

## PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences		Participaient aussi	
Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Bertrand Dupain	Directeur général
Annie Bédard	Vice-présidente	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Annette Azar-Diehl	Conseillère	Claude Martin	Directeur général adjoint intérimaire
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Sylvain Allison	Secrétaire-trésorier
Patrick Gatien	Conseiller	Hélène Rivest	Secrétaire de l'assemblée
Robert Filion	Conseiller	Caled Short	Réseau jeunesse – école Au-cœur-de-l'île
Roger Lagassé	Conseiller	Geneviève Poitras	Réseau jeunesse – école André-Piolat
		Casey Edmunds	Jeux de la Francophonie 2020
		Francine Brisson	Présidente du Syndicat canadien de la fonction publique local 4227
		Nora Chelali	Vice-présidente du Syndicat canadien de la fonction publique local 4227

La présidente, Marie-Pierre Lavoie, assume la présidence de l'assemblée.

La présidente souhaite la bienvenue au public. Elle déclare la reconnaissance du Conseil scolaire francophone à l'égard de la nation Musqueam de l'accueillir sur son territoire traditionnel. Elle souhaite la bienvenue aux élèves du Réseau jeunesse. Elle invite les membres à un tour de table.

### 1. Ouverture de la réunion publique

#### **Résolution P-1907-12-2018**

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 36.

Proposée par : Annie Bédard

**Adoptée à l'unanimité**

### 2. Lecture de la vision et de la mission

Marie-Christine Claveau procède à la lecture de la vision et de la mission.

#### 2.1. Conflit d'intérêts

La présidente déclare son conflit d'intérêts relatif aux Jeux de la Francophonie 2020.

### 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

#### **Résolution P-1908-12-2018**

Que le Conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Proposée par : Patrick Gatien

**Adoptée à l'unanimité**

4. Résolution en bloc

**Résolution P-1909-12-2018**

Que le Conseil d'administration adopte le procès-verbal P 389 et reçoive en dépôt le rapport d'immobilisation et sa correspondance.

Proposée par : Robert Filion

**Adoptée à l'unanimité**

5. Suivi du Conseil d'administration

5.1. Suivi de la dernière réunion huis clos –Suivi de la dernière réunion

Lors de sa réunion du 7 décembre, les membres ont discuté des projets de La Grande traversée, Crescendo et Improvisation.

5.2. Suivi des réunions antérieures

Les membres de la haute direction assurent les suivis.

6. Secteur de la direction générale

6.1. Effectifs

Le directeur général présente le dossier des effectifs en cours identifiés depuis la fin septembre par l'entremise du rapport 1701 et son impact sur la gestion scolaire. Les membres en discutent.

6.2. Rehaussement de l'éducation autochtone

Le directeur général présente un dossier sur l'éducation autochtone. En suivi à la dernière réunion du Comité-conseil du conseil d'administration, tous les affichages pour les conseillers ont été réaffichés au 4 décembre courant.

6.3. Petite enfance

Le directeur général présente un dossier sur la petite enfance et fait part des suivis à la réunion du Comité-conseil du conseil d'administration du 26 novembre courant. Ce dossier est une initiative enrichissante et prometteuse du CSF qui vise à préparer les jeunes à la rentrée scolaire. Les fonds de ce projet proviennent de fonds fédéraux. Le directeur général répond aux questions des membres présents.

6.4. Nos petites écoles

Le directeur général présente le dossier des petites écoles du CSF qui démontre le développement ainsi que l'accroissement des effectifs de certains établissements. Il présente un comparatif de la croissance avec les écoles moyennes.

6.5. Budget des écoles

Chaque école gère son budget opérationnel. Le directeur général informe de cette gestion basée sur trois recommandations qui la guident depuis 2015/2016 à ce jour.

6.6. Nouveaux arrivants

Le directeur général présente un dossier sur l'allocation des nouveaux arrivants. Ce point est un suivi à la dernière réunion du Comité-conseil du conseil d'administration du 4 décembre courant. Il présente un tableau démontrant le nombre d'élèves touchés par les services des travailleurs et travailleuses en établissement des familles immigrantes dans les écoles (TÉFIÉ).

#### 6.7. Projet LIEN

Le directeur général informe du projet LIEN, de ses deux objectifs, et précise que le nombre d'élèves touchés par le projet LIEN est de 602 pour l'aide alimentaire et de 520 pour l'aide aux devoirs.

#### 6.8. PLOÉ - Programme sur les langues officielles dans l'enseignement

Le directeur général apporte une mise à jour sur le projet du Programme sur les langues officielles dans l'enseignement. Il rappelle que ce programme fédéral apporte une subvention sur 5 ans. Il discute du programme avec les membres. Un membre demande que le Conseil jeunesse soit inclus au renouvellement de la planification quinquennale du PLOÉ.

#### 6.9. Partenariat académie de Nantes

Le directeur général apporte une mise à jour sur le partenariat avec l'Académie de Nantes. Il apporte certaines précisions sur le financement et l'aspect budgétaire du projet.

### 7. Pause

7.1. Début de la pause à 10 h 06

7.2. Retour aux délibérations à 10 h 28

### 8. Secteur du secrétaire-trésorier

8.1. Smithers – mise à jour sur la demande d'ouverture d'une école

Le secrétaire-trésorier rappelle de la demande de parents de Smithers qui reviennent à la charge pour y ouvrir une école. Il apporte une mise à jour au dossier.

8.2. Golden – mise à jour sur l'ouverture d'une école

La communauté de Golden a fait une demande d'ouverture d'école en 2018. Le manque d'espace s'est avéré un défi pour ouvrir une école en 2019. Un édifice a été identifié, toutefois, les coûts de rénovations pour le financement de l'aménagement sont assez importants.

#### **Résolution P-1910-12-2018**

Que le conseil d'administration mandate le secrétaire-trésorier de demander au ministère de l'Éducation de puiser de son enveloppe de financement une somme d'une valeur atteignant jusqu'à 900 000 \$ pour financer les rénovations du bâtiment à Golden dans le but d'y ouvrir une école en septembre 2019.

Proposée par : Robert Filion

**Adoptée à l'unanimité**

### 9. Secteur de la gouvernance

9.1. Dénombrement des ayants droit – lettre

La présidente présente ce dossier qui relève de statistique Canada.

#### **Résolution P-1911-12-2018**

Que le conseil d'administration adopte la lettre sur le dénombrement des ayants droit et mandate le secrétaire-trésorier de la faire parvenir aux députées et députés fédéraux des différentes régions du CSF.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

**Adoptée à l'unanimité**

9.2. Lettre de rencontre avec le ministre de l'Éducation, M. Rob Fleming  
Le conseil d'administration souhaite une rencontre avec le ministre de l'Éducation dans les plus brefs délais.

**Résolution P-1912-12-2018**

Que le conseil d'administration approuve l'envoi d'une lettre au ministre de l'Éducation, M. Rob Fleming, lui demandant une rencontre dans les plus brefs délais.

Proposée par : Robert Filion

**Adoptée à l'unanimité**

9.3. Appui à la francophonie Ontarienne

La présidente relate des événements au niveau fédéral, soit dans les régions du Québec, de l'Est du pays et de l'Ontario. La fédération qui chapeaute les organismes en situation minoritaire, la FCFA, a suggéré l'envoi d'une lettre en appui à la communauté franco-ontarienne. Cinq drapeaux franco-ontariens ont été déployés dans cinq écoles du CSF.

10. Divers

10.1. Jeux de la francophonie – présentation

La présidente passe la gestion de la réunion à la vice-présidente pour cause de conflit d'intérêts. Elle quitte la réunion à 10 h 52.

La vice-présidente assume la présidence de la réunion. Elle passe la parole à M. Casey Edmunds qui présente les Jeux de la francophonie canadienne. M. Edmunds relance une demande d'appui financier de la part de la communauté francophone au projet et rappelle de l'importance de cet appui. Il répond aux questions des membres. Le CSF souhaite continuer le dialogue avec les Jeux sur les questions de logistique.

La présidente se joint à la réunion à 11 h 27

10.2. Personnel de soutien – présentation

La présidente invite la présidente du Syndicat canadien de la fonction publique locale 4227 à prendre la parole. Celle-ci présente le local 4227, ses membres, ses préoccupations et ses défis.

11. Questions du public

11.1. Suivis sur la réunion du huis clos sur La Grande traversée

La présidente répond sur ce qui peut être dévoilé.

11.2. Les Jeux de la Francophonie

La présidente quitte la salle pour cause de conflit d'intérêts à 11 h 44.

Le secrétaire-trésorier apporte des précisions sur l'apport du CSF aux Jeux de la francophonie 2020.

La présidente joint la réunion à nouveau à 11 h 46.

11.3. Financement autochtone

Un membre du CA apporte des précisions sur le financement autochtone.

11.4. Jeux de la francophonie

Âge de participation : de 14 à 18 ans

11.5. La Grande traversée

Le conseil d'administration réitère son appui en principe au projet de La Grande traversée.

11.6. Appui à la communauté franco-ontarienne

Un membre de l'assemblée de souche franco-ontarienne remercie le CSF et les francophones canadiens de l'appui à la communauté franco-ontarienne suite aux décisions du gouvernement Ford de diminuer les services francophones en matière d'éducation.

La présidente remercie la participation de toutes et tous à la présente réunion du conseil d'administration du CSF.

12. Levée de la réunion

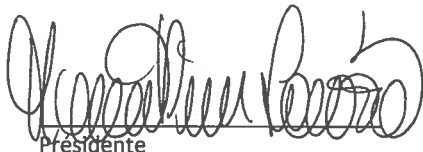
**Résolution P-1913-12-2018**

Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 11 h 56.

Proposée par : Patrick Gatien

**Adoptée à l'unanimité**

ADOPTÉ LE 19 JANVIER 2019



Présidente



Secrétaire-trésorier

19 janvier 2019  
Date