

PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences

Participaient aussi

Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Pascale Bernier	Directrice générale
Chantal Fadous	Conseillère	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Vincent Tourvieille	Secrétaire-trésorier
Jacques Dufresne	Conseiller	Pascale Cyr	Directrice, Relations publiques
Gaëtan Desrochers	Vice-président	Candice Page	Adjointe administrative de la DG, du ST et du CA
Armelle Moran	Conseillère	Casey Edmunds	Invité - Gestionnaire à la vie étudiante et aux partenariats
Sacha Médiné	Conseiller		

1. Ouverture de la réunion

1.1 Reconnaissance autochtone

La présidente procède à la reconnaissance territoriale. Elle souligne l'importance de cette démarche dans le cadre du processus de réconciliation et remercie les élèves du Conseil de l'éducation autochtone ayant contribué à son élaboration. Elle rappelle également l'importance de poursuivre les efforts visant à établir des relations respectueuses avec les Premiers Peuples de la Colombie-Britannique.

1.2 Partage sur l'équité et l'antiracisme

Mme Fadous fait un retour sur sa participation à une table ronde organisée par l'Ile Conseil de la Colombie-Britannique pour la coopération internationale en collaboration avec le Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés. Elle souligne les défis rencontrés par plusieurs personnes immigrantes et réfugiées, notamment en matière de logement, d'intégration culturelle et d'inclusion sociale. Elle insiste sur l'importance non seulement d'accueillir les nouveaux arrivants, mais également de favoriser leur intégration au sein des communautés.

1.3 Ouverture de la réunion

La présidente rappelle les modalités de participation du public à distance ainsi que les plateformes de diffusion de la rencontre.

Ouverture de la réunion à 8 h 37.

Résolution P – 2863-05-2026

« Que le conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion publique de ce 30 mai 2026. »

P-497

Proposée par : Armelle Moran
Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

2. Lecture de la vision et de la mission du CSF

2.1 Lecture de la vision et de la mission du CSF

Mme Claveau procède à la lecture de la vision, de la mission et des valeurs du CSF.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution P – 2864-05-2026

« Que le conseil d'administration adopte l'ordre du jour de la réunion publique de ce 30 mai 2026, tel que présenté. »

Proposée par : Gaëtan Desrochers
Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

4. Résolutions en bloc

A) Procès-verbaux

Résolution P – 2865-05-2026

"Que le conseil d'administration adopte le procès-verbal P-495, tel que présenté dans la rencontre publique de ce 30 mai 2026."

Proposée par : Armelle Moran
Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

B) Correspondances

4.2 Correspondances

Résolution P – 2866-05-2026

"Que le conseil d'administration reçoive en dépôt les correspondances telles que présentées dans la réunion publique de ce 30 mai 2026."

Proposée par : Jacques Dufresne
Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à majorité

6 pour – 1 contre

5. Suivis CA public

P-497

Le tableau des suivis est présenté aux membres du conseil d'administration. Aucun commentaire particulier n'est soulevé

6. Point(s) de résolution(s)

6.1 Politique P-108 – Vérité et Réconciliation

Mme Claveau remercie les membres du Comité de l'éducation autochtone pour leur engagement, leur temps et leur contribution à l'élaboration de la politique. Elle souligne la qualité du travail accompli et rappelle qu'il s'agit d'une première étape importante dans la démarche de réconciliation du CSF.

Elle mentionne que plusieurs travaux demeurent à poursuivre, notamment le renforcement des communications avec le Comité de l'éducation autochtone, une meilleure visibilité des ressources disponibles ainsi que le développement de collaborations favorisant l'ancrage des écoles dans leurs territoires et leurs communautés autochtones locales.

Résolution P – 2867-05-2026

"Que le conseil d'administration du CSF adopte la version proposée de la politique P-108 – Vérité et Réconciliation telle que présentée."

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Chantal Fadous

Adoptée à l'unanimité

6.2 Politique P-303 – Rôles et responsabilités du conseil d'administration et des conseillers et conseillères du CSF

Mme Claveau rappelle que les modifications proposées visent notamment à intégrer le protocole relatif aux absences des conseillers et conseillères scolaires directement dans la politique.

Résolution P – 2868-05-2026

"Que le conseil d'administration du CSF adopte la version proposée de la politique P-303 – Rôles et responsabilités du conseil d'administration et des conseillers et conseillères du CSF"

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Jacques Dufresne

Adoptée à l'unanimité

6.3 Plan stratégique 2026-2031

Mme Cyr présente le nouveau plan stratégique 2026-2031. Elle explique que celui-ci est le résultat d'une vaste démarche collaborative amorcée en mai 2025 ayant impliqué les élèves, les familles, le personnel, les directions d'écoles, les partenaires communautaires ainsi que le Conseil de l'éducation autochtone.

Elle souligne que le plan porte la voix de l'ensemble des communautés du CSF et présente les nouvelles orientations qui guideront l'organisation au cours des cinq prochaines années. La nouvelle mission, la nouvelle vision ainsi que les valeurs organisationnelles sont présentées aux membres du Conseil.

Mme Moran souligne l'importance de la collaboration continue avec le Conseil de l'éducation autochtone tout au long du processus d'élaboration du plan stratégique.

En réponse à une question concernant la mise en œuvre du plan, Mme Cyr explique que celui-ci se traduira dans les écoles par le développement de nouveaux projets éducatifs alignés sur les orientations stratégiques adoptées.

Les membres du conseil d'administration félicitent les équipes ayant contribué à l'élaboration du document et soulignent la qualité du travail accompli.

Résolution P – 2869-05-2026

« Que le CA adopte le plan stratégique 2026-2031, tel que présenté. »

Proposée par : Jacques Dufresne

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

6.4 Soumission School Age Care on School Grounds (SASG) au 15 mai 2026

M. Tourvieille présente la soumission déposée dans le cadre du programme School Age Care on School Grounds (SASG).

Il explique que le travail a été réalisé conjointement avec la Fédération des parents francophones de la Colombie-Britannique. Les besoins des communautés ont été analysés et les demandes ont été élaborées à partir des possibilités de croissance identifiées dans les écoles concernées.

En réponse à une question de M. Dufresne, M. Tourvieille précise que les critères retenus reposaient principalement sur les besoins exprimés par les communautés ainsi que sur les possibilités d'obtenir de nouvelles places autorisées.

Il indique également qu'aucune école admissible n'a été exclue du processus et que toutes les demandes répondant aux critères ont été soumises.

Résolution P – 2870-05-2026

« Le conseil d'administration du conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique approuve le plan immobilier proposé (SASG - School Age Care on School Ground) tel qu'indiqué dans la liste de demandes fournie. »

Proposée par : Armelle Moran

Appuyée par : Gaëtan Desrochers

Adoptée à l'unanimité

7. Pause

8. Point(s) d'information(s)

8.1 Cérémonie de remises des diplômes

M. Edmunds est invité pour présenter un bilan de la cérémonie de remise des diplômes 2026. Il souligne la forte participation des élèves finissants et de leurs familles ainsi que le succès de l'événement.

Les membres du conseil d'administration félicitent les équipes ayant contribué à l'organisation de la cérémonie et soulignent la qualité de l'événement ainsi que la fierté ressentie envers les diplômées et diplômés du CSF.

Mme Claveau indique avoir particulièrement apprécié la cérémonie et souligne le travail réalisé par les équipes organisatrices.

La présidente félicite à son tour l'ensemble des finissantes et finissants pour leur réussite scolaire.

8.2 Visite des écoles

Mme Bernier présente un état de situation des visites d'écoles réalisées au cours du trimestre.

Elle indique avoir poursuivi sa tournée des établissements du CSF et mentionne notamment ses visites à l'école Franco-Nord et Duchess Park à Prince George ainsi qu'à l'école Les Mélèzes-dorés à Kimberley. Ces visites lui ont permis de rencontrer les élèves, les membres du personnel, les familles ainsi que plusieurs partenaires communautaires.

Mme Bernier souligne la richesse des échanges réalisés dans les différentes communautés scolaires et met en valeur l'engagement du personnel et des directions d'école.

Mme Fadous demande si le calendrier des visites demeure flexible afin de répondre aux besoins particuliers des écoles.

Mme Bernier confirme que les visites peuvent être ajustées en fonction des besoins des communautés et des événements particuliers se déroulant dans les écoles.

8.3 Rapport du service de l'éducation autochtone

Mme Antoine présente le rapport trimestriel du Service de l'éducation autochtone.

Elle effectue notamment un retour sur le voyage éducatif au Nunavut ainsi que sur les différentes initiatives réalisées auprès du Conseil de l'éducation autochtone.

Elle présente également les formations offertes aux élèves et au personnel relativement à la santé mentale, à l'apprentissage sur le territoire et à la réconciliation.

Mme Antoine souligne les retombées positives du voyage au Nunavut sur les élèves participants, tant sur le plan personnel que culturel.

Mme Fadous demande comment les liens établis avec les communautés rencontrées seront maintenus à long terme.

Mme Antoine indique que le développement de collaborations durables avec les communautés autochtones demeure une priorité et qu'il s'agit d'une démarche importante dans le cadre du processus de réconciliation.

8.4 Nourrir la relève

Mme Antoine présente un état de situation du programme Nourrir la relève.

Elle indique que le programme continue de répondre à des besoins importants dans plusieurs communautés scolaires du CSF.

Elle précise que des boîtes alimentaires ainsi que des cartes-cadeaux seront préparées et distribuées pendant la période estivale afin de soutenir les familles qui en ont besoin.

Les membres soulignent l'importance de maintenir ce soutien pendant les périodes où les écoles sont fermées.

8.5 École sécuritaire

Mme Bernier présente les principaux éléments du rapport portant sur la sécurité, le bien-être et le développement socio émotionnel dans les écoles du CSF.

Elle explique que les travaux réalisés cette année visent à renforcer la cohérence organisationnelle des pratiques en matière de sécurité et de soutien aux élèves. Plusieurs axes d'intervention sont présentés, notamment l'accessibilité des services, la cohérence des procédures, le renforcement des pratiques, la formation des équipes ainsi que le développement des partenariats communautaires.

Mme Bernier souligne également les nombreuses initiatives mises en place dans les écoles en matière de prévention, de santé mentale, de relations saines et de développement socio émotionnel.

Mme Fadous souligne la qualité du rapport et insiste sur l'importance d'accorder une attention particulière aux réalités vécues par les nouveaux arrivants, les personnes immigrantes et les familles réfugiées. Elle rappelle que plusieurs élèves et membres du personnel peuvent vivre des traumatismes importants liés à leur parcours migratoire et demande comment le CSF prévoit soutenir ces personnes.

Mme Bernier explique que les priorités ministérielles orientent une partie importante des interventions, mais précise que plusieurs mécanismes de soutien sont déjà en place dans les écoles afin d'accompagner les élèves et les familles. Elle rappelle également que le CSF privilégie de plus en plus les approches préventives.

Mme Fadous réitère l'importance de maintenir des mesures adaptées aux réalités de l'immigration et de l'intégration.

M. Dufresne demande des précisions concernant les mesures de visibilité et d'accessibilité des ressources présentées dans le rapport.

Mme Bernier explique que l'objectif est de faciliter l'accès aux ressources pour les écoles, les familles et les partenaires afin que les interventions puissent être réalisées rapidement lorsque des besoins sont identifiés.

M. Médiné souligne l'importance de faire davantage ressortir le travail réalisé conjointement par les services de l'équité et de l'antiracisme ainsi que par le département PSES. Il rappelle que les enjeux liés à la discrimination systémique et à l'inclusion ont un impact direct sur le bien-être des élèves.

Mme Bernier confirme que plusieurs collaborations sont déjà en place entre les différents services et indique que le CSF souhaite poursuivre ses efforts afin de favoriser une meilleure intégration et un meilleur accompagnement des élèves et des familles.

8.6 Sorties éducatives

Mme Daragahi présente le rapport des sorties éducatives réalisées au cours du trimestre ainsi que les sorties approuvées pour les prochains mois.

Elle souligne la richesse pédagogique, culturelle et sociale des différentes activités organisées dans les écoles du CSF, incluant plusieurs voyages éducatifs au Canada et à l'international.

Mme Fadous remercie les équipes responsables de l'organisation des sorties et rappelle l'importance de maintenir des mesures de sécurité adaptées, particulièrement dans le contexte des incendies de forêt et des autres risques naturels.

Mme Daragahi indique que les équipes tiennent compte de ces enjeux dans la planification des activités et que des plans de contingence sont prévus afin d'assurer la sécurité des élèves et du personnel.

8.7 Mentorat et formation

Mme Daragahi présente un bilan des activités de mentorat et de formation offertes aux directions et directions adjointes.

Elle explique que plusieurs formations ont été réalisées en collaboration avec Humance et la BCPVPA afin de soutenir le développement professionnel des équipes de direction.

Mme Daragahi présente également le projet pilote provincial de mentorat destiné aux nouveaux enseignants. Elle indique que le CSF fait partie des cinq conseils scolaires sélectionnés par le ministère de l'Éducation pour participer à cette initiative.

Le projet prévoit notamment l'accompagnement de nouveaux enseignants par des mentors expérimentés ainsi que le développement de ressources qui pourront éventuellement être utilisées dans l'ensemble de la province.

M. Dufresne demande comment les enseignants mentors ont été sélectionnés. Mme Daragahi explique qu'un processus de sélection a été réalisé en collaboration avec le ministère de l'Éducation et le syndicat des enseignants, à partir de critères établis conjointement.

8.8 Activités socio-culturelles

Mme Daragahi présente un aperçu des activités socioculturelles réalisées dans les écoles du CSF au cours de l'année scolaire.

M. Edmunds souligne l'importance du programme des bourses PassepART qui permet aux écoles de réaliser des activités culturelles en collaboration avec les organismes communautaires francophones. Il indique que plusieurs écoles ont bénéficié de ces fonds au cours de l'année et que certaines ont obtenu des financements supplémentaires afin de soutenir des projets particuliers.

M. Edmunds présente également un bilan des activités réalisées en collaboration avec le Conseil jeunesse francophone de la C.-B. Il rappelle la tenue de deux sommets jeunesse portant respectivement sur la sécurité linguistique et la santé mentale. Il souligne l'engagement des élèves dans ces initiatives ainsi que leur contribution aux réflexions portant sur leur réalité scolaire.

Mme Moran ajoute que la santé mentale peut être abordée de différentes façons selon les cultures et les traditions. Elle rappelle l'importance de considérer les relations avec la nature, la communauté et le territoire comme des facteurs essentiels au bien-être.

Les membres remercient les équipes, les partenaires communautaires et les élèves pour leur engagement dans les nombreuses activités offertes à travers la province.

8.9 Projet éducatif

Mme Cyr informe les membres que les travaux entourant l'élaboration des nouveaux projets éducatifs débiteront prochainement afin d'assurer leur alignement avec le nouveau plan stratégique 2026-2031.

Mme Daragahi précise que les projets éducatifs actuellement en vigueur demeurent actifs jusqu'à l'adoption des nouveaux projets. Elle rappelle que ces projets couvrent plusieurs dimensions de la vie scolaire, notamment les apprentissages, le développement socio-émotionnel, la culture et la réussite éducative.

Elle indique également qu'un bilan complet des projets éducatifs actuellement en place sera présenté lors de la rencontre publique du mois de juin.

8.10 Cadre de littératie numérique

Mme Bernier présente le cadre de littératie numérique du CSF.

Elle explique que la littératie numérique constitue une compétence essentielle prescrite par le ministère de l'Éducation et qu'elle permet aux élèves de développer une utilisation éthique, sécuritaire et responsable des technologies numériques.

Le cadre présenté comprend plusieurs volets, notamment l'encadrement de l'utilisation des outils numériques, la pédagogie numérique, les liens avec les programmes d'études ainsi que la formation du personnel.

Mme Daragahi rappelle que les outils numériques demeurent des moyens d'apprentissage et ne remplacent en aucun cas le rôle fondamental des enseignants ni l'importance des interactions humaines dans le développement des élèves.

Mme Fadous demande comment le CSF accompagne les nouveaux arrivants qui proviennent parfois de milieux où l'accès à la technologie est limité. Elle s'interroge également sur les mesures de sécurité numérique mises en place.

Mme Bernier explique que l'accompagnement se fait progressivement selon les besoins des élèves. Elle précise que les enseignants, les conseillers pédagogiques et les équipes du bureau central travaillent conjointement afin d'assurer un soutien adéquat et sécuritaire.

Mme Moran partage certaines observations concernant le retour à des méthodes d'enseignement plus traditionnelles dans plusieurs établissements scolaires et s'interroge sur l'équilibre entre l'utilisation des technologies et les approches pédagogiques plus conventionnelles.

Mme Bernier rappelle que les outils numériques constituent un moyen parmi d'autres d'atteindre les objectifs pédagogiques. Elle souligne que les enseignants conservent leur autonomie professionnelle quant aux approches utilisées en classe.

M. Médiné souligne l'importance de maintenir une révision continue du cadre afin qu'il demeure adapté à l'évolution rapide des technologies. Il insiste également sur l'importance d'impliquer les parents et de préciser clairement les attentes relatives à l'utilisation pédagogique des outils numériques.

Mme Bernier confirme que le cadre sera rendu disponible au public et qu'il continuera d'être mis à jour selon les besoins du système scolaire.

8.11 Budget préliminaire – étape 3 et 4

M. Tourvieille présente l'état d'avancement du budget préliminaire 2026-2027.

Il rappelle que l'élaboration du budget s'effectue selon un processus en plusieurs étapes comprenant la consultation, la dotation provisoire, les différentes analyses budgétaires et la validation finale.

Il indique que le CSF fait face à une sixième année consécutive de diminution des effectifs, ce qui exerce une pression importante sur les revenus de fonctionnement. Il souligne également que les subventions ministérielles demeurent stables malgré l'inflation et que certaines augmentations salariales devront être absorbées à même les budgets existants.

M. Tourvieille rappelle que le CSF ne dispose actuellement d'aucune réserve financière et doit également composer avec le remboursement d'une dette répartie sur plusieurs années.

Il explique que plusieurs dépenses demeurent incompressibles, notamment celles liées aux conventions collectives, aux fonds ciblés du ministère et aux obligations financières existantes.

L'objectif principal retenu dans le cadre de l'exercice budgétaire est le maintien de la stabilité du système scolaire. À cet effet, les travaux réalisés ont permis d'éviter des coupures de postes permanents et de limiter les impacts sur les services offerts aux élèves.

M. Médiné remercie l'administration pour le travail réalisé dans un contexte financier particulièrement difficile.

M. Dufresne demande des précisions concernant l'évolution des revenus et l'impact de la baisse des effectifs.

M. Tourvieille explique que malgré certaines augmentations de financement liées aux salaires, le nombre total d'élèves demeure le principal facteur influençant les revenus globaux du CSF.

Mme Bernier souligne le travail important réalisé par les équipes afin d'éviter la suppression d'un nombre significatif de postes tout en maintenant les services aux élèves.

8.12 Dotation dans les écoles

P-497

M. Tourvieille présente un état de situation de la dotation dans les écoles.

Il explique que les ajustements effectués permettent de maintenir une stabilité dans les plus grands établissements tout en offrant un soutien accru aux plus petites écoles.

Les analyses démontrent que les mécanismes de restauration mis en place permettent une meilleure répartition des ressources et contribuent à soutenir davantage les écoles de petite taille.

Les membres prennent acte du rapport présenté.

8.13 Bilan financier au 30 avril

M. Tourvieille présente le bilan financier au 30 avril 2026.

Il explique que certaines dépenses ont été accélérées au cours du troisième trimestre, notamment en raison de la durée plus importante de cette période comparativement au deuxième trimestre.

Malgré cette variation, les prévisions financières indiquent que le CSF devrait terminer l'exercice financier avec un budget équilibré.

Les membres remercient l'administration pour le suivi rigoureux effectué tout au long de l'année.

8.14 Maintenance et opération : rapport sur projets économies d'énergie

M. Tourvieille présente les résultats des projets d'efficacité énergétique réalisés dans les établissements du CSF.

Il indique que plusieurs investissements effectués au cours des dernières années ont permis de réduire à la fois la consommation énergétique et l'empreinte carbone de l'organisation.

Les analyses démontrent également une diminution des coûts liés au chauffage et à certaines opérations de maintenance.

Les membres soulignent l'importance de poursuivre ces initiatives qui contribuent à la fois à la protection de l'environnement et à une gestion responsable des finances publiques.

8.15 Transport : inscriptions 2026-2027

M. Tourvieille présente un état de situation des inscriptions au transport scolaire pour l'année 2026-2027.

Il indique qu'une proportion importante des inscriptions a déjà été reçue et encourage les familles à compléter leur inscription avant l'échéance prévue afin de faciliter la planification des parcours d'autobus et le démarrage de la prochaine année scolaire.

Les membres prennent acte de l'information.

8.16 Immobilisation : Mise à jour

M. Tourvieille rappelle que le rapport immobilier complet est disponible sur le site Web du CSF et que les communautés peuvent transmettre leurs questions à l'adresse courriel dédiée aux projets immobiliers.

Mme Cyr présente deux vidéos illustrant l'avancement des travaux de construction des nouvelles écoles de Burnaby et de Pemberton. Les vidéos, préparées par l'équipe des projets immobiliers, présentent notamment des vues aériennes permettant de constater l'évolution des chantiers.

Les membres du Conseil soulignent les progrès réalisés et remercient les équipes impliquées dans ces projets.

Un suivi est demandé afin que les vidéos soient également rendues disponibles sur ESB ainsi que sur le site Web du CSF.

1. Pause

9. Gouvernance

10.1 Information sur la cause juridique

La présidente informe les membres qu'aucune mise à jour publique particulière n'est présentée relativement à la cause juridique en cours.

A) Tour de table de membres du CA

10.2 Région du Sud-Est

Mme Moran souligne le succès du voyage éducatif réalisé en France par les élèves de 5e et 6e année de l'école Sophie-Morigeau.

Elle rappelle que ce projet a été rendu possible grâce à l'implication des familles, du personnel et de la communauté scolaire ainsi qu'aux nombreuses activités de financement organisées au cours de l'année.

Mme Moran souligne également les retombées positives de cette expérience sur les élèves et remercie toutes les personnes ayant contribué à sa réalisation.

10.3 Région du Grand Vancouver

M. Médiné félicite les élèves finissants de l'école Jules-Verne à l'occasion de leur graduation.

Il souligne leur engagement ainsi que les efforts déployés tout au long de leur parcours scolaire.

10.4 Région de la Côte Sud

M. Dufresne présente plusieurs activités réalisées dans les écoles de la région au cours des dernières semaines.

À l'école du Pacifique, il souligne la tenue du concours d'art oratoire ainsi que la participation active des élèves et des familles.

À l'école La Vallée de Pemberton, il met en valeur plusieurs projets pédagogiques réalisés au cours du mois de mai, notamment des activités liées à la lecture, au théâtre, au vélo et à l'apprentissage en plein air.

À l'école La Passerelle de Whistler, il souligne la tenue d'activités visant à promouvoir la francophonie ainsi que différentes initiatives réalisées dans le cadre du Mois national de l'histoire autochtone.

M. Dufresne félicite également les élèves finissants des écoles de la région.

Documents disponibles sur ESB.

10.5 Région de la Vallée du Fraser

Mme Fadous remercie les communautés scolaires de la région pour leur accueil lors des différents événements auxquels elle a participé.

Elle présente plusieurs initiatives réalisées à l'école La Vérendrye, notamment des ateliers de cirque en français, des activités musicales ainsi que le développement d'espaces d'apprentissage extérieurs comprenant un jardin éducatif.

Mme Fadous souligne également les activités destinées aux nouvelles familles ainsi que les efforts déployés par les écoles afin de favoriser l'intégration et le sentiment d'appartenance des élèves et de leurs familles.

Elle remercie les directions, le personnel enseignant, le personnel de soutien et l'ensemble des bénévoles pour leur engagement auprès des communautés scolaires.

Documents disponibles sur ESB.

10.6 Conseiller, région du Nord de l'île de Vancouver

Documents sur ESB.

10.7 Région du Nord

Documents sur ESB.

10.8 Région du Sud de l'île de Vancouver

Documents sur ESB.

B) Comités-conseils, groupes de travail et regroupements

10.9 3CP

Mme Fadous informe les membres que les prochains travaux du comité porteront notamment sur les enjeux liés à l'intelligence artificielle ainsi qu'aux questions d'équité et d'antiracisme.

P-497

Les membres prennent acte de l'information.

10. FNCSF

Mme Lavoie présente un retour sur sa participation aux activités de sensibilisation organisées à Ottawa par la Fédération nationale des conseils scolaires francophones.

Elle explique que les rencontres ont permis de poursuivre les discussions avec différents partenaires et représentants gouvernementaux concernant plusieurs enjeux touchant l'éducation francophone en milieu minoritaire.

Mme Lavoie mentionne également des échanges portant sur les infrastructures scolaires et les besoins des communautés francophones à travers le pays.

11. Divers

Pas de point à aborder.

12. Questions du public

12.1 Questions du public

M. William Burr remercie l'administration pour les informations présentées au sujet du budget préliminaire et demande des précisions concernant les approches utilisées pour maintenir l'équilibre budgétaire dans le contexte financier actuel.

M. Tourvieille explique que plusieurs analyses et ajustements ont été réalisés afin de préserver les services aux élèves tout en respectant les contraintes financières du CSF.

M. William Burr pose également une question concernant le document portant sur la dotation du personnel enseignant. Il souhaite comprendre comment certaines petites écoles ont pu bénéficier d'une augmentation de leurs ressources malgré le contexte budgétaire.

M. Tourvieille explique que cette évolution est le résultat des travaux réalisés dans le cadre de l'exercice de dotation et de restauration des services. Les ajustements effectués ont permis d'accroître le soutien offert aux petites écoles tout en maintenant une stabilité dans l'ensemble du réseau scolaire.

La présidente remercie les membres du public pour leur participation et leurs questions.

13. Clôture de la réunion

13.1 Clôture de la réunion

La réunion est levée à 11 h 20.

Résolution P – 2871-05-2026

« Que le conseil d'administration approuve la clôture de la réunion publique de ce 30 mai 2026. »

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Appuyée par : Jacques Dufresne

P-497



Adoptée à l'unanimité

ADOPTÉ LE

Présidente

Secrétaire-trésorier

Aug 26, 2026

Date

P-497