu'un travail demeure à faire afin de clarifier certaines distinctions entre les politiques et les directives administratives, particulièrement dans les séries P-500 et P-600.

Mme Claveau précise également que la consultation concernant la politique Vérité et Réconciliation s'est terminée et qu'aucun commentaire majeur n'a été reçu. L'adoption de cette politique est prévue lors de la prochaine rencontre du Conseil d'administration.

Mme Lavoie ajoute que le conseil constate que plusieurs travaux recommandés par la BCSTA avaient déjà été entrepris par le CSF au cours des dernières années.

11. Divers

Pas de point à aborder.

12. Questions du public

12.1 Questions du public

Mme Fleury pose une question concernant le budget et demande si le CSF prévoit ajouter des postes de soutien au bureau central afin de répondre à la charge de travail grandissante des différents services. Elle soulève également des préoccupations concernant l'impact de certaines charges de travail sur les employés de soutien.

Mme Fleury questionne également la présence d'un budget lié à la cause juridique dans les documents financiers présentés.

Une élève de l'école Victor-Brodeur, Akira, demande si le conseil d'administration a eu l'occasion de lire et discuter d'une lettre envoyée concernant la vie et les initiatives scolaires au secondaire dans les écoles du CSF. Elle souhaite également connaître les prochaines étapes envisagées relativement à ce dossier.

Mme Lavoie remercie Akira pour sa question et indique qu'une réponse avait déjà été transmise à la suite de la réception de la lettre. Elle précise qu'une nouvelle copie de cette réponse sera envoyée afin d'assurer le suivi.

Mme Claveau demande également à vérifier qu'Akira a bien reçu la réponse transmise par l'administration.

Mme Bernier explique que les réflexions concernant les initiatives scolaires et les projets éducatifs sont en cours dans le cadre des travaux budgétaires et des discussions avec les écoles. Elle encourage Akira à poursuivre son implication au conseil étudiant et par l'entremise du comité de partenaires, afin de faire entendre la voix des élèves dans l'élaboration des projets éducatifs.

Mme Lavoie remercie les participants pour leurs questions et souligne l'importance de la participation du public aux rencontres du conseil d'administration.

13. Clôture de la réunion

13.1 Clôture de la réunion

La réunion est levée à 11 h 10.

Résolution P – 2856-04-2026

« Que le conseil d'administration approuve la clôture de la réunion publique de ce 18 avril 2026. »

Proposée par : Gaëtan Desrochers

Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

ADOPTÉ LE



Présidente



Secrétaire-trésorier

Aug 26, 2026

Date