

PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences		Participaient aussi	
Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Bertrand Dupain	Directeur général
Roger Lagassé	Conseiller	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Annette Azar-Diehl	Conseillère	Jo-Ann Hébert Jensen	Secrétaire de l'assemblée
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Kapka Djarova	Directrice, Ressources humaines
Patrick Gatien	Conseiller	Caroline Picard	Directrice générale adjointe
Robert Fillion	Conseiller	Louisa Benhamida	Secrétaire de l'assemblée

La présidente, Marie-Pierre Lavoie, assume la présidence de l'assemblée.

La présidente souhaite la bienvenue au public. Elle déclare la reconnaissance du Conseil scolaire francophone à l'égard de la nation Musqueam de l'accueillir sur son territoire traditionnel. Elle invite les membres à un tour de table.

1. Ouverture de la réunion publique
 - 1.1. Ouverture de la réunion

Résolution P-1957-05-2019

Que le conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 37.

Proposée par : Patrick Gatien

Adoptée à l'unanimité

- 1.2. Secrétaire-trésorière par intérim

La loi scolaire exige la présence du secrétaire-trésorier aux réunions du conseil d'administration. Or, le secrétaire-trésorier, Sylvain Allison, étant absent pour cette présente réunion, il est proposé de nommer Fariba Daragahi secrétaire-trésorière par intérim pour les fins de la présente réunion.

Résolution P-1958-05-2019

Que le conseil d'administration approuve la nomination de Mme Fariba Daragahi à titre de secrétaire-trésorière par intérim pour la durée et les fins de cette présente réunion seulement.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

2. Lecture de la vision et de la mission

Marie-Christine Claveau procède à la lecture de la vision et de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution P-1959-05-2019

Que le conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Proposée par : Roger Lagassé

Adoptée à l'unanimité

4. Résolution en bloc
 - 4.1. Correspondance
 - 4.2. Procès-verbal P 394
 - 4.3. Résolution en bloc

Résolution P-1960-05-2019

Que le conseil d'administration adopte le procès-verbal P 394 et reçoive en dépôt la correspondance.

Proposée par : Robert Filion

Adoptée à la majorité

Pour : 5

Contre : 0

Abstention : 1

5. Suivi du conseil d'administration
 - 5.1. Suivis de la réunion du 23 février 2019

6. Secteur de la direction générale
 - 6.1. Voyages internationaux – Témoignages élèves

Le directeur générale invite trois élèves à raconter leur expérience des voyages internationaux :

Marc Allan fréquente l'école des Pionniers et a participé au voyage au Japon. Selon lui, c'était une expérience très enrichissante, cela lui a permis de développer une sensibilité culturelle et d'ouvrir les yeux sur une toute nouvelle culture. Il ajoute que la chose la plus marquante de ce voyage a été le musée d'Hiroshima, ils ont pu réaliser de façon concrète l'histoire racontée en classe. M. Lagassé demande à l'élève s'il trouve le voyage pertinent pour la pratique du français bien que le pays n'est pas francophone. Il répond que le voyage a été une expérience en français, car ils ont partagé ces moments avec tous les élèves des autres écoles du CSF.

Karen Muteba a participé au voyage en France et fréquente l'école Jules-Vernes. Pour elle, la France est un très beau pays et c'était une chance de rencontrer d'autres élèves du CSF. Selon elle la culture est vraiment différente et il a parfois été difficile de s'adapter à de nouvelles habitudes culinaires. Elle ajoute que c'était un plaisir d'être dans un environnement francophone et de pouvoir parler le français tous les jours. À la plage Juno, les élèves ont pu échanger avec des survivants de la Deuxième Guerre mondiale ; elle raconte qu'ils ont été très émus en écoutant leurs témoignages.

Gabriela Caribe De Macedo Soares a participé au voyage au Guatemala et vient de l'école Jules Vernes. Elle le décrit comme le plus beau voyage de sa vie. Elle dit que c'était une expérience incroyable de pouvoir parler français tous les jours, car elle est la seule francophone de sa famille. Elle était très intéressée par l'histoire de la civilisation maya et c'était une chance pour elle de pouvoir être plus près de cette culture. Selon elle, ce voyage l'a beaucoup changée et reste pour elle une expérience inoubliable.

6.2. Partenariat Université Simon-Fraser (BAFF)

Le directeur général invite M. Gino Leblanc, directeur du BAFF de l'Université Simon-Fraser (SFU), à faire un survol des activités conjointes avec le CSF. Il est accompagné d'Helene Lalancette, directrice du programme francophone. Il souhaite proposer un projet concret pour tenter de contrer la pénurie d'enseignants francophones dans la région. Il souhaiterait que la formation des enseignants puisse être faite en partie dans les écoles du CSF sous la forme d'un stage de préparation. Cela concernerait une cohorte de 16 étudiants sélectionnés parmi ceux qui possèderaient les

meilleures compétences langagières. L'école du CSF serait un lieu d'observation et de formation bien que les formateurs feraient partie du personnel de SFU. Il y aurait une collaboration entre ces formateurs et l'équipe d'enseignants sur place.

La conseillère, Mme Azar-Diehl, précise que le peu d'espace disponible dans les écoles pourrait être un frein à ce projet. M. Leblanc répond qu'il n'écarte pas la possibilité de louer des espaces tout près de l'école. Le directeur général ajoute que certains espaces disponibles à l'école Bois-Joli ou l'annexe Henderson pourraient être utilisés.

6.3. Partenariat Réseau-Femmes

Le directeur général invite Mme Maryse Beaujeau-Weppenaar, directrice générale de Réseau-Femmes, Mme Tessy Vanderhaeghe, chargée de programme, et Mme Héloïse Boisgibault, coordinatrice de programme, à faire un survol du projet pilote « Relations saines ».

Le directeur général rappelle que dans le contexte de la Colombie-Britannique où le nombre de cas d'abus physique sur les femmes est le plus élevé, ce projet pilote est un moyen de lutter contre ce fléau et qu'il est important de pouvoir l'offrir à l'avenir à tous nos élèves.

La directrice de Réseau-Femme décrit la mission de ce projet, sensibiliser les jeunes sur les relations saines à un âge où les relations intimes commencent, travailler à développer l'égalité hommes-femmes, faire comprendre la notion de relation saine et malsaine en évoquant les abus qui peuvent exister. Elle ajoute que les ateliers de 55 minutes font partie des cours de carrière et de santé et sont proposés aux élèves de 10^e et 11^e année.

La conseillère, Mme Azar-Diehl, remarque qu'il aurait été préférable qu'une meilleure communication soit faite aux parents aux sujets de ces ateliers sur le fond des thèmes abordés. Cela afin de permettre aux parents qui le souhaitent d'en discuter en amont avec leurs enfants. Elle invite les organisatrices du projet à informer les parents des dates des prochains ateliers. La directrice de Réseau-Femmes répond qu'elle avait opté pour une communication à travers les APÉ ce qui n'est pas toujours optimale pour attirer l'attention de tous les parents.

La directrice générale adjointe, Mme Picard, salue l'aspect préventif et positif de l'approche qui n'est pas fondée uniquement contre une mauvaise pratique comme les ateliers dirigés uniquement contre les drogues ou l'alcool. Elle regrette que ce ne soit pas offert aux élèves de niveaux inférieurs.

6.4. Dotation et affectations

Le directeur général fait une mise à jour de la dotation et des affectations pour l'année scolaire 2019-2020.

Il tient à communiquer les efforts faits par le CSF pour le recrutement, trois rondes d'affichage de postes se tiendront jusqu'au 1^{er} juillet et permettront à des personnes d'obtenir des postes permanents selon la convention collective.

- 182 postes à la première ronde dont 93 postes ont été octroyés
- 85 postes réaffichés à la deuxième ronde dont 32 sont en cours d'attribution
- La troisième ronde commencera le 6 juin

Quatre postes d'enseignants qui vont aider au développement et à la conception des programmes pédagogiques en partenariat avec le ministère seront en place à mi-temps pour la première fois cette année.

6.5. Parcours 11

Le directeur général fait part d'information au sujet de Parcours 11. Le directeur général explique que ce projet a été mis en place l'année dernière avec les directions d'école. C'est un choix de cours optionnels proposé dans les quatre plus grandes écoles secondaire, Jules-Vernes, Gabrielle-Roy, des Pionniers et Victor-Brodeur. Ces cours optionnels seraient créés à partir des choix faits par les élèves. Les parcours sont donc créés à partir du choix des élèves et non l'inverse. La conseillère de la vallée du Fraser demande qu'un travail de consultation auprès des coordinateurs du programme IB et des consultants en orientation de carrière des écoles concernées soit préparé avant de demander aux membres du CA de se prononcer sur les parcours proposés.

6.6. Relais Franco

Le directeur général fait une mise à jour de l'activité. Le départ du Relais Franco aura lieu le 26 mai à l'école Victor-Brodeur. Il rappelle que ce n'est pas une course mais un réel travail d'équipe, car les élèves occupent tour à tour plusieurs rôles (préparation des repas, logistique du parcours, etc.).

6.7. IB – Suivi dernier CA public

Le directeur général fait le suivi du dernier CA concernant le programme IB. Il joint un document avec le nombre d'élèves inscrits au programme depuis 2011.

6.8. Expérience de travail – Montréal (EMRTM)

Le directeur général fait une mise à jour du dossier « Expérience de travail », projet réalisé à Montréal. Il précise que six de nos écoles offrent l'expérience de travail. C'est une expérience de formation en cuisine en partenariat avec la Commission scolaire de Montréal. Les élèves du CSF se sont rendus à l'École des métiers et de la restauration de Montréal pour la deuxième fois cette année durant la période du 6 au 10 mai 2019.

6.9. Classe à niveau multiple – Jack-Cook

Le directeur général informe le CA de la volonté de l'école Jack-Cook de créer une classe à niveau triple. Jack-Cook a reçu la dotation pour lui permettre d'éviter un niveau triple, cependant l'école a préféré recourir au niveau triple, car il se retrouverait dans une situation particulière avec un niveau comportant seulement quelques élèves.

6.10. Collation des grades – 15 juin 2019

Le directeur général fait une mise à jour au sujet de la collation des grades 2019 qui sera tenue à SFU le 15 juin 2019. Cette année les directions de toutes les écoles sont invitées, et seront invitées à venir sur la scène pour célébrer la réussite des élèves du CSF et remettre le diplôme aux élèves. C'est aussi la francophonie qui sera célébrée à cette occasion.

6.11. Calendrier scolaire 2019-2020 – APÉ école Anne Hébert

L'APÉ de l'école Anne-Hébert réitère sa demande d'ajouter 11 minutes au calendrier scolaire de l'école pour l'année 2019-2020. La proposition de l'APÉ de l'école Anne-Hébert est de revoir les 8 minutes supplémentaires, décision qui avait été prise par le CA antérieurement. Les membres discutent des raisons pour lesquelles ces 8 minutes avaient été définies par le précédent CA. Les membres modifient la recommandation du directeur général avant de voter.

Résolution P-1961-05-2019

Que le conseil d'administration adopte la proposition présentée par l'école Anne-Hébert

Proposée : Marie Christine Claveau

Pour : 4

Contre : 2

Adoptée à majorité

6.12. Approbation des cours BAA de l'école virtuelle

Tous les cours BAA doivent être révisés selon le nouveau gabarit et approuvés par le conseil d'administration. Les documents entérinés seront envoyés au ministère de l'Éducation pour approbation. Ce processus doit être terminé pour le 1^{er} juillet 2019.

Résolution P-1962-05-2019

Que le conseil d'administration approuve les cours BAA tels que présentés.

Proposée : Roger Lagassé

Adoptée à l'unanimité

6.13. Test de numératie en anglais

Le directeur fait part d'une demande faite par un élève de passer le test de numératie en anglais. La réflexion du directeur général et des membres porte sur le fait que cet élève soit en dixième année et éprouve toujours des difficultés à comprendre le français. Un questionnement sur les failles de l'enseignement au CSF est abordé et sur les moyens d'y pallier. Il est aussi évoqué le fait que ces tests provinciaux ne bénéficient pas toujours d'une traduction de qualité et que l'examen doit refléter les compétences en numératie et non pas les compétences linguistiques des élèves.

Résolution P-1963-05-2019

Que le conseil d'administration accepte la demande de l'élève de passer l'examen de numératie en anglais.

Proposée : Patrick Gatien

Pour : 2

Contre : 4

Absence : 0

Refusée à majorité

6.14. Formation des APS

La directrice générale adjointe, Mme Daragahi, présente le dossier de formation des aides pédagogiques spécialisées (APS). Selon elle, le recrutement des APS a fortement augmenté. Les formations ont été très bien accueillies par les APS, il y a un besoin pour le personnel de suivre les niveaux supérieurs de ces formations. Une réflexion sur la structure à court et moyen terme de la formation continue a été menée et une demande de fonds supplémentaire a été recommandée. Elle sera présentée au comité budget prochainement.

6.15. Dérogation sortie éducative – École du Bois-joli

Résolution P-1964-05-2019

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives de l'école du Bois-joli telle que présentée.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

6.16. Dérogation sortie éducative – École Les Aiglons

Résolution P-1965-05-2019

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives de l'école Les Aiglons telle que présentée.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

6.17. Dérogation sortie éducative – École des Pionniers

Résolution P-1966-05-2019

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives de l'école des Pionniers telle que présentée.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

6.18. Dérogation sortie éducative – École des Septs-sommets

Résolution P-1967-05-2019

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives de l'école des Septs-sommets telle que présentée.

Proposée par : Patrick Gatien

Adoptée à l'unanimité

6.19. Dérogation sortie éducative – École Sophie-Morigeau

Résolution P-1968-05-2019

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives de l'école Sophie-Morigeau telle que présentée.

Proposée par : Robert Fillion

Adoptée à l'unanimité

6.20. Dérogation sortie éducative – École Jack-Cook

Résolution P-1969-05-2019

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives de l'école Jack-Cook telle que présentée.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

6.21. Dérogation sortie éducative – École des Colibris

Résolution P-1970-05-2019

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives de l'école des Colibris telle que présentée.

Proposée par : Patrick Gatien

Adoptée à l'unanimité

7. Pause

7.1. Début de la pause 11 h 10

7.2. Retour aux délibérations 11 h 25

8. Secteur du secrétaire-trésorier

Sans objet

9. Secteur de la gouvernance

9.1. Comité consultatif de rehaussement de l'éducation autochtone

M. Roger Lagassé, conseiller, et Mme Marie-Christine Claveau, conseillère, font un retour sur la rencontre du CCRÉA tenue le 16 mai. Il est rappelé que le comité consultatif ne s'était pas rencontré en personne depuis 5 ans. M. Lagassé remarque que l'évènement a libéré un sentiment de fierté et d'appartenance de la part des jeunes. Une visite guidée du site du centre communautaire de Musqueam a été organisée. M. Lagassé remercie Larry Grant, pour cette visite, son travail et son engagement ainsi que tous les partenaires qui étaient présents.

10. Divers

Sans objet

11. Questions du public

La question de l'auditoire est posée par Mme Brisson, elle rappelle l'une des raisons qui avait poussé le précédent CA à adopter les 8 minutes supplémentaires pour les calendriers. C'était lié au fait que certains enfants appartenaient à des communautés différentes. Cela pouvait entraîner de longues attentes dans les autobus scolaires si les horaires des écoles étaient trop différents. Elle rappelle la position du syndicat du personnel de soutien, qui est contre le changement de ces calendriers. Selon elle, ces 8 minutes ne remplacent pas des journées d'éducation. Elle ajoute que pour le personnel de soutien, les congés sont source de changement dans le rythme scolaire et entraînent des difficultés supplémentaires dans le travail avec les élèves avec des troubles d'apprentissage. Cela crée aussi un manque de journée de travail et un impact négatif sur le revenu global du personnel de soutien. Selon elle, ces 8 minutes étaient venues normaliser une pratique qui avait poussé les écoles à avoir des calendriers complètement différents. C'était également une charge de travail supplémentaire pour les ressources humaines dans le calcul du temps de travail des employés.

Elle revient sur les formations des APS et remarque que c'est essentiel de pouvoir mettre en place ce plan de formation, car il y a un grand besoin même pour le personnel certifié, car il fait face à des cas de désignations complexes où la formation continue est indispensable. Enfin, elle remercie le CSF pour sa participation au comité CCRÉA.

12. Clôture de la réunion

Résolution P-1971-05-2019

Que le conseil d'administration approuve la clôture de la réunion à 12 h 27.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

ADOPTÉ LE



Présidente



Secrétaire-trésorier



Date