

## PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

**Présences :** Marc-André Ouellette, vice-président  
Gaëtan Desrochers, conseiller  
Robert Joncas, conseiller  
Roger Hébert, conseiller  
Sonia Thibeault, conseillère  
Trish Kolber, conseillère

**Participaient aussi :**  
Bertrand Dupain, directeur général  
Caroline Picard, directrice générale adjointe  
Sylvain Allison, secrétaire-trésorier  
Pascale Cyr, coordonnatrice du secteur des Relations publiques  
Geneviève Poitras, élève de l'école André-Piolat, North Vancouver (Réseau jeunesse)  
Elizabeth Corbett, élève de l'école de L'Anse-au-sable, Kelowna (Réseau jeunesse)

**Absence (s) :** Marie-France Lapierre, présidente

**Secrétaire :** Hélène Rivest

Le vice-président, Marc-André Ouellette, assume la présidence de l'assemblée.

Le président souhaite la bienvenue au public. Elle déclare la reconnaissance du Conseil scolaire francophone à l'égard de la nation Musqueam de l'accueillir sur son territoire traditionnel. Elle invite les membres à un tour de table et accueille les élèves du Réseau jeunesse.

### 1. Ouverture de la réunion publique

#### **Résolution P-1843-04-2018**

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 37.

Proposée par : Rober Hébert

**Adoptée à l'unanimité**

### 2. Lecture de la vision et de la mission

Robert Joncas procède à la lecture de la vision et de la mission.

### 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

#### **Résolution P-1844-04-2018**

Que le Conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel qu'amendé au point du 10.1 divers : Reconnaissance des lieux historiques francophones.

Proposée par : Gaëtan Desrochers

**Adoptée à l'unanimité**

### 4. Résolution en bloc

#### **Résolution P-1845-04-2018**

Que le Conseil d'administration adopte le procès-verbal P 381, et reçoive en dépôt le rapport d'immobilisation et la correspondance.

Proposée par : Trish Kolber

**Adoptée à l'unanimité**

5. Suivi du Conseil d'administration

5.1. Suivi de la dernière réunion huis clos du 6 avril 2018

Les membres ont discuté de dossiers de ressources humaines et d'immobilisation.

5.2. Suivi de la réunion du 24 février 2018

Les membres révisent le document des suivis du CA et y apportent les mises à jour au besoin.

6. Secteur de la direction générale

6.1. Voyages à l'étranger

Le directeur général rapporte que le bilan du projet sera publié à la prochaine réunion du conseil d'administration en mai. Il présente son rapport verbal et il profite de l'occasion pour remercier les accompagnateurs et participants aux voyages. Il souligne également les liens qui se développent avec le Japon qui est à la recherche de main-d'œuvre qualifiée. Une participation au projet des voyages 2018-2019 semble une possibilité.

6.2. Consultation PLOÉ

Le dossier du PLOÉ est important pour le Conseil scolaire francophone parce qu'il souligne l'identité linguistique/culturelle en situation minoritaire, notamment de la francophonie en Colombie-Britannique. La Fédération nationale des conseils scolaires francophones appui les démarches des différentes provinces au niveau de l'éducation dans la langue française.

6.3. Relève directions d'école

Le bureau central (direction générale, direction du secteur des Ressources humaines et direction du secteur des Finances) a présenté, dans le cadre de l'académie de leadership, certains aspects des tâches et fonctions des directions d'école auprès d'un groupe d'enseignants et d'enseignantes ayant manifesté l'intérêt à postuler aux postes de direction ou de direction adjointe des écoles du Conseil scolaire francophone.

6.4. Directions de district (2)

Mme Pascale Bernier présente le progrès du dossier du programme d'étude 10, 11 et 12<sup>e</sup> année en français langue première et la conclusion des démarches et du travail avec le ministère de l'Éducation sur le curriculum en la matière.

M. Claude Martin fait part de l'état de ses travaux sur les cours de métiers. Le partenariat avec Montréal se consolide. Il présente quatre recommandations pertinentes au développement du dossier sur les cours de métier.

6.5. Fresh Grade (Bulletin – système d'évaluation)

Le directeur général présente un compte-rendu des travaux menés dans le cadre du bulletin d'évaluation Fresh Grade. Fresh Grade est un exemple de porte-folio appuyé par la province. Le Conseil scolaire francophone a mis en place, ces deux dernières années, un système afin d'assurer une transition vers un format unique de transmission des résultats des élèves pour toutes ses écoles.

6.6. Projet LIEN – Mesure de l'impact

Le projet LIEN est un programme d'aide pour appuyer les élèves en situation de vulnérabilité sociale et économique. Le directeur général présente un compte-rendu sur l'impact du projet LIEN au sein des écoles du Conseil scolaire francophone.

6.7. École Google

Le directeur général informe le CA sur la participation du Conseil scolaire francophone à un article de Franco Presse au sujet des écoles Google. Le CSF respecte la confidentialité des données et de ce fait, le CSF n'utilise pas l'école Google parce que les données sont stockées aux États-Unis.

6.8. Nouveau nom de l'école Sundance – École Beausoleil  
Suite au processus mené par l'APÉ auprès de la communauté de l'école Sundance, celle-ci a choisi le nom d'école Beausoleil pour remplacer le nom Sundance.

**Résolution P-1846-04-2018**

Que le Conseil d'administration adopte le nom d'école « Beausoleil » pour identifier le site l'école Sundance située sur la rue Bank à Victoria.

Proposée par : Gaëtan Desrochers

**Adoptée à l'unanimité**

6.9. Calendrier scolaire – Journées pédagogiques  
Le directeur général présente les options de l'article 8.2 du *School Calendar Regulation* aux membres du Conseil d'administration.

**Résolution P-1847-04-2018**

Que le Conseil d'administration adopte la proposition suivante :

(a) one or more non-instructional periods totalling 5 hours  
5 heures planifiées au cours de l'année à l'intérieur des réunions du personnel.  
(Liste des documents dont il est question disponible en annexe).

(b) one non-instructional day  
Une journée pédagogique supplémentaire dont la sélection du sujet reviendrait à l'ensemble de la communauté éducative de l'école :

- (i) Indigenous education;
- (ii) implementation of curriculum;
- (iii) sexual orientation and gender identity;
- (iv) student mental health

Sommaire des journées pédagogiques totales pour 2018-2019:

- 1 journée de planification
- 3 journées pédagogiques locales
- 2 journées pédagogiques provinciales
- 1 journée administrative (28 juin 2019)
- 1 journée pédagogique – Sujet au choix de l'école (voir (b))
- 5 heures sur nouveau programme à l'intérieur des réunions du personnel (voir (a))

Proposée par : Gaëtan Desrochers

**Adoptée à l'unanimité**

6.10. Dérogation sortie éducative – Écoles de la Vallée du Fraser  
La politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives indique que les élèves de la 6e année ou moins ne peuvent pas faire d'excursion de plus d'une journée. Les écoles de la Vallée du Fraser (La Vérendrye, des Deux-rives et des Voyageurs) demandent une dérogation à la politique pour mettre en oeuvre leur activité prévue du 9 au 11 mai 2018.

**Résolution P-1848-04-2018**

Que le Conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives présentée par les écoles de la Vallée du Fraser.

Proposée par : Robert Joncas

**Adoptée à l'unanimité**

7. Pause

- 7.1. Début de la pause
- 7.2. Retour aux délibérations

8. Secteur du secrétaire-trésorier

8.1. Rapport financier au 28 février 2018

Le secrétaire-trésorier précise le rôle du rapport financier et passe la parole au directeur du secteur des Finances. Celui-ci présente le rapport financier au 28 février 2018.

**Résolution P-1849-04-2018**

Que le conseil d'administration reçoive en dépôt le rapport financier au 28 février 2018.

Proposée par : Trish Kolber

**Adoptée à l'unanimité**

9. Pause

- 9.1. Début de la pause 10 h 20
- 9.2. Retour aux délibérations 10 h 48

10. Secteur du secrétaire-trésorier (suite)

10.1. Solution d'espaces à l'est de la rue Main

Le secrétaire-trésorier prend la parole. Étant donné la disponibilité de l'annexe Henderson en septembre 2018, après le déménagement des occupants actuels vers l'annexe Laurier, et le nombre des effectifs grandissants de l'école Anne-Hébert, le CSF a entrepris d'étudier l'utilisation de l'annexe Henderson pour créer des espaces nécessaires en éducation francophone dans ce secteur de fréquentation.

Le CSF a récemment approuvé le déménagement des occupants de l'annexe Henderson, qui sont des élèves de l'ouest de la rue Main, à l'annexe Laurier qui se trouve dans leur zone de fréquentation.

Après consultation avec la communauté de l'école Anne-Hébert en janvier courant sur l'utilisation de l'annexe Henderson, le CSF a entrepris de rencontrer les parents, le 5 avril courant, pour présenter des options d'utilisation de l'annexe dans le but de désengorger l'école Anne-Hébert. Plusieurs points sont à considérer :

- L'augmentation constante des effectifs de l'école Anne-Hébert et de son annexe (Maquinna) ;
- Les inquiétudes et préoccupations des familles affectées ;
- Le bien-être des élèves et du personnel qui occupent l'école Anne-Hébert ;
- La stabilité, quoique temporaire, de la situation (manque d'espaces) à laquelle les familles du secteur de fréquentation de l'école Anne-Hébert font face ;
- Les relations avec les propriétaires des annexes que le CSF loue ainsi que les relations avec le ministère de l'Éducation ;
- La responsabilité financière du CSF envers les fonds publics.

La conseillère régionale, Mme Trish Kolber, prend la parole et renchérit le souhait des parents quant au processus de consultation et de communications. Les membres discutent des échéanciers et orientations au dossier de l'école.

**Résolution P-1850-04-2018**

Que le conseil d'administration approuve la création d'un comité consultatif pour faire part au CSF des recommandations sur l'utilisation de l'annexe Henderson pour septembre 2018.

Proposée par : Trish Kolber

**Adoptée à l'unanimité**

**11. Secteur de la gouvernance**

**11.1. Jeux de la francophonie 2020**

Une délégation, de l'organisation des « Jeux de la francophonie 2020 », composée de Yann Lacoste (vice-président du CA), Karolane Cliche (membre du CA), Frédérique D. Bouchard (membre du CA) et Adrien de Rodez (employé du Comité d'Organisation) présente à l'assemblée le projet des Jeux de la Francophonie 2020 qui se déroulera à Victoria du 12 au 18 juillet 2020.

**11.2. Présentation au Comité sénatorial des langues officielles**

La présidente et le vice-président se sont présentés pour faire promouvoir les lois sur les langues officielles. Le point 11.6 traite également sur le démarchage politique du CSF au niveau du gouvernement fédéral.

**11.3. Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF)**

La FNCSF suit de très près les déroulements au niveau national.

**11.4. BC School Trustees Association**

La conseillère de la région du Grand Vancouver informe de la tenue de l'Assemblée générale annuelle de l'organisme.

**11.5. Organigramme administratif**

Le directeur général présente la nouvelle structure administrative du CSF.

**Résolution P-1851-04-2018**

Que le conseil d'administration adopte l'organigramme administratif 2018-2019 tel que présenté.

Proposée par : Rober Hébert

**Adoptée à l'unanimité**

**11.6. Présentation au Comité permanent des langues officielles à la Chambre des communes**

Le président de l'assemblée, Marc-André Ouellette, rappelle le public des coordonnées pour se joindre à l'assemblée par téléconférence.

**11.7. Politiques P-508 Administration des médicaments**

La politique P-508 Administration a fait l'objet d'une consultation en janvier courant. Les membres du comité-conseil des politiques ont pris en considération les commentaires et les recommandations reçus. Ils ont par la suite, et à nouveau, collaboré avec les membres du personnel à titre consultatif sur la mise en oeuvre de la politique et les meilleures pratiques sur le sujet.

**Résolution P-1852-04-2018**

Que le conseil d'administration adopte la politique P-508 Administration des médicaments telle que présentée.

Proposée par : Robert Joncas

**Adoptée à l'unanimité**

12. Divers

12.1. Reconnaissance des lieux historiques francophones

Le président de l'assemblée souligne les initiatives du gouvernement provincial au sujet du patrimoine francophone et de l'opportunité du public et des membres de l'assemblée de faire parvenir leur suggestion pour renforcer l'identité des francophones. Les formulaires sont en ligne et seront accessibles par l'entremise du site web du CSF.

13. Questions du public

13.1. Questions du public

- 13.1.1. Rapport des bulletins
- 13.1.2. Immobilisation à l'école Anne-Hébert
- 13.1.3. Zone de fréquentation dans la région des écoles Henderson et Anne-Hébert
- 13.1.4. Dotation pour l'annexe Henderson
- 13.1.5. Organisation scolaire de l'école Anne-Hébert
- 13.1.6. Solution à long terme pour la zone de fréquentation de l'école Anne-Hébert
- 13.1.7. Transparence de la consultation
- 13.1.8. Prise de décision sur l'utilisation l'école Henderson
- 13.1.9. Le processus de sélection pour les élèves et accompagnateurs des voyages internationaux
- 13.1.10. Processus du choix de nom du site Henderson à Beausoleil
- 13.1.11. Choix du nom du site Henderson
- 13.1.12. Rapport financier
- 13.1.13. Coupures du CSF pour l'année scolaire 2018/2019 ??

14. Levée de la réunion

**Résolution P-1853-04-2018**

Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 12 h 11.

Proposée par : Trish Kolber

**Adoptée à l'unanimité**

ADOPTÉ LE 12 MAI 2018

		
_____ Présidente	_____ Secrétaire-trésorier	_____ Date